



# GROWING SUSTAINABILITY FOR A SUSTAINABLE SOCIETY

**2023** LAPORAN KEBERLANJUTAN  
SUSTAINABILITY REPORT

## PENJELASAN TEMA

Theme Explanation

# GROWING SUSTAINABILITY FOR A SUSTAINABLE SOCIETY

Abipraya percaya bahwa pendekatan bisnis yang berkelanjutan akan memberikan keuntungan pertumbuhan bagi Perusahaan dan kesejahteraan untuk semua pemangku kepentingan. Oleh karena itu, Abipraya memberikan nilai tambah dan manfaat bagi pemegang saham, karyawan, pelanggan, masyarakat, dan pemangku kepentingan lainnya, dengan senantiasa mempromosikan praktik berkelanjutan.

Penerapan bisnis yang berkelanjutan merupakan hal yang penting bagi Abipraya. Melalui pendekatan ini, Abipraya berharap dapat menciptakan kebanggaan bagi semua pemangku kepentingan, yang pada akhirnya berdampak pada pertumbuhan bisnis dan kepada masyarakat.

Abipraya believes that a sustainable approach to business will provide growth advantages for the Company and prosperity for all stakeholders. Therefore, Abipraya delivers added value and benefits to shareholders, employees, customers, communities, and other stakeholders by continuously promoting sustainable practices.

Sustainable business implementation is important to Abipraya. Through this approach, Abipraya hopes to create pride for all stakeholders, ultimately impacting business growth and society.





Tema "Growing Sustainability For A Sustainable Society" yang diusung oleh PT Brantas Abipraya (Persero) dalam laporan keberlanjutannya tahun 2023 mencerminkan komitmen perusahaan untuk tidak hanya tumbuh secara berkelanjutan, tetapi juga berkontribusi pada terciptanya masyarakat yang berkelanjutan. Berikut adalah penjelasan lebih rinci mengenai tema ini:

The theme "Growing Sustainability for A Sustainable Society" carried out by PT Brantas Abipraya (Persero) in its 2023 sustainability report reflects the commitment to not only grow sustainably but also contribute to sustainable society creations. The following is a more detailed explanation of this theme:

# PERTUMBUHAN BERKELANJUTAN

Growing Sustainability



- **Pengelolaan Sumber Daya:** PT Brantas Abipraya (Persero) berfokus pada pengelolaan sumber daya yang efisien dan ramah lingkungan. Ini termasuk upaya untuk mengurangi jejak karbon, mengelola limbah dengan bijak, dan menggunakan bahan baku yang berkelanjutan.
  - **Inovasi dan Teknologi:** Perusahaan mengadopsi inovasi dan teknologi terbaru yang mendukung praktik-praktik berkelanjutan. Teknologi ini dapat mencakup penggunaan energi terbarukan, sistem manajemen lingkungan yang lebih baik, serta proses produksi yang lebih efisien.
  - **Kinerja Ekonomi:** Pertumbuhan perusahaan yang berkelanjutan juga mencakup kinerja ekonomi yang kuat, yang memungkinkan perusahaan untuk terus berinvestasi dalam inisiatif-inisiatif keberlanjutan dan memberikan manfaat jangka panjang bagi semua pemangku kepentingan.
- **Resource Management:** PT Brantas Abipraya (Persero) focuses on efficient and environmentally friendly resource management. It includes efforts to reduce carbon footprint, manage waste wisely, and use sustainable raw materials.
  - **Innovation and Technology:** The company adopts the latest innovations and technologies that support sustainable practices. These technologies may include using renewable energy, better environmental management systems, and more efficient production processes.
  - **Economic Performance:** Sustainable corporate growth also includes strong economic performance, which enables companies to continue investing in sustainability initiatives and deliver long-term benefits to all stakeholders.



# MASYARAKAT YANG BERKELANJUTAN

For a Sustainable Society



- **Pemberdayaan Masyarakat:** PT Brantas Abipraya (Persero) berupaya untuk memberdayakan masyarakat di sekitar operasi mereka. Ini dilakukan melalui program-program tanggung jawab sosial perusahaan (CSR) yang bertujuan meningkatkan kualitas hidup masyarakat, seperti pendidikan, kesehatan, dan pengembangan keterampilan.
- **Kemitraan dan Kolaborasi:** Untuk mencapai masyarakat yang berkelanjutan, perusahaan tidak bisa bekerja sendiri. Oleh karena itu, PT Brantas Abipraya (Persero) menjalin kemitraan dengan berbagai pihak, termasuk pemerintah, LSM, dan komunitas lokal, untuk mengimplementasikan inisiatif keberlanjutan yang lebih luas dan berdampak signifikan.
- **Peningkatan Kesadaran dan Pendidikan:** Perusahaan juga berperan dalam meningkatkan kesadaran masyarakat tentang pentingnya keberlanjutan. Program pendidikan dan kampanye kesadaran lingkungan membantu menciptakan masyarakat yang lebih sadar akan pentingnya menjaga lingkungan dan keberlanjutan.
- **Community Empowerment:** PT Brantas Abipraya (Persero) strives to empower the communities around their operations. It is done, through corporate social responsibility (CSR) programs aimed at improving the community's quality of life, such as education, health, and skills development.
- **Partnership and Collaboration:** To achieve a sustainable society, companies cannot work alone. Therefore, PT Brantas Abipraya (Persero) establishes partnerships with various parties, including the government, NGOs, and local communities, to implement broader sustainability initiatives with significant impact.
- **Awareness Raising and Education:** The company also raises community awareness about the importance of sustainability. Education programs and environmental awareness campaigns help create a society that is more aware of the importance of protecting the environment and sustainability.



# IMPLEMENTASI DALAM OPERASIONAL

Implementation in Operations







- **Proyek-Proyek Ramah Lingkungan:** PT Brantas Abipraya (Persero) berkomitmen untuk menjalankan proyek-proyek yang memiliki dampak lingkungan yang minimal dan mendukung pembangunan berkelanjutan. Ini termasuk pembangunan infrastruktur hijau dan proyek-proyek yang menggunakan teknologi ramah lingkungan.
- **Pelaporan Transparan:** Melalui laporan keberlanjutan, perusahaan memastikan bahwa semua tindakan dan inisiatif yang dilakukan terdokumentasi dengan baik dan dilaporkan secara transparan kepada pemangku kepentingan. Ini mencakup pencapaian, tantangan, dan rencana ke depan dalam upaya keberlanjutan.
- **Environmentally Friendly Projects:** PT Brantas Abipraya (Persero) is committed to undertaking projects that have minimal environmental impact and support sustainable development. It includes green infrastructure development and projects that utilize environmentally friendly technologies.
- **Transparent Reporting:** Through sustainability reporting, the company ensures that all actions and initiatives undertaken are well-documented and transparently reported to stakeholders. It includes achievements, challenges, and plans in sustainability efforts.



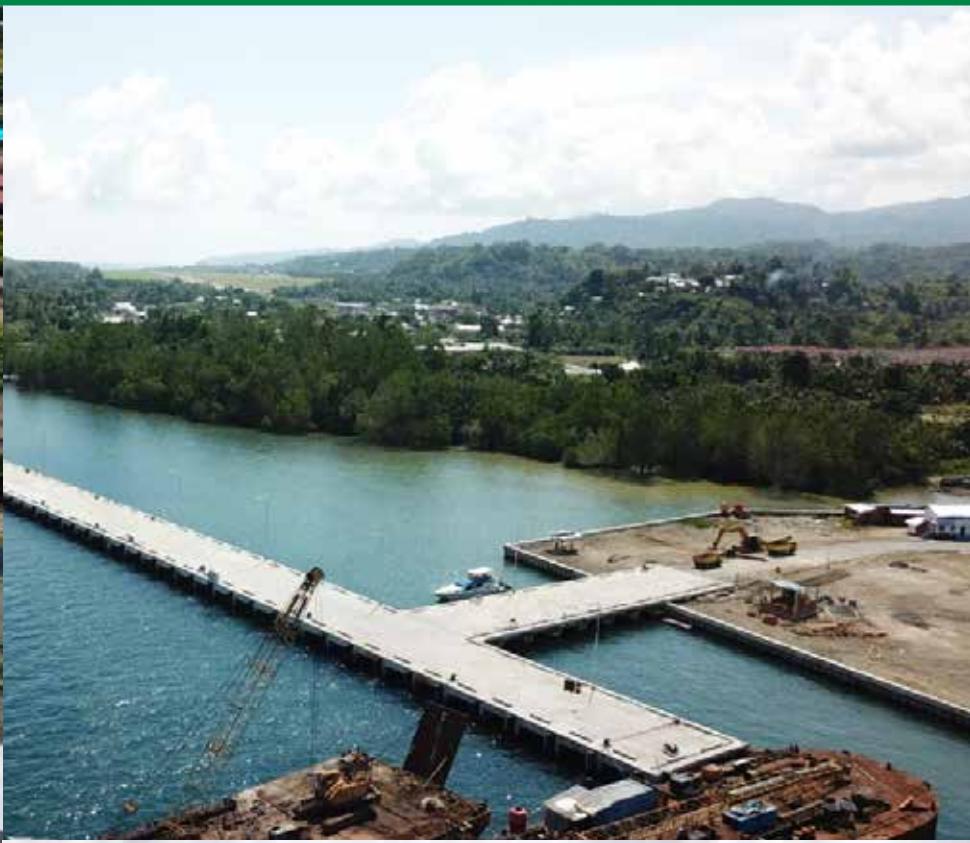
# KOMITMEN JANGKA PANJANG

## Long Term Commitment





- **Visi Keberlanjutan:** Visi PT Brantas Abipraya (Persero) untuk keberlanjutan mencakup komitmen jangka panjang untuk menjadi pemimpin dalam praktik bisnis yang berkelanjutan. Ini melibatkan strategi yang terintegrasi dan berkelanjutan di semua aspek operasional perusahaan.
- **Investasi dalam Keberlanjutan:** Investasi terus-menerus dalam keberlanjutan, baik melalui teknologi baru, pelatihan karyawan, atau inisiatif-inisiatif komunitas, adalah kunci untuk mencapai dan mempertahankan pertumbuhan berkelanjutan.
- **Sustainability Vision:** PT Brantas Abipraya (Persero)'s vision for sustainability includes a long-term commitment to be a leader in sustainable business practices. It involves an integrated and sustainable strategy across all aspects of the company's operations.
- **Investment in Sustainability:** Continuous investment in sustainability, whether through new technology, employee training, or community initiatives, is key to achieving and sustaining sustainable growth.



# DAFTAR ISI

## Table of Content



<b>Penjelasan Tema</b> Theme Explanation	11
<b>Pertumbuhan Berkelanjutan</b> Growing Sustainability	2
<b>Masyarakat yang Berkelanjutan</b> For a Sustainable Society	4
<b>Implementasi dalam Operasional</b> Implementation in Operations	6
<b>Komitmen Jangka Panjang</b> Long Term Commitment	8
<b>Daftar Isi</b> Table of Content	10
<b>Strategi Keberlanjutan</b> Sustainability Strategy	12
<b>Ikhtisar Kinerja Keberlanjutan</b> Sustainability Performance Overview	16
<b>Penjelasan Direksi</b> The Board of Directors Explanation	20
<b>Tentang Laporan Berkelanjutan</b> About Sustainability Report	26

<b>TATA KELOLA PERUSAHAAN BERKELANJUTAN</b> Sustainable Corporate Governance	54
<b>KINERJA EKONOMI</b> Economic Performance	72
<b>Momentum Untuk Bangkit dan Meraih Kinerja Terbaik</b> Momentum to Rise and Achieve The Best Performance	74

<b>KONTRIBUSI MAKSIMAL UNTUK PENGEMBANGAN MASYARAKAT</b> Financial Assistance Received From The Government	84
---	----

<b>PROFIL PERUSAHAAN</b> Company Profile	34
<b>Identitas Perusahaan</b> Corporate Identity	36
<b>Sejarah Singkat Perusahaan</b> Brief History of The Company	37
<b>Visi, Misi, Budaya dan Nilai-Nilai Perusahaan</b> Vision, Mission, Culture, and Corporate Values	40
<b>Nilai - Nilai dan Budaya Perusahaan</b> Corporate Values and Culture	43
<b>Produk dan Jasa</b> Products and Services	44

<b>KINERJA LINGKUNGAN</b> Environmental Performance	94
<b>Pengelolaan Lingkungan Berkelanjutan</b> Sustainable Environmental Management	96

<b>KINERJA SOSIAL</b> Social Performance	116
<b>Pemberdayaan Sosial Berkelanjutan</b> Sustainable Social Empowerment	118

## OPTIMALISASI KEPUASAN PELANGGAN

### Optimizing of Customer Satisfaction

138

<b>Optimalisasi Kepuasan Pelanggan</b> Optimizing of Customer Satisfaction	<b>140</b>
<b>Lembar Umpan Balik</b> Feedback Sheet	<b>145</b>
<b>Tanggapan Terhadap Umpan Balik Laporan Tahun Sebelumnya</b> Response To Previous Year Report Feedback	<b>147</b>

<b>Verifikasi Tertulis dari Pihak Independen</b> Written Verification From an Independent Party	<b>147</b>
--	------------

<b>Daftar Pengungkapan Sesuai POJK 51/POJK.03/2017</b> List Of Disclosures According to POJK 51/POJK.03/2017	<b>148</b>
---	------------

<b>Indeks Konten GRI Standar 2021</b> GRI Standard Content Index 2021	<b>151</b>
--	------------

<b>Tautan Standar GRI Dengan SDGS</b> GRI Standard Links with SDGS	<b>159</b>
---	------------



## STRATEGI KEBERLANJUTAN [A.1]

### Sustainability Strategy

Laporan Keberlanjutan ini disajikan dalam rangka menyampaikan informasi mengenai capaian kinerja keberlanjutan Abipraya di sepanjang tahun 2023, yang mencakup Pilar Pembangunan Ekonomi, Pilar Pembangunan Sosial, Pilar Pembangunan Lingkungan, Pilar Pembangunan Hukum dan Tata Kelola, serta kontribusi Perusahaan dalam mencapai Tujuan Pembangunan Berkelanjutan (TPB) atau Sustainability Development Goals (SDGs). Penyusunan Laporan Keberlanjutan ini telah sesuai dengan ketentuan di dalam Peraturan OJK Nomor 51/POJK.03/2017.

Lebih lanjut, sebagai perusahaan Badan Usaha Milik Negara (BUMN), Abipraya memiliki komitmen besar dalam mewujudkan kinerja berkelanjutan. Dalam menjalankan aktivitas operasional usaha, Perusahaan senantiasa mengacu pada penerapan atas Tujuan Pembangunan Berkelanjutan (TPB)/Sustainability Development Goals (SDGs). Upaya ini tercermin dari kinerja operasional Perusahaan didasarkan pada prinsip *triple bottom line*. Prinsip ini tidak hanya berorientasi kepada keuntungan (profit) dalam hal Pilar Pembangunan Ekonomi, melainkan mampu memberikan nilai tambah dalam Pilar Pembangunan Sosial. [F.1]

Penerapan prinsip *triple bottom line* dihadirkan dan berfokus pada perwujudan dan pemberian nilai tambah kepada seluruh pemangku kepentingan. Dengan demikian, Perusahaan dapat mewujudkan kinerja berkelanjutan sekaligus mendukung tercapainya TPB/SDGs.

This Sustainability Report is presented in order to convey information regarding Abipraya's sustainability performance achievements throughout 2023, which include the Economic Development Pillar, Social Development Pillar, Environmental Development Pillar, Legal and Governance Development Pillar, and the Company's contribution to achieving the Sustainable Development Goals (SDGs). The preparation of this Sustainability Report is in accordance with the provisions of OJK Regulation Number 51/POJK.03/2017.

Furthermore, as a State-Owned Enterprise (BUMN), Abipraya has a strong commitment to realizing sustainable performance. In carrying out operational business activities, the Company always refers to the implementation of the Sustainable Development Goals (TPB)/Sustainability Development Goals (SDGs). This effort is reflected in the Company's operational performance based on the triple bottom line principle. This principle is not only oriented towards profit in terms of the Economic Development Pillar, but is also able to provide added value in the Social Development Pillar.

The application of the triple bottom line principle is presented and focuses on realizing and providing added value to all stakeholders. Thus, the Company can realize sustainable performance while supporting the achievement of SDGs.



**KOMITMEN PENERAPAN STRATEGI  
KEBERLANJUTAN**

Salah satu aktivitas keberlanjutan Perusahaan meliputi aspek sosial, ekonomi, lingkungan, serta pilar hukum dan tata Kelola. Implementasi komitmen keberlanjutan ini dijalankan oleh Perusahaan dengan melakukan aktivitas Tanggung Jawab Sosial dan Lingkungan (TJSL) yang dituangkan dalam bentuk kegiatan *Corporate Social Responsibility* (CSR) berlandaskan prinsip TPB/SDGs. (F.1)

Adapun prioritas TPB yang dijalankan Abipraya adalah sebagai berikut:

**COMMITMENT TO IMPLEMENTING  
SUSTAINABILITY STRATEGY**

One of the Company's sustainability activities includes social, economic, environmental aspects, as well as legal and governance pillars. The implementation of this sustainability commitment is carried out by the Company by carrying out Social and Environmental Responsibility (TJSL) activities which are expressed in the form of Corporate Social Responsibility (CSR) activities based on the TPB/SDGs principles.

The SDG priorities carried out by Abipraya are as follows:

Uraian Description	TPB / SDG	Implementasi Implementation
TPB/ SDG 2	Tanpa Kelaparan No Hunger	Mengakhiri kelaparan, mencapai ketahanan pangan dan nutrisi yang lebih baik dan mendukung pertanian berkelanjutan End hunger, achieve food security and improved nutrition, and support sustainable agriculture
TPB/ SDG 3	Kehidupan Sehat dan Sejahtera Healthy and Prosperous Lives	Memastikan kehidupan yang sehat dan mendukung kesejahteraan bagi semua untuk semua usia Ensure healthy lives and promote well-being for all at all ages
TPB/ SDG 4	Pendidikan Berkualitas Quality Education	Memastikan pendidikan yang inklusif dan berkualitas setara, juga mendukung kesempatan belajar seumur hidup bagi semua Ensure inclusive and equitable quality education, and support lifelong learning opportunities for all.
TPB/ SDG 6	Air Bersih dan Sanitasi Layak Clean Water and Adequate Sanitation	Memastikan ketersediaan dan manajemen air bersih yang berkelanjutan dan sanitasi Ensure availability and sustainable management of clean water and sanitation
TPB / SDG 8	Pekerjaan Layak dan Pertumbuhan Ekonomi Decent Work and Economic Growth	Mendukung pertumbuhan ekonomi yang inklusif dan berkelanjutan, tenaga kerja penuh dan produktif dan pekerjaan yang layak Support inclusive and sustainable economic growth, a full and productive workforce, and decent work

Uraian Description	TPB / SDG	Implementasi Implementation
TPB / SDG 11	Kota dan Pemukiman yang Berkelanjutan Sustainable Cities and Settlements	Membangun kota dan pemukiman inklusif, aman, tahan lama dan berkelanjutan Building inclusive, safe, durable and sustainable cities and settlements
TPB / SDG 13	Penanganan Perubahan Iklim Addressing Climate Change	Mengambil aksi segera untuk memerangi perubahan iklim dan dampaknya Take urgent action to combat climate change and its impacts
TPB / SDG 17	Kemitraan untuk Mencapai Tujuan Partnerships for the Goals	Menguatkan ukuran implementasi dan merevitalisasi kemitraan global untuk pembangunan yang berkelanjutan Strengthen implementation measures and revitalize the global partnership for sustainable development

Di sepanjang tahun 2023 Perusahaan telah melaksanakan kegiatan-kegiatan yang mendukung Tujuan Pembangunan Berkelanjutan, di antaranya melalui:

- Pilar Sosial: TPB 3 (Kehidupan Sehat dan Sejahtera), dan TPB 4 (Pendidikan Berkualitas)
- Pilar Ekonomi: TPB 8 (Pekerjaan Layak dan Pertumbuhan Ekonomi)
- Pilar Lingkungan: TPB 6 (Air Bersih dan Sanitasi Layak), TPB 11 (Kota dan Pemukiman yang Berkelanjutan), dan TPB 13 (Penanganan Perubahan Iklim)
- Pilar Hukum dan Tata Kelola: TPB 16 (Perdamaian, Keadilan, dan Kelembagaan yang Tangguh)

Perusahaan berkomitmen untuk menyelaraskan operasional bisnis dengan aspek keberlanjutan. Hal ini diharapkan dapat membawa Perusahaan untuk terus berkontribusi dan memberi manfaat positif seluas-luasnya kepada komunitas maupun para pemangku kepentingan.

### LANDASAN HUKUM PROGRAM KEBERLANJUTAN

Landasan hukum pelaksanaan kegiatan Program TJSI Abipraya adalah sebagai berikut:

1. Peraturan Pemerintah No. 3 Tahun 1983 Tanggal 25 Januari 1983, tentang Tata Cara Pembinaan dan Pengawasan Perusahaan Jawatan (Perjan), Perusahaan Umum (Perum), dan Perusahaan Perseroan (Persero).

Throughout 2023, the Company has carried out activities that support the Sustainable Development Goals, including through:

- Social Pillar: SDG 3 (Healthy Lives and Well-Being), and SDG 4 (Quality Education)
- Economic Pillar: SDG 8 (Decent Work and Economic Growth)
- Environmental Pillar: SDG 6 (Clean Water and Sanitation), SDG 11 (Sustainable Cities and Human Settlements), and SDG 13 (Addressing Climate Change)
- Legal and Governance Pillar: SDG 16 (Peace, Justice and Strong Institutions)

The Company is committed to aligning business operations with sustainability aspects. This is expected to lead the Company to continue to contribute and provide the possible positive benefits to the community and stakeholders.

### LEGAL BASIS FOR SUSTAINABILITY PROGRAM

The legal basis for the implementation of Abipraya CSR Program activities is as follows:

1. Government Regulation No. 3 of 1983, Dated January 25, 1983, concerning Procedures for the Development and Supervision of Jawatan Companies (Perjan), Public Companies (Perum), and Company Companies (Persero).



2. Undang-undang No. 19 Tahun 2003 tanggal 19 Juni 2003, tentang Badan Usaha Milik Negara.
  3. Peraturan Menteri Badan Usaha Milik Negara Nomor PER-05/MBU/04/2021 tentang Program Tanggung Jawab Sosial dan Lingkungan Badan Usaha Milik Negara sebagaimana telah diubah terakhir dengan Peraturan Menteri Badan Usaha Milik Negara Nomor PER-06/MBU/09/2022.
2. Law No. 19 of 2003, dated June 19, 2003, concerning State-Owned Enterprises.
  3. Regulation of the Minister of State-Owned Enterprises No. PER-05/MBU/04/2021 concerning Social and Environmental Responsibility Programs of State-Owned Enterprises as last amended by Regulation of the Minister of State-Owned Enterprises Number PER-06/MBU/09/2022.

## KEGIATAN MEMBANGUN BUDAYA KEBERLANJUTAN [OJK F.1] [GRI 2-24]

- Menyelaraskan tujuan dan keberlanjutan bisnis dengan aspek lingkungan dan sosial secara efektif dan efisien.
- Melakukan kegiatan usaha secara berintegritas dan beretika.
- Menghargai konsumen dan memberikan layanan yang terbaik bagi konsumen.
- Menghormati hak asasi manusia dalam menjalankan kegiatan usaha.
- Memerhatikan keselamatan dan kesehatan kerja (K3).
- Melakukan pengembangan sumber daya manusia.
- Peduli terhadap perubahan iklim dan memerhatikan lingkungan hidup.
- Menjalin hubungan baik dan memberikan manfaat (*value*) bagi para pemangku kepentingan. Dibangun di atas tiga pilar dasar Bisnis yang Lebih Baik, Masyarakat yang Lebih Baik dan Planet yang Lebih Baik. Kerangka kerja Perusahaan berfokus pada beberapa topik material yang dianggap paling penting oleh pemangku kepentingan internal dan eksternal.

## ACTIVITY BUILDING A CULTURE OF SUSTAINABILITY

- Align business objectives and sustainability with environmental and social aspects effectively and efficiently.
- Conduct business activities with integrity and ethics.
- Respect consumers and provide the best service for consumers.
- Respect human rights in carrying out business activities.
- Pay attention to occupational safety and health (OHS).
- Conduct human resource development.
- Care for climate change and paying attention to the environment.
- Establish good relations and provide benefits (*value*) to stakeholders. Built on three pillars: Better Business, Better Society, and Better Planet. The Company's framework focuses on several material topics deemed most important by internal and external stakeholders.

# IKHTISAR KINERJA

## Performance Overview

### ASPEK EKONOMI

#### ECONOMIC ASPECTS

**Perseroan menerapkan kebijakan strategis yang mendukung pertumbuhan usaha dan terus memperkuat sumber daya manusia guna menciptakan dan meningkatkan kemampuan berkarya, berkreasi dan berinovasi tetap menjadi salah satu misi yang dilakukan Perusahaan di tahun 2023 ini.**

The Company implements strategic policies that support business growth. In 2023, the Company continuously focused on encouraging employees to create and enhance their ability to do, create and innovate.

#### REALISASI TENDER

Realization Of Tenders

**Rp53,82**  
triliun / trillion

**Realisasi tender tercapai 129,31% dari anggaran yang sebesar Rp 41,62 triliun, meningkat 150,80% dari realisasi tahun 2022.**  
Tender realization reached 129.31% of the budget IDR 41.62 trillion, an increase of 150.80% from the realization in 2022.



#### TENDER YANG DIMENANGKAN

The Value of Tenders Won

**Rp11,87**  
triliun / trillion

**Tender yang dimenangkan tercapai sebesar Rp11,87 triliun atau 131,87% dari anggaran 2023 dan 157,29% dari tahun 2022 yang tercatat sebesar Rp7,55 triliun.**

The value of tenders won was IDR11.87 trillion or 131.87% off the 2023 budget or 157.29% from realization in 2022 which amounted to IDR7.55 trillion.



#### KINERJA SEGMENT PENGAIRAN

Irrigation Segment Performance

**Rp3,21**  
triliun / trillion

**Realisasi kinerja segmen pengairan sebesar Rp3,21 triliun atau tercapai 116,63% dari anggaran tahun 2023.**

Realization of Irrigation segment performance amounted to IDR 3.21 trillion or achieved 116.63% of the 2023 budget.



#### KINERJA SEGMENT JALAN/JEMBATAN

Road/Bridge Segment Performance

**Rp3,06**  
triliun / trillion

**Realisasi kinerja segmen jalan/jembatan Rp3,06 triliun atau tercapai 124,32% dari anggaran tahun 2023.**

Realized of the road/bridge segment performance is IDR 3.06 trillion or achieved 124.32% of the 2023 budget.



#### KINERJA SEGMENT GEDUNG/BANGUNAN

Building/Establishment Segment Performance

**Rp2,43**  
triliun / trillion

**Realisasi kinerja segmen gedung/bangunan sebesar Rp2,43 triliun atau tercapai 121,83% dari anggaran tahun 2023.**

Realization of building segment performance is IDR 2.48 trillion or achieved 121.83% of the 2023 budget.





**ASPEK EKONOMI**  
ECONOMIC ASPECTS



**PENDAPATAN USAHA**  
Operating income

**Rp4,86**  
triliun / trillion

Meningkat 21,24% dibandingkan tahun 2022 sebesar Rp4,01 triliun.  
Increase of 21.24% compared to 2022 of IDR 4.01 trillion.



**LABA BERSIH TAHUN BERJALAN**  
Net Profit for the Year

**Rp201,90**  
miliar / billion

Meningkat 49,14% dari tahun 2022 yang berjumlah sebesar Rp135,38 miliar.  
Increase of 49.14% from 2022 which amounted to IDR 135.38 billion.



**ASET**  
Asset

**Rp9,28**  
triliun / trillion

Meningkat 17,33% dari tahun sebelumnya yang berjumlah Rp7,97 triliun.  
Increase of 17.33% from the previous year which amounted to IDR 7.97 trillion.



**EKUITAS**  
Equity

**Rp2,14**  
triliun / trillion

Meningkat 15,60% dari tahun 2022 sebesar Rp1,86 triliun.  
Increase of 15.60% from 2022 of IDR 1.86 trillion.

**ASPEK LINGKUNGAN**  
ENVIRONMENTAL ASPECTS



**ENERGI LISTRIK**  
Electrical energy

**2023**  
Kantor Pusat/ Headquarters : 137.584 kWh  
Proyek/ Project : 497.121.813,12 kWh

**2022**  
Kantor Pusat/ Headquarters : 137.584 kWh  
Proyek/ Project : 521.977.904, 12 kWh



**ENERGI AIR**  
Water Energy

**2023**  
Kantor Pusat/ Headquarters : 7.909 M3  
Proyek/ Project : 243.626.658,79 M3

**2022**  
Kantor Pusat/ Headquarters : 9.897 M3  
Proyek/ Project : 260.680.524,79 M3



### PILAR PEMBANGUNAN SOSIAL

PT Brantas Abipraya (Persero) telah menunjukkan komitmen yang kuat terhadap tanggung jawab sosial perusahaan dan keberlanjutan (TJSL) melalui realisasi program tanggung jawab sosial yang signifikan pada tahun 2023. Total anggaran yang telah direalisasikan untuk kegiatan TJSL mencapai Rp6.608.484.971,- yang mencerminkan pencapaian sebesar 105,74% dari Rencana Kerja dan Anggaran (RKA) Tujuan Pembangunan Berkelanjutan (TPB) tahun 2023 yang telah ditetapkan sebesar Rp6.250.000.000,-.

Keberhasilan ini menunjukkan bahwa PT Brantas Abipraya (Persero) tidak hanya memenuhi, tetapi juga melampaui target yang telah ditetapkan untuk inisiatif sosial dan lingkungan. Langkah ini merupakan bagian dari komitmen perusahaan untuk memberikan kontribusi positif terhadap masyarakat dan lingkungan sekitar melalui berbagai program yang berfokus pada pembangunan berkelanjutan, pendidikan,

### PILLARS OF SOCIAL DEVELOPMENT

PT Brantas Abipraya (Persero) has demonstrated a strong commitment to corporate social responsibility and sustainability (TJSL) through the realization of a significant social responsibility program in 2023. The total budget that has been realized for TJSL activities reached IDR 6,608,484,971,-, which reflects the achievement amounting to 105.74% of the 2023 Sustainable Development Goals (TPB) Work Plan and Budget (RKA) which has been set at IDR 6,250,000,000.-.

This success shows that PT Brantas Abipraya (Persero) not only meets, but also exceeds the targets set for social and environmental initiatives. This step is part of the company's commitment to make positive contributions to society and the surrounding environment through various programs that focus on sustainable development, education, health, the environment and community empowerment.

kesehatan, lingkungan, dan pemberdayaan komunitas.

Dengan pencapaian ini, PT Brantas Abipraya (Persero) terus memperkuat posisinya sebagai perusahaan yang bertanggung jawab secara sosial, yang senantiasa berupaya menciptakan dampak positif dan berkelanjutan bagi masyarakat dan lingkungan di sekitar operasional perusahaan. Ini sejalan dengan visi perusahaan untuk berkontribusi pada pembangunan berkelanjutan dan mendukung tujuan pembangunan berkelanjutan yang lebih luas.

With this achievement, PT Brantas Abipraya (Persero) continues to strengthen its position as a socially responsible company, which always strives to create a positive and sustainable impact on the community and environment around the company's operations. This is in line with the company's vision to contribute to sustainable development and support broader sustainable development goals.



# PENJELASAN DIREKSI [GRI 2-22], [OJK D.1]

The Board of Directors Explanation

**SUGENG ROCHADI**  
DIREKTUR UTAMA  
PRESIDENT DIRECTOR

PROFIL PERUSAHAAN  
Company Profile

## **Pertumbuhan ekonomi Indonesia di tahun 2024 diprediksikan akan berada di kisaran 4,9% hingga 5,5%. Hal ini akan mendorong pertumbuhan industri konstruksi yang diprediksikan mencapai 5,0% hingga 6,0%.**

Indonesia's economic growth in 2024 is predicted to be 4.9% to 5.5%. It will encourage the construction industry growth, which is predicted to reach 5.0% to 6.0%.

Pemegang Saham dan Para Pemangku Kepentingan yang Terhormat,

Dengan penuh rasa syukur dan kebanggaan, kami sampaikan Laporan Keberlanjutan PT Brantas Abipraya (Persero) untuk Tahun Buku 2023. Tahun ini merupakan tahun yang penuh tantangan sekaligus peluang bagi perusahaan dalam mencapai pertumbuhan yang berkelanjutan dan memberikan kontribusi nyata bagi masyarakat.

Untuk menjawab tantangan dalam mencapai strategi keberlanjutan, Perseroan menerapkan serangkaian kebijakan yang dirancang untuk memberikan respons yang efektif.

### **STRATEGI KEBERLANJUTAN PERSEROAN**

Perseroan memiliki komitmen yang kuat untuk mencapai keberlanjutan melalui strategi yang holistik dan terintegrasi. Strategi ini meliputi:

- Efisiensi Operasional: Mengoptimalkan penggunaan sumber daya untuk mengurangi dampak lingkungan dan biaya operasional.
- Inovasi dan Teknologi: Mengadopsi teknologi ramah lingkungan dan inovasi untuk mendukung praktik berkelanjutan di seluruh proses bisnis.
- Pemberdayaan Masyarakat: Melaksanakan program-program yang berfokus pada pengembangan masyarakat lokal dan peningkatan kualitas hidup mereka.

Dear Shareholders and Stakeholders,

With gratitude and pride, we submit the Sustainability Report of PT Brantas Abipraya (Persero) for the Financial Year 2023. This year is a year full of challenges as well as opportunities for the company to achieve sustainable growth and make a real contribution to society.

To answer the challenges in achieving the sustainability strategy, the Company implemented a series of policies designed to provide a response.

### **THE COMPANY'S SUSTAINABILITY STRATEGY**

The Company has a strong commitment to achieve sustainability through a holistic and integrated strategy. This strategy includes:

- Operational Efficiency: Optimizing the use of resources to reduce environmental impact and operational costs.
- Innovation and Technology: Adopting green technology and innovation to support sustainable practices across business processes.
- Community Empowerment: Implement programs that focus on developing local communities and improving their quality of life.

## KEBIJAKAN UNTUK MERESPON TANTANGAN DALAM PEMENUHAN STRATEGI KEBERLANJUTAN

Untuk merespons tantangan dalam pemenuhan strategi keberlanjutan, Perseroan menerapkan kebijakan sebagai berikut:

- **Manajemen Risiko Lingkungan:** Mengidentifikasi dan mengelola risiko lingkungan yang dapat mempengaruhi operasional perusahaan.
- **Pelatihan dan Pengembangan:** Menyediakan pelatihan dan pengembangan berkelanjutan bagi karyawan untuk memastikan pemahaman dan keterampilan dalam praktik keberlanjutan.
- **Kemitraan Strategis:** Menjalinkan kemitraan dengan pemerintah, LSM, dan komunitas lokal untuk mendukung dan memperluas inisiatif keberlanjutan.

## PENERAPAN KEUANGAN BERKELANJUTAN

Perseroan berkomitmen untuk menerapkan keuangan berkelanjutan dengan langkah-langkah sebagai berikut:

- **Investasi Hijau:** Mengalokasikan dana untuk proyek-proyek yang mendukung pembangunan berkelanjutan dan ramah lingkungan.
- **Transparansi dan Pelaporan:** Menyusun laporan keberlanjutan yang transparan dan akuntabel untuk memberikan informasi yang jelas kepada pemangku kepentingan mengenai kinerja keberlanjutan Perseroan.
- **Pendanaan Berkelanjutan:** Mengembangkan produk dan layanan keuangan yang mendukung keberlanjutan, seperti obligasi hijau dan pinjaman berkelanjutan.

Sepanjang tahun 2023, Perseroan mampu mempersembahkan kinerja yang positif baik dari sisi keuangan, maupun operasional. Berdasarkan Laporan Keuangan Audited Tahun Buku 2023, Perseroan membukukan Pendapatan Usaha sebesar Rp4,86 triliun, meningkat 21,24% dibandingkan tahun sebelumnya sebesar Rp4,012 triliun.

## POLICIES TO RESPOND TO CHALLENGES IN FULFILLING SUSTAINABILITY STRATEGY

To respond to the challenges in fulfilling the sustainability strategy, the Company implements the following policies:

- **Environmental Risk Management:** Identify and manage environmental risks that may affect the Company's operations.
- **Training and Development:** Provide continuous training and development for employees to ensure understanding and skills in sustainability practices.
- **Strategic Partnerships:** Establish partnerships with governments, NGOs, and local communities to support and expand sustainability initiatives.

## IMPLEMENTATION OF SUSTAINABLE FINANCE

The Company is committed to implementing sustainable finance with the following steps:

- **Green Investment:** Allocating funds to projects that support sustainable development and are environmentally friendly.
- **Transparency and Reporting:** Preparing transparent and accountable sustainability reports to provide clear information to stakeholders on the Company's sustainability performance.
- **Sustainable Financing:** Develop financial products and services that support sustainability, such as green bonds and sustainable loans.

The business will be able to demonstrate strong success in 2023 from both an operational and financial standpoint. The company reported operational revenues of IDR 4.86 trillion for the fiscal year 2023, up 21.24% from IDR 4.012 trillion the year before, according to the audited financial report.



Sementara itu, dilihat dari Laporan Posisi Keuangan Konsolidasian, Perseroan membukukan Total Aset sebesar Rp9,28 triliun, meningkat 16,38% dibandingkan tahun sebelumnya sebesar Rp7,97 triliun. Kenaikan Aset tersebut terutama disebabkan oleh adanya kenaikan jumlah Aset Lancar dari Rp4,96 triliun di tahun 2022 menjadi Rp5,14 triliun di tahun 2023. Total Ekuitas yang tumbuh 15,60% dari Rp1,85 triliun menjadi Rp2,14 triliun menunjukkan semakin kuatnya permodalan Perseroan.

### KONTRIBUSI TERHADAP SDGS

Kami mengakui pentingnya mencapai Tujuan Pembangunan Berkelanjutan. Oleh karena itu, kami secara aktif menyumbangkan kontribusi kami untuk mewujudkan SDGs. Melalui berbagai inisiatif kami, seperti program tanggung jawab sosial dan pengelolaan lingkungan, kami berusaha untuk memberikan dampak positif yang berkelanjutan bagi masyarakat.

### TANGGUNG JAWAB SOSIAL

Total realisasi dana tanggung jawab sosial dan lingkungan pada tahun 2023 mencapai Rp6.608.484.971, melebihi target yang telah ditetapkan sebesar 105,74% dari RKA TPB tahun 2023. Ini mencerminkan komitmen kami dalam memperkuat kontribusi positif kami terhadap masyarakat dan lingkungan.

### TANGGUNG JAWAB LINGKUNGAN

Kami meyakini dalam pentingnya konstruksi hijau yang lebih ramah lingkungan. Efisiensi dalam penggunaan energi listrik, air, material/bahan baku, dan bahan bakar minyak (BBM) tidak hanya menghasilkan efisiensi biaya produksi, tetapi juga mempromosikan lingkungan yang lebih bersih dan berkelanjutan.

### TANGGUNG SUMBER DAYA MANUSIA

Kesejahteraan SDM merupakan prioritas kami, dengan lingkungan kerja yang sehat dan aman sesuai dengan kaidah Keselamatan dan Kesehatan Kerja (K3). Lingkungan kerja yang

Meanwhile, as seen in the consolidated financial position report, the company recorded total assets of IDR 9.28 trillion, an increase of 16.38% compared to the previous year's IDR 7.97 trillion. The increase in assets was mainly due to an increase in the number of current assets, from IDR 4.96 trillion in 2022 to IDR 5.14 trillion in 2023. Total equity grew 15.60% from IDR 1.85 trillion to IDR 2.14 trillion, indicating increasingly strong capital. Company.

### CONTRIBUTION TO SDGS

We recognize the importance of achieving the Sustainable Development Goals. Therefore, we are actively contributing to the realization of the SDGs. Through our various initiatives, such as social responsibility programs and environmental management, we strive to provide a sustainable impact on society.

### SOCIAL RESPONSIBILITY

The total realization of social and environmental responsibility funds in 2023 reached IDR6,608,484,971, exceeding the set target by 105.74% of the 2023 SDG RKA. It reflects our commitment to strengthening our positive contribution to society and the environment.

### ENVIRONMENTAL RESPONSIBILITY

We believe in the importance of green construction that is more environmentally friendly. Efficiency in the use of electricity, water, materials/raw materials, and fuel oil (BBM) not only results in production cost efficiency, but also promotes a cleaner and more sustainable environment.

### ENVIRONMENTAL RESPONSIBILITY

We believe in the importance of green construction that is more environmentally friendly. Efficiency in the use of electrical energy, water, materials/raw materials, and fuel oil (BBM)

kondusif meningkatkan produktivitas dan kinerja Perseroan secara keseluruhan.

### PROSPEK USAHA PT BRANTAS ABIPRAYA (PERSERO) TAHUN 2024

PT Brantas Abipraya (Persero) melihat tahun 2024 dengan optimisme yang tinggi, terutama mengingat prospek membaiknya pertumbuhan ekonomi Indonesia. Ini menjadi peluang yang sangat menjanjikan bagi kami sebagai pelaku usaha industri konstruksi.

Pertumbuhan ekonomi Indonesia di tahun 2024 diprediksikan akan berada di kisaran 4,9% hingga 5,5%. Hal ini akan mendorong pertumbuhan industri konstruksi yang diprediksikan mencapai 5,0% hingga 6,0%. Prospek yang positif ini menjadi peluang bagi PT Brantas Abipraya (Persero) untuk meningkatkan kinerjanya dan memberikan kontribusi yang lebih besar bagi pembangunan nasional.

Sebagai perusahaan konstruksi yang telah memiliki pengalaman dan reputasi yang solid di pasar, kami percaya bahwa kami akan mampu memanfaatkan peluang ini dengan baik. Kami akan terus fokus pada peningkatan efisiensi operasional, inovasi dalam teknologi konstruksi, serta memperluas jaringan kemitraan dengan berbagai pihak terkait.

Dengan demikian, kami yakin bahwa PT Brantas Abipraya (Persero) akan dapat memperoleh pertumbuhan yang berkelanjutan dan memberikan kontribusi positif bagi pembangunan infrastruktur dan pembangunan berkelanjutan Indonesia.

not only results in production cost efficiency but also promotes a cleaner and more sustainable environment.

### PT BRANTAS ABIPRAYA (PERSERO) BUSINESS OUTLOOK IN 2024

PT Brantas Abipraya (Persero) sees 2024 with high optimism, especially considering the prospect of improving Indonesia's economic growth. It is a very promising opportunity for us as a construction industry businessman.

Indonesia's economic growth in 2024 is predicted to be 4.9% to 5.5%. It will encourage the construction industry growth, which is predicted to reach 5.0% to 6.0%. This positive outlook is an opportunity for PT Brantas Abipraya (Persero) to improve its performance and make a greater contribution to national development.

As a construction company that already has solid experience and reputation in the market, we believe that we will be able to make good use of this opportunity. We will continue to focus on improving operational efficiency and innovation in construction technology, as well as expanding our network of partnerships with various related parties.

Thus, we are confident that PT Brantas Abipraya (Persero) will achieve sustainable growth and contribute to Indonesia's infrastructure and sustainable development.

## PENUTUP

Perseroan menyadari bahwa keberhasilan melalui tahun 2023 yang penuh tantangan dengan membukukan kinerja positif merupakan hasil kerja keras dan kerja sama berbagai pihak, seperti pengawasan dan arahan Dewan Komisaris, dukungan pemegang saham, mitra, pemasok, regulator/ pemerintah, dan pemangku kepentingan lainnya. Untuk itu, mewakili Direksi, kami mengucapkan terima kasih dan apresiasi atas dukungan dan kerja sama tersebut. Ungkapan yang sama kami sampaikan kepada seluruh karyawan yang telah bekerja penuh dedikasi dan loyalitas sehingga Perseroan mampu mewujudkan target-target yang telah ditetapkan. Untuk kemajuan dan keberlanjutan usaha pada tahun-tahun berikutnya, kami berhadap dukungan dan kerja sama tersebut tetap diberikan kepada Perseroan.

## COVER

The Company realizes that its success through the challenging year of 2023 by posting positive performance is the result of hard work and cooperation of various parties, such as the supervision and direction of the Board of Commissioners, support from shareholders, partners, suppliers, regulators/government, and other stakeholders. Therefore, on behalf of the Board of Directors, we would like to express our gratitude and appreciation for such support and cooperation. We would like to express our appreciation to all employees who have worked with dedication and loyalty so that the Company can realize the targets that have been set. For the progress and sustainability of the business in the following years, we hope that such support and cooperation will continue to be given to the Company.

Jakarta, Juni/ June 2024

**Sugeng Rochadi**

**Direktur Utama**

President Director



## TENTANG LAPORAN BERKELANJUTAN

### About Sustainability Report

Transparansi merupakan keharusan di era keterbukaan informasi saat ini, termasuk bagi korporasi. Dengan bersikap transparan, maka para pemangku kepentingan akan mengetahui apa saja yang sudah dilakukan oleh korporasi tersebut, termasuk dalam kaitannya dengan pemenuhan hak-hak pemangku kepentingan. Dalam konteks dan spirit itulah, Perseroan menerbitkan Laporan Keberlanjutan PT Brantas Abipraya (Persero) Tahun 2023. Penerbitan laporan ini sekaligus merupakan kepatuhan Perseroan terhadap Peraturan Otoritas Jasa Keuangan (POJK) No. 51/POJK.03/2017 tentang Penerapan Keuangan Berkelanjutan bagi Lembaga Jasa Keuangan, Emiten, dan Perusahaan Publik atau POJK Keuangan/Kegiatan Berkelanjutan. Peraturan yang berlaku untuk emiten dan perusahaan publik sejak 1 Januari 2021 ini mewajibkan emiten dan perusahaan menerbitkan Laporan Keberlanjutan sebagai implementasi atas keuangan/kegiatan berkelanjutan.

Transparency is a must in the current era of information disclosure, including for corporations. By being transparent, stakeholders will know what has been done by the corporation, including the fulfillment of stakeholder rights. In that context and spirit, the Company published the Sustainability Report of PT Brantas Abipraya (Persero) 2023. The issuance of this report is also the Company's compliance with the Financial Services Authority Regulation (POJK) No. 51/POJK.03/2017 concerning the Implementation of Sustainable Finance for Financial Services Institutions, Issuers, and Public Companies or POJK Finance/Sustainable Activities. This regulation, which has applied to issuers and public companies since January 1, 2021, requires issuers and companies to publish a Sustainability Report as an implementation of sustainable finance/activities.

Selain POJK Kegiatan Berkelanjutan, Perusahaan telah menerbitkan laporan keberlanjutan setiap tahun secara sukarela dengan mengacu pada Standard GRI (GRI Standards) yang dikeluarkan oleh *Global Sustainability Standards Board* (GSBB), lembaga yang dibentuk oleh *Global Reporting Initiative* (GRI) untuk menangani pengembangan standar laporan keberlanjutan. Untuk memudahkan pembaca menemukan informasi yang sesuai dengan kedua panduan, kami mencantumkan angka/kode pengungkapan di belakang kalimat atau alinea yang relevan. Data lengkap kecocokan isi laporan dengan panduan disampaikan di bagian belakang laporan ini. [\[GRI 2-3\]](#)

## PRINSIP PELAPORAN

Laporan kami disusun dengan merujuk pada delapan prinsip pelaporan sebagaimana ditentukan dalam GRI 1: Landasan 2021 sebagai berikut:

1. Akurasi  
Perusahaan melaporkan informasi yang benar dan cukup terperinci agar dapat dilakukan penilaian dampak organisasi.
2. Keseimbangan  
Perusahaan melaporkan informasi dengan cara netral dan menyediakan gambaran yang seimbang tentang dampak negatif dan positif organisasi.
3. Kejelasan  
Perusahaan menyajikan informasi dengan cara yang dapat diakses dan dapat dipahami.
4. Keterbandingan  
Perusahaan memilih, menyusun, dan melaporkan informasi secara konsisten agar mereka dapat melakukan analisis mengenai perubahan dalam dampak organisasi seiring waktu dan analisis dampak ini yang berkaitan dengan dampak organisasi lain.
5. Kelengkapan  
Perusahaan menyediakan informasi yang memadai agar penilaian dampak organisasi dapat dilakukan selama periode pelaporan.

In addition to the POJK on Sustainable Activities, the Company has published a sustainability report every year voluntarily referring to the GRI Standards issued by the Global Sustainability Standards Board (GSBB), an organization established by the Global Reporting Initiative (GRI) to handle the development of sustainability reporting standards. To make it easier for readers to find information that complies with both guidelines, we include the disclosure number/code behind the relevant sentence or paragraph. The complete data on the conformity of the report content with the guidelines is provided at the back of this report.

## REPORTING PRINCIPLES

We have prepared our report referring to the following eight reporting principles as set out in GRI 1: Platform 2021:

1. Accuracy  
The Company reports information that is correct and detailed enough to enable an assessment of the organization's impact.
2. Balance  
The company reports information neutrally and provides a balanced picture of the organization's negative and positive impacts.
3. Clarity  
The company presents information in a way that is accessible and understandable.
4. Comparability  
Companies select, compile, and report information consistently to enable them to conduct analyses of changes in organizational impacts over time and analyses of these impacts on other organizations impact.
5. Comprehensiveness  
Companies provide sufficient information to assess organizational impacts during the reporting period.

6. Konteks keberlanjutan  
Perusahaan melaporkan informasi tentang dampak mereka dalam konteks yang lebih luas dari pembangunan berkelanjutan.
7. Ketepatan waktu  
Perusahaan melaporkan informasi secara rutin dan menyediakan informasi tersebut secara tepat waktu bagi pengguna informasi untuk mengambil keputusan.
7. Keterverifikan  
Perusahaan mengumpulkan, mencatat, menyusun, dan menganalisis informasi dengan cara sedemikian rupa sehingga informasi tersebut dapat diteliti untuk menentukan kualitasnya.

## CAKUPAN DAN BATASAN LAPORAN

Laporan ini mencakup pencapaian kinerja aspek ekonomi, sosial dan lingkungan Kantor Pusat Perseroan di Jakarta beserta Entitas Anak Perseroan. Hingga 31 Desember 2023, Perusahaan memiliki satu anak perusahaan kepemilikan langsung, yakni: <sup>[GRI 2-2]</sup>

- PT Brantas Energi  
PT Brantas Energi merupakan Entitas Anak Perusahaan yang dimiliki oleh PT Brantas Abipraya (Persero) dengan persentase kepemilikan saham sebesar 99,93%. PT Brantas Energi beroperasi sejak tahun 2011, dan aktif hingga saat ini. Pendirian BE dilaksanakan berdasarkan Akta Pendirian Perseroan Terbatas "PT Brantas Energi" No. 06 tanggal 12 Desember 2011, dibuat oleh Notaris Suparmin, S.H., M.Kn. Berdasarkan ketentuan Pasal 3 Anggaran Dasar Brantas Energi, kegiatan usaha BE bergerak di bidang pembangunan, perindustrian, perdagangan, dan jasa.

Pelaporan tentang ketiga aspek kinerja tersebut sekaligus merupakan upaya kami dalam mendukung pencapaian tujuan pembangunan global, yaitu Sustainable Development Goals (SDGs), yang telah diadopsi Indonesia menjadi SDGs Indonesia (<http://sdgsindonesia.or.id/>).

6. Sustainability context  
Companies report information on their impacts within the broader context of sustainable development.
7. Timeliness  
Companies report information regularly and make the information available promptly for information users to make decisions.
8. Verifiability  
The company collects, records, compiles, and analyzes information in such a way that the information can be examined to determine its quality.

## SCOPE AND LIMITATIONS OF THE REPORT

This report covers the economic, social, and environmental performance achievements of the Head Office in Jakarta and its subsidiaries. Until December 31, 2023, the Company has one direct ownership subsidiary, namely:

- PT Brantas Energi  
PT Brantas Energi is a subsidiary of PT Brantas Abipraya (Persero) with a share ownership percentage of 99.93%. PT Brantas Energi has been operating since 2011, and has been active until now. The establishment of BE based on the Deed of Establishment of Limited Liability Company "PT Brantas Energi" No. 06 dated December 12, 2011 made by Notary Suparmin, S.H., M.Kn. Based on the provisions of Article 3 of the Articles of Association of Brantas Energi, BE business activities are engaged in development, industry, trade, and services.

Reporting on these three aspects of performance is also our effort to support the achievement of global development goals, namely the Sustainable Development Goals (SDGs), which Indonesia has adopted into the Indonesian SDGs (<http://sdgsindonesia.or.id/>).



## SIKLUS, PERIODE PELAPORAN DAN PERNYATAAN PENGGUNAAN

Sebagai bagian tak terpisahkan dari Laporan Tahunan, Perusahaan menerbitkan laporan setiap tahunnya. Adapun penerbitan tahun buku 2023 ini merupakan penerbitan ke 7 Laporan sebelumnya yaitu laporan tahun buku 2022 terbit pada 25 Juni 2023. Perseroan telah melaporkan informasi yang dikutip pada indeks konten GRI untuk periode dari 1 Januari–31 Desember 2023 sesuai dengan Standar GRI. [\[GRI 2-3\]](#)

## PERUBAHAN TERKAIT LAPORAN

Pada Laporan Keberlanjutan 2023 tidak terdapat perubahan topik material dibanding tahun sebelumnya. Penetapan tidak adanya perubahan topik material dilakukan setelah Perusahaan melakukan peninjauan terhadap topik material tahun 2022 dengan melibatkan pemangku kepentingan internal dan eksternal antara lain konsultan dan pengguna laporan sesuai panduan GRI Standards Universal Tahun 2022. Melalui peninjauan tersebut, selain mengidentifikasi dan menilai dampak secara berkesinambungan, sekaligus Perusahaan dapat memastikan bahwa topik material dalam laporan ini mewakili dampak paling signifikan selama tahun pelaporan. [\[GRI 3-1\]](#)

## CYCLE, REPORTING PERIOD, AND STATEMENT OF USE

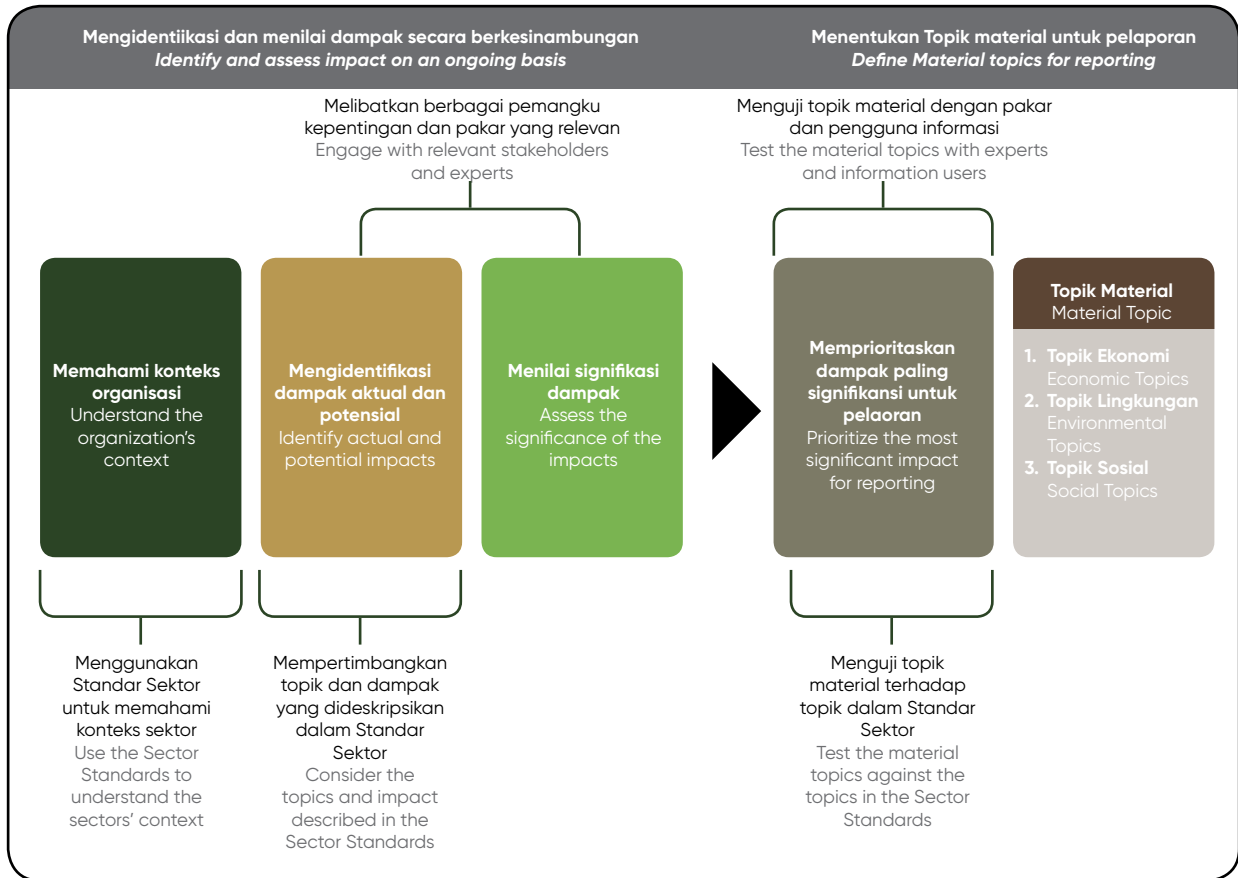
As an integral part of the Annual Report, the Company publishes a report every year. The issuance of the 2023 financial year is the second issuance of 7 The previous report, namely the 2022 financial year report, was published at 2 June 5, 2023. The Company has reported the information quoted in the GRI content index from January 1 to December 31, 2023, according to the GRI Standards.

## REPORT-RELATED CHANGES

In the 2023 Sustainability Report, there are no material topic changes compared to the previous year. The determination of no change in material topics was made after the Company review of the material topics in 2022 by involving internal and external stakeholders, including consultants and report users according to the GRI Standards Universal 2022 guidelines. Through this review, in addition to identifying and assessing impacts on an ongoing basis, the Company can also ensure that the material topics in this report represent the most significant impacts during the reporting year.

**PROSES UNTUK MENENTUKAN TOPIK MATERIAL**

**PROCESS FOR DETERMINING THE MATERIAL TOPICS**



Dengan adanya penetapan bahwa topik material laporan tahun 2023 adalah sama dengan tahun 2022, maka laporan ini terdiri dari 11 topik material. Daftar topik material laporan tahun 2023 hasil peninjauan pemangku kepentingan internal dan eksternal tersebut telah disetujui oleh Direksi. Daftar topik material Laporan Keberlanjutan Perusahaan Tahun 2023 selengkapnya adalah sebagai berikut: [GRI 3-2][GRI 2-14]

With the determination that the material topics of the 2023 report are the same as in 2022, this report consists of 11 material topics. The list of material topics for the 2023 report as a result of internal and external stakeholder review has been approved by the Board of Directors. The list of material topics for the Company's 2023 Sustainability Report is as follows:

**Tabel Topik Material Tahun 2023**

Table of Material Topics 2023

Topik Material Material Topic	Kenapa Topik Ini Material Why this topic is material	Nomor Pengungkapan Disclosure Number
<b>TOPIK EKONOMI</b> ECONOMIC TOPICS		
Kinerja Ekonomi Economic Performance	Menggambarkan pencapaian dan kinerja Perusahaan selama tahun pelaporan Describes the Company's achievements and performance during the reporting year	201-1 Nilai ekonomi langsung yang dihasilkan dan didistribusikan 201-1 Direct economic value generated and distributed



**Tabel Topik Material Tahun 2023**

Table of Material Topics 2023

Topik Material Material Topic	Kenapa Topik Ini Material Why this topic is material	Nomor Pengungkapan Disclosure Number
		201-3 Kewajiban program pensiun manfaat pasti dan program pensiun lainnya 201-3 Obligations of defined benefit pension plans and other retirement plans
Dampak Ekonomi Tidak Langsung Indirect Economic Impact	Menggambarkan manfaat atas keberadaan Perusahaan bagi Masyarakat di sekitarnya Describes the benefits of the Company's existence for the surrounding community	203-1 Investasi infrastruktur dan dukungan layanan 203-1 Infrastructure investment and support services  203-2 Dampak ekonomi tidak langsung yang signifikan 203-2 Significant indirect economic impacts
Praktik Pengadaan Procurement Practices	Mendorong pertumbuhan ekonomi nasional Driving national economic growth	204-1 Proporsi pengeluaran untuk pemasok lokal 204-1 Proportion of spending on local suppliers
<b>TOPIK LINGKUNGAN</b> ENVIRONMENTAL TOPICS		
Material Materials	Menggambarkan komitmen Perusahaan dalam mengelola penggunaan material/bahan baku, termasuk Langkah-langkah penghematan yang dilakukan Describes the Company's commitment to managing the use of materials/raw materials, including savings measures taken.	301-1 Material yang digunakan berdasarkan berat atau volume 301-1 Materials used by weight or volume
Energi Energy	Menggambarkan kepedulian Perusahaan terhadap pengelolaan energi tak terbarukan yang ketersediaannya kian terbatas Describes the Company's concern for non-renewable energy management, whose availability is increasingly limited.	302-1 Konsumsi energi dalam organisasi 302-1 Energy consumption in the organization
Ar dan Air Limbah Water and Wastewater	Menggambarkan kepedulian Perusahaan terhadap pengelolaan air bersih yang ketersediaannya semakin menurun dan pengelolaan air limbah agar tidak mencemari lingkungan Describes the Company's concern for the management of clean water, the availability of which is decreasing, and the management of wastewater so as not to pollute the environment	303-1 Pengambilan air 303-1 Water withdrawal
Emisi Emissions	Menggambarkan kepedulian Perusahaan terhadap emisi gas rumah kaca yang berdampak besar terhadap perubahan iklim Describes the Company's concern for greenhouse gas emissions that impact climate change.	305-1 Emisi GRK (Cakupan 1) langsung 305-1 GHG emissions (Scope 1) direct
Limbah Waste	Menggambarkan kepedulian Perusahaan terhadap pengelolaan agar tidak mencemari lingkungan Menggambarkan kepedulian Perusahaan terhadap pengelolaan agar tidak mencemari lingkungan	306-4 Limbah yang dialihkan dari pembuangan akhir 306-4 Waste diverted from final disposal
<b>TOPIK SOSIAL</b> SOCIAL TOPICS		
Kepegawaian Personnel	Menggambarkan komitmen Perseroan tentang pentingnya pengelolaan pegawai/SDM Describes the Company's commitment to the importance of employee management.	401-1 Perekrutan karyawan baru dan pergantian karyawan 401-1 New employee recruitment and employee turnover

## Tabel Topik Material Tahun 2023

Table of Material Topics 2023

Topik Material Material Topic	Kenapa Topik Ini Material Why this topic is material	Nomor Pengungkapan Disclosure Number
		401-2 Tunjangan yang diberikan kepada karyawan purnawaktu yang tidak diberikan kepada karyawan sementara atau paruh waktu 401-2 Benefits provided to full-time employees that are not provided to temporary or part-time employees
		401-3 Cuti melahirkan 401-3 Maternity leave
Kesehatan dan Keselamatan Kerja Occupational Health and Safety	Menggambarkan komitmen Perseroan dalam Upaya menciptakan lingkungan kerja yang sehat dan nyaman Describes the Company's commitment to creating a healthy and comfortable working environment.	403-1 Sistem manajemen keselamatan dan Kesehatan kerja 403-1 Occupational health and safety management system  403-2 Identifikasi bahaya, penilaian risiko dan investasi insiden 403-2 Hazard identification, risk assessment, and incident investment  403-3 Layanan Kesehatan kerja 403-3 Occupational health services  403-4 Partisipasi, konsultasi dan komunikasi pekerja tentang keselamatan dan Kesehatan kerja 403-4 Employee participation, consultation, and communication on occupational safety and health
Pelatihan dan Pendidikan Training and Education	Mengembangkan komitmen Perseroan dalam Upaya meningkatkan kompetensi pekerja Developing the Company's commitment to improving employees' competencies	404-1 Rata-rata jam pelatihan per tahun per karyawan 404-1 Average training hours per year per employee  404-2 Program untuk meningkatkan keterampilan karyawan dan program bantuan peralihan 404-2 Programs to enhance employee skills and transitional assistance programs  404-3 Persentase karyawan yang menerima tinjauan rutin terhadap kinerja dan pengembangan karier 404-3 Percentage of employees receiving regular performance and career development reviews

## PERNYATAAN ULANG INFORMASI

Untuk mendukung validitas isi laporan, apabila terdapat pernyataan ulang informasi yang diberikan dalam laporan sebelumnya, kami memberi tanda \*disajikan kembali. (GRI 2-4)

## VERIFIKASI OLEH PIHAK INDEPENDEN

GRI merekomendasikan penggunaan *external assurance* oleh pihak ketiga yang independen untuk memastikan kualitas dan keandalan informasi yang disampaikan dalam laporan

## RESTATEMENT OF INFORMATION

To support the validity of the report content, where there is a restatement of information provided in previous reports, we have marked \*restated.

## INDEPENDENT PARTY VERIFICATION

GRI recommends using external assurance by an independent third party to ensure the quality and reliability of the information presented in this report. Although the Company has not

ini. Walaupun Perseroan belum melakukan penjaminan terhadap laporan ini, namun Perseroan menjamin keabsahan dan kebenaran seluruh pengungkapan informasi dalam laporan ini. <sup>[GRI 2-5]</sup>

### AKSESIBILITAS DAN UMPAN BALIK

Selain edisi cetak, kami mengundang para pembaca dan pemangku kepentingan untuk mengakses dan mengunduh laporan keberlanjutan melalui website: [www.brantas-abipraya.co.id](http://www.brantas-abipraya.co.id). Kami menyambut baik komentar, ide dan umpan balik dari para pembaca demi perbaikan kualitas laporan kami berikutnya. Tanggapan dan masukan mohon disampaikan kepada kami melalui: <sup>[GRI 2-3]</sup>

### SEKRETARIS PERUSAHAAN

Jl. D. I. Panjaitan Kav. 14 Cawang, Jakarta Timur, 13340

Telp : (021) 851 6290

Fax : (021) 851 6095

Website : [www.brantas-abipraya.co.id](http://www.brantas-abipraya.co.id)

Email : [brap@brantas-abipraya.co.id](mailto:brap@brantas-abipraya.co.id)

undertaken any assurance on this report, the Company guarantees the validity and accuracy of all information disclosures in this report.

### ACCESSIBILITY AND FEEDBACK

In addition to the printed edition, we invite readers and stakeholders to access and download the sustainability report through the website: [www.brantas-abipraya.co.id](http://www.brantas-abipraya.co.id). We welcome comments, ideas, and feedback from readers to improve the quality of our report. Feedback sent to us via:

### CORPORATE SECRETARY

Jl. D. I. Panjaitan Kav. 14 Cawang, East Jakarta, 13340

Phone : (021) 851 6290

Fax : (021) 851 6095

Website : [www.brantas-abipraya.co.id](http://www.brantas-abipraya.co.id)

Email : [brap@brantas-abipraya.co.id](mailto:brap@brantas-abipraya.co.id)





# PROFIL PERUSAHAAN

Company Profile



# IDENTITAS PERUSAHAAN

## Corporate Identity



**Nama Perusahaan** (GRI 2-1)  
Company Name

**PT Brantas Abipraya (Persero)**



**Bidang Usaha** (GRI 2-6)  
Business line

**Industri Konstruksi**  
Construction Industry



**Dasar Hukum Pendirian**  
Legal Basis of Incorporation

**Akta No. 88 tanggal 12 November 1980; Berita Negara Republik Indonesia No. 21 tanggal 12 Maret 1982, Tambahan No. 306**

Deed No. 88 dated November 12, 1980; State Gazette of the Republic of Indonesia No. 21 dated March 12, 1982, Supplement No. 306



**Lokasi Kantor Pusat** (GRI 2-1), (GJK C.2)  
Head Office Location

Jl. D. I. Panjaitan Kav. 14 Cawang,  
Jakarta Timur, 13340  
Telp: (021) 851 6290  
Fax: (021) 851 6095  
Website: [www.brantas-abipraya.co.id](http://www.brantas-abipraya.co.id)  
Email: [brap@brantas-abipraya.co.id](mailto:brap@brantas-abipraya.co.id)



**Status Perusahaan** (GRI 2-1)  
Company Status

**Badan Usaha Milik Negara (BUMN)**  
State-Owned Enterprise (SOE)



**Tanggal Pendirian**  
Date of Establishment

**12 November/ November 1980**



**Kegiatan Usaha**  
Business Activities

- **Jasa Kontruksi**/ Constructions Services
- **Energi Terbarukan**/ Renewable energy
- **Beton**/ Precast Concrete
- **Properti**/ Property
- **Penyewaan Alat Berat**/ Heavy Equipment Rental
- **Jalan Tol**/ Toll Road



**Kepemilikan** (GRI 2-1), (GJK C.3)  
Company Name

**Pemerintah Indonesia**  
Indonesian government **100%**



**Jumlah Karyawan** (GRI 2-6)  
Business line

**811** orang  
people



## SEJARAH SINGKAT PERUSAHAAN

### Brief History of The Company

PT Brantas Abipraya (Persero) yang dalam laporan ini disebut dengan Abipraya dan atau Perseroan, berdiri pada 12 November 1980 di Malang, Jawa Timur. Pendirian Abipraya dilatarbelakangi oleh ekspansi Proyek Pengembangan Wilayah Sungai Brantas atau dikenal dengan Proyek Brantas. Hal tersebut dikemukakan pertama kali oleh Menteri PU dan Kelistrikan saat itu, Ir. Sutami. Ide ini muncul ketika beliau melakukan kunjungan ke Proyek Karangates dan Selorejo pada 1970.

Pendirian Perseroan tercatat dalam akta berikut ini: Akta Perseroan Terbatas Brantas Abipraya No.88 tanggal 12 November 1980 yang dibuat di hadapan Kartini Muljadi, S.H., Notaris di Jakarta juncto akta Perubahan No. 36 tanggal 6 April 1981, yang kesemuanya telah memperoleh pengesahan Menteri Kehakiman Republik Indonesia sesuai dengan Surat Keputusannya No. Y.A.5/257/15 tanggal 11 April 1981, dan telah didaftarkan di Kepaniteraan Pengadilan Negeri Malang di bawah No. 171/PP/IV/1981 tanggal

PT Brantas Abipraya (Persero), which in this report is called Abipraya and or the Company, was established on November 12, 1980, in Malang, East Java. The establishment of Abipraya was motivated by the expansion of the Brantas River Development Project, known as the Brantas Project. It was first stated by the Minister of Public Works and Electricity at that time, Ir. Sutami. This idea came about when he visited the Karangates and Selorejo Project in 1970.

The establishment of the Company in the following deeds: Deed of Limited Liability Company Brantas Abipraya No.88 dated November 12, 1980, made before Kartini Muljadi, S.H., Notary in Jakarta juncto Deed of Amendment No. 36 dated April 6, 1981, all of which have obtained the approval of the Minister of Justice of the Republic of Indonesia according to its Decree No. Y.A.5/257/15 dated April 11, 1981, and has been registered at the Registrar of the Malang District Court under No. 171/PP/IV/1981 dated April 23,



23 April 1981, serta telah diumumkan dalam Tambahan No. 306, Berita Negara Republik Indonesia No. 21 tanggal 12 Maret 1982.

Sesuai dengan Akta No. 15/2008, kegiatan usaha Abipraya yaitu melakukan usaha di bidang industri konstruksi, industri pabrikasi, jasa penyewaan, jasa keagenan, investasi, agro industri, perdagangan, pengelolaan kawasan, jasa peningkatan kemampuan bidang konstruksi, teknologi informasi dan pengembang. Aktivitas Abipraya menghasilkan barang dan atau jasa yang bermutu tinggi dan berdaya saing kuat, serta mengejar keuntungan guna meningkatkan nilai Perseroan. Kegiatan usaha Perseroan banyak menghasilkan konstruksi monumental di antaranya; Dam Kotapanjang HEPP, Bangkinang, Riau yang telah dibangun dengan menggunakan metode Roller Compacted Concrete (RCC). Pada 2011, Perseroan memperluas kegiatan usaha pada bidang pembangunan, perindustrian, perdagangan, dan jasa dengan mendirikan PT Brantas Energi. Seiring dengan perkembangan bisnis Perseroan, pada tahun 2019 Perseroan memiliki dua unit fasilitas Pabrik Beton Pracetak yang terletak di Gempol dan Subang, dengan Jenis beton yang diproduksi yaitu *corrugated concrete sheet pile*, *flat prestress concrete sheet pile*, *girder* dan *ditch*. Fasilitas produksi Perseroan

1981, and has been announced in Supplement No. 306, State Gazette of the Republic of Indonesia No. 21 dated March 12, 1982.

According to Deed No. 15/2008, Abipraya's business activities are business in the construction industry, manufacturing industry, rental services, agency services, investment, agro-industry, trading, area management, capacity building services in the construction sector, information technology, and developers. Abipraya's activities produce goods and/or services of high quality and strong competitiveness, as well as pursue profits to increase the value of the Company. The Company's business activities produce many monumental constructions including; Kotapanjang HEPP Dam, Bangkinang, Riau, which have been built using the Roller Compacted Concrete (RCC) method. In 2011, the Company expanded its business activities in development, industry, trading, and services by establishing PT Brantas Energi. Along with the development of the Company's business, in 2019, the Company has two units of Precast Concrete Plant facilities located in Gempol and Subang, with the types of concrete produced, namely corrugated concrete sheet pile, flat prestress concrete sheet pile, girder, and ditch. The Company's production facilities are also supported by the availability of



juga didukung oleh ketersediaan 2 *plant*, yaitu Pabrik Precast di Subang dan Pabrik Precast di IKN yang khusus mendukung percepatan pekerjaan beton di proyek IKN.

Selain konstruksi bangunan, Perseroan berpengalaman dalam membangun Bendungan Besar. Seiring dengan kapabilitas yang dimiliki, Perseroan memperluas kegiatan usahanya dengan membangun jalan dan jembatan, prasarana perhubungan (darat, laut, dan udara) seperti pelabuhan laut dan bandar udara, kelistrikan, bangunan gedung, sehingga Perseroan telah berkembang menjadi *general contractor*.

Perubahan anggaran dasar terakhir dilakukan dalam rangka peningkatan modal dasar, ditempatkan dan disetor yang telah disahkan dalam akta Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa Perusahaan (RUPSLB) PT Brantas Abipraya (Persero) No. 32 tanggal 15 Agustus 2012 ("Akta No. 32/2012").

### KETERANGAN PERUBAHAN NAMA

Sesuai dengan uraian riwayat singkat, Abipraya tidak pernah melakukan perubahan nama sejak pertama kali berdiri hingga saat ini.

2 factories, namely the Precast Factory in Subang and the Precast Factory in IKN which specifically supports the acceleration of concrete work in the IKN project.

In addition to building construction, the Company has experience building Large Dams. Along with its capabilities, the Company expanded its business activities by building roads and bridges, transportation infrastructure (land, sea, and air) such as seaports and airports, electricity, and buildings, so Abipraya has developed into a general contractor.

The latest amendment to the articles of association was made to increase the authorized capital, issued, and paid up, which has been ratified in the deed of Resolution of the Extraordinary General Meeting of Shareholders of the Company (RUPSLB) PT Brantas Abipraya (Persero) No. 32 dated August 15, 2012 ("Deed No. 32/2012").

### DESCRIPTION OF NAME CHANGE

According to the brief history, Abipraya has never changed its name since then.



# VISI, MISI, BUDAYA DAN NILAI-NILAI PERUSAHAAN

[OJK C.1]

Vision, Mission, Culture, and Corporate Values

## VISI

Menjadi Perusahaan terpercaya dalam industri konstruksi dan investasi.

Artinya:

1. Membangun reputasi perusahaan dan mengutamakan kepuasan pelanggan.
2. Dalam 5 (lima) tahun kedepan mampu menjadi 5 (lima) besar perusahaan konstruksi nasional.

## VISION

To be a trusted company in the construction and investment industry.

Meaning:

1. Build the company's reputation and prioritize customer satisfaction.
2. In the next 5 (five) years, it will be able to become one of the top 5 (five) national construction companies.

# MISI/ MISSION

**Menyediakan produk konstruksi bermutu secara profesional dan berkelanjutan.**

*Providing quality construction products professionally and sustainably.*

**Konsistensi menjaga kualitas dan daya saing produk**

Consistently maintain product quality and competitiveness



**Mengutamakan keselamatan & kesehatan kerja, kelestarian lingkungan dan ekonomi hijau**

Prioritizing occupational safety & health, environmental sustainability and green economy initiation



**Membina hubungan baik dengan stakeholder**

Nurturing good relations with stakeholders



**Visi dan Misi disahkan oleh Direksi dengan Surat Keputusan Direksi No. 76.1/D/KPTS/II/2021**

*The Vision and Mission are ratified by the Board of Directors, with the Decree of the Board of Directors No. 76.1/D/KPTS/II/2021*



**PERSETUJUAN DEWAN KOMISARIS DAN DIREKSI ATAS VISI, MISI, BUDAYA KERJA, DAN NILAI PERUSAHAAN**

Seluruh hal yang tercantum dalam visi, misi, dan nilai budaya atau filosofi Perseroan telah disepakati dan ditandatangani oleh Dewan Komisaris dan Direksi serta dituangkan dalam Rencana Jangka Panjang Perusahaan (RJPP) tahun 2020-2024.

**APPROVAL OF THE BOARD OF COMMISSIONERS AND THE BOARD OF DIRECTORS ON THE VISION, MISSION, WORK CULTURE, AND COMPANY VALUES**

All matters stated in the Company's vision, mission, and cultural values or philosophy have been agreed upon and signed by the Board of Commissioners and the Board of Directors and outlined in the RJPP for the 2020-2024 RJPP year.

**SEMBOYAN  
MOTTO**

*Spirit for Giving the Best*

# NILAI – NILAI DAN BUDAYA PERUSAHAAN [GRI 2-23], [OJK C.1]

## Corporate Values and Culture

# AKHLAK



### AMANAH Trustworthy

- Memegang teguh kepercayaan yang diberikan.
1. Memenuhi janji dan komitmen.
  2. Bertanggungjawab atas tugas, keputusan dan tindakan yang dilakukan hingga tuntas.
  3. Berpegang teguh kepada nilai moral dan etika.

- Hold fast to the trust given.
1. Fulfill promises and commitments.
  2. Be responsible for the duties, decisions, and actions performed to the fullest.
  3. Adhering to moral and ethical values.



### KOMPETEN Competent

- Terus belajar dan mengembangkan kapabilitas.
1. Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah.
  2. Membantu orang lain untuk belajar
  3. Menyelesaikan tugas dengan kualitas terbaik.
  4. Berani mengambil keputusan secara cepat dan tepat berdasarkan risiko yang terukur
  5. Mengutamakan Keselamatan dan Kesehatan Kerja serta kepedulian kepada orang lain, lingkungan sosial dan alam sebagai *way of life*.
  6. Melayani dengan hati tanpa batas.

- Continue to learn and develop capabilities.
1. Improve self-competence to respond to ever-changing challenges.
  2. Helping others to learn
  3. Complete tasks of the highest quality.
  4. Dare to make decisions quickly and precisely based on measurable risks
  5. Prioritizing Occupational Health and Safety and concern for others, social, and natural environment as a way of life.
  6. Serve with a boundless heart.



### HARMONIS Harmonious

- Saling peduli dan menghargai perbedaan.
1. Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya
  2. Saling membantu dan mendukung untuk kepentingan Perusahaan
  3. Membangun lingkungan kerja yang kondusif

- Care for each other and respect differences.
1. Respect for everyone regardless of background
  2. Mutual assistance and support for the benefit of the Company
  3. Building a conducive work environment



### LOYAL Loyal

- Berdedikasi dan mengutamakan kepentingan bangsa dan negara.
1. Menjaga nama baik sesama pekerja, pimpinan, BUMN dan Negara
  2. Rela berkorban untuk mencapai tujuan yang lebih besar.
  3. Patuh kepada pimpinan sepanjang tidak bertentangan dengan hukum dan etika
  4. Berkontribusi lebih melampaui harapan untuk membangun dan meningkatkan kapasitas nasional
  5. Pantang menyerah menghadapi tantangan dan harapan.

- Dedicated and prioritizing the interests of the nation and the country.
1. Maintaining the name of fellow employees, leaders, SOEs, and the country
  2. Willing to sacrifice to achieve a greater goal.
  3. Obey the leadership as long as it does not conflict with law and ethics
  4. Contribute more beyond expectations to build and increase national capacity
  5. Never give up in the face of challenges and hopes.



### ADAPTIF Adaptive

- Terus berinovasi dan antusias dalam meggerakkan ataupun menghadapi perubahan.
1. Cepat menyesuaikan diri untuk menjadi lebih baik.
  2. Terus-menerus melakukan perbaikan mengikuti perkembangan teknologi.
  3. Bertindak proaktif
  4. Kreatif dan inovatif dalam menghasilkan solusi dan nilai tambah
  5. Menunjukkan semangat, antusiasme dan energi positif

- Continue to innovate and be enthusiastic about moving or facing change.
1. Quickly adjust to get better.
  2. Constantly making improvements following technological developments.
  3. Act proactively
  4. Creative and innovative in generating solutions and added value
  5. Show spirit, enthusiasm, and positive energy



### KOLABORATIF Collaborative

- Membangun kerjasama yang sinergis
1. Memberikan kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi
  2. Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah
  3. Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumber daya untuk tujuan Perusahaan.
  4. Bersinergi secara agresif untuk memberikan nilai tambah sebesar-besarnya untuk perusahaan dan *stakeholder* lainnya.

- Building synergistic cooperation
1. Provide opportunities for various parties to contribute
  2. Open to working together to produce added value
  3. Drive the utilization of resources for the Company.
  4. Synergize aggressively to provide maximum added value for the company and other stakeholders.

## PRODUK DAN JASA [OJK C.4]

### Products and Services

Kegiatan usaha utama yang dilakukan oleh Perseroan adalah jasa konstruksi. Lebih lengkapnya, penjelasan mengenai kegiatan usaha, produk, dan jasa yang dihasilkan oleh Perusahaan terdapat di dalam akta Anggaran Dasar Perusahaan. Berdasarkan Anggaran Dasar Perusahaan terakhir, dalam pasal 3 disebutkan maksud dan tujuan pendirian Perusahaan yaitu melakukan usaha di bidang industri konstruksi, perusahaan jalan tol, industri pabrikasi, perdagangan, pengelolaan kawasan, layanan jasa peningkatan kemampuan di bidang jasa konstruksi, teknologi informasi, pengembang dan pengelolaan perusahaan, serta optimalisasi pemanfaatan sumber daya Perusahaan dengan menerapkan prinsip-prinsip Perseroan Terbatas.

[GRI 2-6]

#### JASA KONSTRUKSI

Jasa konstruksi terdiri dari segmen jasa pengairan, jalan dan jembatan, gedung/bangunan, kelistrikan, prasarana perhubungan (laut & udara) dan lain-lain.

##### a. Pengairan

Pembangunan bendungan, bendung, pengaman pantai, irigasi, dan normalisasi sungai. Realisasi kinerja segmen pengairan sebesar Rp3,2 triliun yang berada 16,63% di atas anggaran tahun 2023, dan -7,64% di bawah realisasi tahun lalu.

##### b. Jalan atau Jembatan

Pembangunan jalan, jalan tol, fly over, underpass, jalan layang non-toll, dan jembatan. Di tahun 2023, kinerja segmen bisnis jalan/jembatan sudah mencapai target. Realisasi kinerja segmen ini sebesar Rp2,95 triliun yang berada 60,07% di atas anggaran tahun 2023.

The core business activity of the Company is construction services. A more complete explanation of the business activities, products, and services produced by the Company is contained in the deed of the Company's Articles of Association. Based on the latest Articles of Association of the Company, article 3 states the purpose and objectives of the Company's establishment, namely to conduct business in the construction industry, toll road exploitation, manufacturing industry, trading, area management, capacity building services in the field of construction services, information technology, corporate development, and management, as well as optimizing the utilization of the Company's resources by applying the principles of Limited Liability Companies.

#### CONSTRUCTION SERVICES

Construction services consist of irrigation services, roads and bridges, buildings, electricity, transportation infrastructure (sea & air), and others.

##### a. Irrigation

Construction of dams, weirs, coastal protection, irrigation, and river normalization. The performance realization of the irrigation segment is IDR3.2 trillion, which is 16.63% above the 2023 budget and -7.64% below last year's realization.

##### b. Road or Bridge

Construction of roads, toll roads, flyovers, underpasses, non-toll flyovers, and bridges. In 2023, the performance of the road/bridge business segment has reached its target. The realization of this segment's performance amounted to IDR2.95 trillion, which is 60.07% above the 2023 budget.

c. Gedung/Bangunan

Bangunan perkantoran, komersil, kesehatan, pendidikan, dan hunian. Di tahun 2021, kinerja segmen bisnis gedung/bangunan tercapai diatas target anggaran. Realisasi kinerja segmen ini sebesar Rp2,48 triliun di tahun 2023.

d. Kelistrikan

Pembangunan pembangkit listrik energi Baru Terbarukan (EBT). Di tahun 2023, kinerja segmen ini belum mencapai target. Realisasi kinerja segmen ini tidak tercapai, hal tersebut disebabkan oleh tidak adanya proyek pembangkit listrik yang dikerjakan.

e. Lain-lain

Produksi beton, Brantas energi, dan investasi pada properti. Pada segmen lain-lain, Abipraya mengerjakan produksi Precast dan Peralatan, Brantas Energi, dan investasi pada properti. Kinerja segmen bisnis ini di tahun 2023 lebih besar dari realisasi tahun lalu. Realisasi kinerja operasi segmen ini sebesar Rp457,39 miliar atau tercapai 59,19% dari target RKAP 2023.

c. Building

Office, commercial, health, education, and residential buildings. In 2021, the performance of the building business segment was achieved above the budget target. The realized performance of this segment amounted to IDR2.48 trillion in 2023.

d. Electricity

Construction of New Renewable energy (Energi Baru Terbarukan: EBT) power plants. In 2023, the performance of this segment has not reached the target. The realization of this segment's performance was not achieved, it was due to the absence of a power plant project being undertaken.

e. Others

Concrete production, Brantas energy, and property investment. In the other segments, Abipraya works on Precast and Equipment production, Brantas Energy, and property investment. The performance of this business segment in 2023 is greater than last year's realization. The realization of this segment's operating performance amounted to IDR457.39 billion or achieved 59.19% of the 2023 RKAP target.



**SKALA PERUSAHAAN** [GRI 2-7], [OJK C.3]

Hingga 31 Desember 2023, skala perusahaan digambarkan melalui tabel berikut ini:

Uraian Description	Satuan Unit	2023	2022	2021
Jumlah Pegawai Tetap Number of Permanent Employee	Orang People	663	669	714
<b>Pembangkit Listrik PT Brantas Energi PT Brantas Energi Power Plant</b>				
Jumlah Pembangkit Beroperasi Number of Operating Plants	Unit	5	5	4
Jumlah Kapasitas Total Capacity	MW	29	29	21
Jumlah Produksi Total Production	kWh	107.584.074	105.776.000	57.959.027
<b>Laporan Keuangan (dalam juta rupiah) Financial Statement (in Million Rupiah)</b>				
Pendapatan Usaha Operating Income	Rp Juta IDR Million	4.864.992	4.012.546	2.663.512
Laba Tahun Berjalan Profit for the Year	Rp Juta IDR Million	201.901	135.380	57.737
<b>Total Kapitalisasi Total Capitalization</b>				
Utang (Liabilitas) Debt (Liability)	Rp Juta IDR Million	7.133.802	6.117.507	5.241.220
Ekuitas Equity	Rp Juta IDR Million	2.144.870	1.855.437	1.714.093
Total Aset Total Assets	Rp Juta IDR Million	9.278.674	7.972.945	6.969.714

**TENAGA KERJA** [GRI 2-7], [OJK C.3]

Hingga 31 Desember 2023, jumlah pegawai Tetap Perusahaan mencapai 642 orang, menurun sebesar 4,03% dibandingkan pada tahun 2022 sebanyak 669 orang. Perubahan ini telah disesuaikan dengan kebutuhan bisnis Perusahaan baik dari sisi kualitas maupun kuantitas. Karyawan tersebar di Kantor Pusat Jakarta serta lima area di wilayah Indonesia.

Untuk memudahkan pengelolaan, Perusahaan mengelompokkan karyawan berdasarkan jenis kelamin, status, wilayah kerja, usia, pendidikan, level jabatan, dan keahlian. Informasi selengkapnya mengenai demografi karyawan disampaikan dalam Laporan Tahunan Perusahaan Tahun 2023 pada Bab Profil halaman halaman 90.

**COMPANY SCALE**

Until December 31, 2023, the company scale is depicted in the following table:

**EMPLOYEE**

As of December 31, 2023, the number of permanent employees of the Company reached 642, a decrease of 4.03% compared to 669 in 2022. This change has been adjusted to the Company's business needs in terms of quality and quantity. Employees are spread across the Jakarta Head Office and five areas in Indonesia.

To facilitate management, the Company categorizes employees based on gender, status, work area, age, education, position level, and expertise. More information on employee demographics is presented in the Company's 2023 Annual Report in the Profile Chapter on page 90.



## PEKERJA YANG BUKAN PEKERJA LANGSUNG

Selain membagi tenaga kerja dengan kategorisasi di atas, Karyawan Perseroan terdiri dari Pekerja Waktu Tidak Tertentu (PWTT) yang bekerja di Perseroan, Pekerja Waktu Tidak Tertentu (PWTT) yang diperbantukan ke Anak Perusahaan Perseroan, dan Pekerja Waktu Tertentu (PWT) sebagaimana tabel berikut: <sup>[GRI 2-8]</sup>

## EMPLOYEES WHO ARE NOT DIRECT EMPLOYEES

In addition to dividing the workforce with the above categorization, the Company's employees consist of Permanent Employees (PWTT) who work in the Company, Permanent Employees (PWTT) who are seconded to the Company's Subsidiaries, and Contract Employees (PWT) as shown in the following table:

**Tabel Karyawan berdasarkan Jenis Pekerja dan Jenis Kelamin**

Table of Employee Based on Type of Employee and Gender

Jenis Pekerja Type of Employee	2023			2022		
	L/ M	P/ F	Jumlah Total	L/ M	P/ F	Jumlah Total
Pegawai Tetap (PO & PKT) Permanent Employees (PO & PKT)	612	30	642	639	30	669
Pegawai Tidak Tetap (PK) Contract Employees (PK)	115	54	169	100	43	143
Jumlah Total	727	84	811	739	73	812

## PERJANJIAN PERUNDINGAN KOLEKTIF

<sup>[GRI 2-30]</sup>

Perseroan memberikan kebebasan kepada pegawainya untuk berserikat dan berkumpul, termasuk di dalamnya mendirikan Serikat Pekerja Perseroan sebagai perwakilan pekerja. Perseroan memberikan keleluasaan bagi para pekerja yang menjadi pengurus Serikat Pekerja untuk melaksanakan tanggung jawabnya melaksanakan kegiatan organisasi.

Selama tahun 2023, tidak pernah dilaporkan adanya tindakan-tindakan Perusahaan, yang dapat digolongkan sebagai bentuk-bentuk penekanan terhadap kebebasan berpendapat dan berserikat.

Hingga akhir tahun 2023, jumlah pekerja yang menjadi anggota SPPG tercatat sebanyak 642 orang, atau 79% dari total pegawai sebanyak 811 orang.

## COLLECTIVE BARGAINING AGREEMENT

The Company provides freedom to its employees to associate and assemble, including establishing the Company's Labor Union as the employees' representative. The Company provides flexibility for employees who become the management of the Labor Union to carry out their responsibilities to carry out organizational activities.

During 2023, there were no reported actions by the Company which could be classified as forms of suppression of freedom of expression and association.

By the end of 2023, the number of employees who were members of SPPG was 642 or 79% of the total employees of 811.

## RANTAI PASOKAN [GRI 2-6]

Pengelolaan rantai pasokan di lingkup Perseroan mencakup pengadaan barang dan jasa. Perseroan menerapkan prinsip dasar pengadaan yang transparan, akuntabel, efisien dan efektif. Syarat yang ditetapkan Perseroan kepada mitra kerja adalah mampu menyediakan barang/jasa dengan standar kualitas. [GRI 3-3]

Proses pengadaan barang dan jasa menggunakan sistem elektronik *E-Proc*. Penggunaan sistem elektronik pada proses pengadaan barang dan jasa dilakukan demi memastikan efisiensi, transparansi dan efektifitas pada proses pengadaan barang dan jasa. [GRI 3-3]

## PEMASOK LOKAL [GRI 204-1]

Perseroan turut memberdayakan pemasok lokal dalam pengadaan barang dan jasa. Dalam laporan ini, pemasok lokal adalah pemasok yang berdomisili di Indonesia. Melalui pemberdayaan tersebut, Perusahaan berharap pemasok lokal mendapatkan kesempatan untuk maju dan berkembang, yang berujung pada meningkatnya kehidupan ekonomi mereka. Selain memberdayakan pemasok lokal, Perseroan juga turut memberdayakan Lembaga Penelitian, Lembaga Pemerintah maupun Perguruan Tinggi untuk mewujudkan sinergi antara dunia usaha dan pendidikan. Selanjutnya, apabila kebutuhan barang dan jasa tidak bisa dipenuhi oleh pemasok lokal, maka Perusahaan akan menggandeng pemasok asing, yaitu mereka yang berdomisili di luar Indonesia. [GRI 3-3, 204-1]

## SUPPLY CHAIN

Supply chain management within the Company includes procurement of goods and services. The Company applies the basic principles of transparent, accountable, efficient, and effective procurement. The requirements set by the Company to its working partners are to provide goods/services with quality standards.

The goods and services procurement process uses the E-Proc electronic system. The use of electronic systems in the procurement process is done to ensure efficiency, transparency, and effectiveness in the procurement process.

## LOCAL SUPPLIERS

The Company empowers local suppliers in the procurement of goods and services. In this report, local suppliers are suppliers domiciled in Indonesia. Through this empowerment, the Company hopes that local suppliers will have the opportunity to advance and develop, leading to an improvement in their economic life. In addition to empowering local suppliers, the Company also empowers Research Institutions, Government Institutions, and Universities to realize the synergy between the business world and education. Furthermore, if the needs of goods and services cannot be met by local suppliers, the Company will partner with foreign suppliers, namely those domiciled outside Indonesia.

### Jumlah Perusahaan Pemasok Barang dan Jasa

Number of Companies Supplying Goods and Services

Jenis Pemasok Type of Supplier	2023		2022		2021	
	Jumlah Total	Nilai Kontrak (Rp Miliar) Contract Value (IDR Billion)	Jumlah Total	Nilai Kontrak (Rp Miliar) Contract Value (IDR Billion)	Jumlah Total	Nilai Kontrak (Rp Miliar) Contract Value (IDR Billion)
Perusahaan Lokal Local Company	1.265	7.731	646	3.249,39	519	6.941,86
Perusahaan Asing Foreign Company	-	-	-	-	2	16,27
Jumlah Total	1.265	7.731	646	3.249,39	521	6.958,13

## KETERCAKUPAN DALAM PERJANJIAN KERJA BERSAMA (PKB) [GRI 2-30]

Penyusunan PKB, yang merupakan perjanjian kerja antara Perseroan dengan para pekerja, dilakukan melalui perwakilan dalam Serikat Pekerja PKB menjadi perangkat yang menegaskan komitmen bersama antara pekerja dan perusahaan dalam menciptakan iklim hubungan industrial harmonis dan berkeadilan.

PKB bersifat mengikat dan melindungi seluruh (100%) pegawai tetap Perseroan. PKB juga menjadi acuan bersama dalam penyelesaian setiap perselisihan hubungan industrial dan ketenagakerjaan, dengan tetap memperhatikan peraturan perundang-undangan yang berlaku di Indonesia.

## SERTIFIKASI

Untuk menjaga konsistensi implementasi sistem, Perseroan melakukan sertifikasi sistem manajemen ISO Series secara *multisite* dengan Ruang Lingkup Kantor Pusat dan seluruh Area Operasi.

## COVERAGE IN COLLECTIVE LABOR AGREEMENTS (PERJANJIAN KERJA BERSAMA: PKB)

The preparation of the PKB, which is a work agreement between the Company and its employees, is conducted through representatives in the PKB Labor Union is a tool that emphasizes the joint commitment between employees and the Company in creating a harmonious and equitable industrial relations climate.

PKB is binding and protects all (100%) of the Company's employees. PKB is also a joint reference in resolving any industrial and employment relations disputes while taking into account the prevailing laws and regulations in Indonesia.

## CERTIFICATION

To maintain the consistency of system implementation, the Company conducts ISO Series management system certification on a multisite basis with the scope of the Head Office and all Operating Areas.



ISO 45001:2018  
Sistem Manajemen Kesehatan dan Keselamatan Kerja (K3)  
Occupational Health and Safety Management System (OHS)  
20 Maret/ March 2022 – 19 Maret/ March 2025

ISO 21500:2021  
Guidance on Project Management  
4 Januari/ January 2024 – 4 Januari/ January 2027

ISO 21502 : 2020  
Guidance on Project Management  
4 Januari/ January 2024 – 4 Januari/ January 2027



ISO 37001 : 2016  
Sistem Manajemen Anti Penyuapan  
Anti-Bribery Management System  
15 Juli/ July 2020 – 14 Juni/ June 2023



ISO 9001 : 2015  
Sistem Manajemen  
Management System  
21 Desember/ December 2023 – 20  
Desember/ December 2026



ISO 31000 : 2018  
Sistem Manajemen Risiko  
Risk Management System  
19 Desember/ December 2023 – 18  
Desember/ December 2024



ISO 19650-2 : 2018  
Digitalisasi Organisasi  
Organizational Digitalization  
3 April/ April 2023-2 April/ April 2024

**PENGHARGAAN**

Implementasi dan kepatuhan Perusahaan terhadap berbagai standar operasi dan tata kelola perusahaan yang baik telah mendapatkan apresiasi dari pihak eksternal melalui pemberian penghargaan sebagai berikut:

**AWARDS**

The Company's implementation and compliance with various operating standards and good corporate governance have received appreciation from external parties through the following awards:

No	Nama Penghargaan	Award Name	Penyelenggara Organizers	Tahun Year
1	Partnership Achievement, Jakone Award 2023	Partnership Achievement, Jakone Award 2023	Pegadaian	2023
2	World Safety Organization WSO Indonesia Safety Culture Award (WISCA) 2023, Kategori Gold (Bintang 4)	World Safety Organization WSO Indonesia Safety Culture Award (WISCA) 2023, Kategori Gold (Bintang 4)	World Safety Organization WSO	2023
3	Best Stakeholder Relations Management, BUMN Corporate Communications and Sustainability Summit (BCOMSS) 2023	Best Stakeholder Relations Management, BUMN Corporate Communications and Sustainability Summit (BCOMSS) 2023	Kementerian BUMN Ministry of SOE	2023
4	Top Digital Public Relations Award 2023 - Special Achievement for BUMN	Top Digital Public Relations Award 2023 - Special Achievement for BUMN	Info Ekonomi ID	2023
5	Top Leader on CSR Commitment 2023	Top Leader on CSR Commitment 2023	Top Bussiness	2023
6	Top CSR Award 2023 - Four Star	Top CSR Award 2023 - Four Star	Top Bussiness	2023
7	Zero Accident Award / Penghargaan Kecelakaan Nihil - Pembangunan Tol Cisumdawu Seksi 4B, Sumedang, Jawa Barat	Zero Accident Award - Nil - Construction of Cisumdawu Toll Road Section 4B, Sumedang, West Java	Kementerian Tenaga Kerja Ministry of Manpower	2023
8	Zero Accident Award / Penghargaan Kecelakaan Nihil - Kab.Bandung Barat, Jawa Barat	Zero Accident Award - Nil - West Bandung Regency, West Java	Kementerian Tenaga Kerja Ministry of Manpower	2023
9	Program Pencegahan dan Penanggulangan COVID-19 di Tempat Kerja dengan kategori PLATINUM	COVID-19 Prevention and Control Program in the Workplace with the PLATINUM category	Kementerian Tenaga Kerja Ministry of Manpower	2023

No	Nama Penghargaan	Award Name	Penyelenggara Organizers	Tahun Year
10	Zero Accident Award / Penghargaan Kecelakaan Nihil - Jakarta Timur, DKI Jakarta	Zero Accident Award - Nil - East Jakarta, DKI Jakarta	Kementerian Tenaga Kerja Ministry of Manpower	2023
11	Zero Accident Award / Penghargaan Kecelakaan Nihil - Pembangunan Rusun DKI Cakung Barat, Jakarta Timur	Zero Accident Award - Nil - Construction of West Cakung DKI Flats, East Jakarta	Kementerian Tenaga Kerja Ministry of Manpower	2023
12	Program Pencegahan dan Penanggulangan COVID-19 di Tempat Kerja dengan kategori GOLD - Pembangunan/Peningkatan Kapasitas Sungai/Kali Besar dan Sodetan/Kanal Museum Bahari DKI Jakarta	COVID-19 Prevention and Control Program in the Workplace with the GOLD category - Construction/ Capacity Building of Rivers/Kali Besar and Sodetan/Canal of Museum Bahari DKI Jakarta	Kementerian Tenaga Kerja Ministry of Manpower	2023
13	Zero Accident Award / Penghargaan Kecelakaan Nihil - Proyek Pembangunan dan Peningkatan Kapasitas Sungai/Kali Besar dan Sodetan/Kanal Museum Bahari	Zero Accident Award - Nil - Construction and Capacity Building Project of River/Kali Besar and Sodetan/Canal of Museum Bahari	Kementerian Tenaga Kerja Ministry of Manpower	2023
14	Program Pencegahan dan Penanggulangan COVID-19 di Tempat Kerja dengan kategori GOLD - Proyek Paket Pembangunan Waduk Brigif dan Waduk Lebak Bulus beserta Kelengkapannya	COVID-19 Prevention and Control Program in the Workplace with the GOLD category - Brigif Reservoir and Lebak Bulus Reservoir Development Package Project and their Completeness	Kementerian Tenaga Kerja Ministry of Manpower	2023
15	Program Pencegahan dan Penanggulangan HIV-AIDS di tempat kerja dengan kategori SILVER	HIV-AIDS Prevention and Control Program in the workplace with the SILVER category	Kementerian Tenaga Kerja Ministry of Manpower	2023
16	Zero Accident Award / Penghargaan Kecelakaan Nihil - Kota Jambi, Provinsi Jambi	Zero Accident Award - Nil - Jambi City, Jambi Province	Kementerian Tenaga Kerja Ministry of Manpower	2023
17	Proyek dengan Hasil International Roughness Index (Iri) Test TERBAIK di Tol Cisumdawu	Project with BEST International Roughness Index (Iri) Test Results on Cisumdawu Toll Road	PT Citra Karya Jabar Tol	2023
18	The Best of Indonesia CSR Award-IV 2023, Program: Green Energy, Score: 85, Gold Award (Excellent)	The Best of Indonesia CSR Award-IV 2023, Program: Green Energy, Score: 85, Gold Award (Excellent)	Economic Review	2023
19	Iuran Tepat Bulan (ITB) Terbaik Periode Tahun 2023	The Best Monthly Contribution (Iuran Tepat Bulan: ITB) for the 2023 Period	BPJS Ketenagakerjaan BPJS Employment	2023
20	Penghargaan K3 Zero Accident - Proyek Penyelesaian Bendungan Keureuto, Aceh Utara	OHS Zero Accident Award - Keureuto Dam Completion Project, North Aceh	Kementerian Tenaga Kerja Ministry of Manpower	2023
21	Penghargaan K3 Zero Accident - Proyek Pengendali Banjir dan Rob Sungai Loji dan Banger paket 2, Kota Pekalongan	OHS Zero Accident Award - Flood Control Project and Rob Sungai Loji and Banger package 2, Pekalongan City	Kementerian Tenaga Kerja Ministry of Manpower	2023
22	Penghargaan K3 Zero Accident - Proyek Bendungan Sepaku Semoi, Kabupaten Penajam Paser Utara, Kalimantan Timur	OHS Zero Accident Award - Sepaku Semoi Dam Project, North Penajam Paser Regency, East Kalimantan	Kementerian Tenaga Kerja Ministry of Manpower	2023
23	Penghargaan K3 Zero Accident - Rentang Irrigation Modernization Project LSS-05, Kabupaten Indramayu; Penghargaan Program Pencegahan dan Penanggulangan COVID-19 di Tempat Kerja Kategori GOLD - Rentang Irrigation Modernization Project LSS-05, Kabupaten Indramayu	OHS Zero Accident Award - Range Irrigation Modernization Project LSS-05, Indramayu Regency; Award for COVID-19 Prevention and Control Program in the Workplace GOLD Category - Rentang Irrigation Modernization Project LSS-05, Indramayu Regency	Kementerian Tenaga Kerja Ministry of Manpower	2023
24	Best SOE 2023 with TOP Financial Performance and Expanding Business Activities (Cat: Infrastructure Services)	Best SOE 2023 with TOP Financial Performance and Expanding Business Activities (Cat: Infrastructure Services)	Warta Ekonomi	2023

No	Nama Penghargaan	Award Name	Penyelenggara Organizers	Tahun Year
25	Most Brilliant Overall Pillars of Human Capital Drivers 2023	Most Brilliant Overall Pillars of Human Capital Drivers 2023	Indonesia Human Capital Brilliant Awards	2023
26	Most Brilliant Leadership Quality 2023	Most Brilliant Leadership Quality 2023	Indonesia Human Capital Brilliant Awards	2023
27	Most Brilliant Company Agility 2023	Most Brilliant Company Agility 2023	Indonesia Human Capital Brilliant Awards	2023
28	Brilliant Human Capital Director of Year 2023	Brilliant Human Capital Director of Year 2023	Indonesia Human Capital Brilliant Awards	2023
29	Best Commercial Reputation in Construction Category	Best Commercial Reputation in Construction Category	5th Anniversary Indonesia BUMN Awards 2023 - The Iconomics	2023
30	Top Human Capital Awards 2023 #4 Stars	Top Human Capital Awards 2023 #4 Stars	Top Human Capital Awards 2023	2023
31	The Most Committed Human Capital Leader 2023	The Most Committed Human Capital Leader 2023	Top Human Capital Awards 2023	2023
32	The High Performing Human Capital Director 2023	The High Performing Human Capital Director 2023	Top Human Capital Awards 2023	2023
33	The Best Talent Mobility 2023	The Best Talent Mobility 2023	Economic Review	2023
34	Keterbukaan Informasi Publik (KIP) Award	Public Information Disclosure (Keterbukaan Informasi Publik: KIP) Award	BUMN Track	2023
35	CEO Safety Leadership	CEO Safety Leadership	ICSA 2023	2023
36	Director Safety Leadership	Director Safety Leadership	ICSA 2023	2023
37	Safety Performance	Safety Performance	ICSA 2023	2023
38	Emergency Response	Emergency Response	ICSA 2023	2023
39	MURI: Pengerjaan Galian Terowong Spillway dengan Tingkat Kemiringan Tertinggi	MURI: Work on Excavating the Highest Slope Spillway Tunnel	MURI	2023
40	MURI: Pengerjaan Galian Terowong Spillway Terlebar	MURI: Work on the Widest Spillway Tunnel Excavation	MURI	2023
41	MURI: Pengerjaan Jalan Tol Tipe Konstruksi Rigid dengan Nilai International Roughness Index (IRI) Terendah	MURI: Construction Type Rigid Toll Road Work with the Lowest International Roughness Index (IRI) Value	MURI	2023
42	Best CEO Indonesia Digital Innovation and Achievement of the Year	Best CEO Indonesia Digital Innovation and Achievement of the Year	Indonesia Digital Innovation and Achievement Awards 2023	2023
43	Best Digital Organization and IOT Implementation 2023	Best Digital Organization and IOT Implementation 2023	Indonesia Digital Innovation and Achievement Awards 2023	2023
44	TOP 100 CEO 2023	TOP 100 CEO 2023	Infobank	2023
45	5th TOP Digital Corporate Brand Award 2023	5th TOP Digital Corporate Brand Award 2023	InfoEkonomi	2023
46	Peringkat 1 Nasional KIP Kategori BUMN	1st Ranked National KIP in SOE Category	Wakil Presiden Rep. Indonesia - Komisi Informasi Pusat RI Vice President of the Republic of Indonesia - Central Information Commission of the Republic of Indonesia	2023



## KEANGGOTAAN DALAM ASOSIASI [GRI 2-28],

[OJK C.5]

Perseroan bergabung dengan asosiasi yang sesuai dengan latar belakang perusahaan dalam industri konstruksi. Perusahaan dapat berbagi isu dan kebijakan tentang industri konstruksi, termasuk dampak dan peluang usaha dalam jangka pendek, menengah maupun Panjang dengan anggota asosiasi ini. Selama tahun 2023, Perusahaan bergabung dengan asosiasi/ perhimpunan berikut:

## MEMBERSHIP IN ASSOCIATIONS

The Company joins associations that are in line with the Company's background in the construction industry. The Company can share issues and policies on the construction industry, including impacts and business opportunities in the short, medium, and long term with members of these associations. In 2023, the Company joined the following associations:

Nama Organisasi Organization Name	Skala Scale	Status Keanggotaan Membership Status
Kamar Dagang Indonesia Indonesian Chamber of Commerce	Nasional National	Anggota Member
Asosiasi Kontraktor Indonesia Indonesian Contractors Association	Nasional National	Anggota Member
Komite Nasional Indonesia-Bendungan Besar Indonesian National Committee-Big Dams	Nasional National	Anggota Member
Gabungan Perusahaan Nasional Rancangbangun Indonesia National Association of Indonesian Design Companies	Nasional National	Anggota Member



# TATA KELOLA PERUSAHAAN BERKELANJUTAN

Sustainable Corporate Governance







Keberhasilan penerapan Tata Kelola Perusahaan yang Baik (GCG) secara berkelanjutan didukung oleh berfungsinya perangkat atau organ GCG Perusahaan diantaranya yaitu Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS), Dewan Komisaris dan Dewan Direksi.

Tata Kelola Perusahaan yang Baik atau *Good Corporate Governance* (GCG) merupakan kunci penting dan kebutuhan yang harus dipenuhi oleh Perseroan untuk mencapai pertumbuhan perusahaan yang berkualitas dan berkelanjutan. Bagi Perusahaan, GCG adalah sekumpulan prinsip yang menjadi dasar dalam setiap proses dan mekanisme pengelolaan perusahaan dengan berlandaskan pada peraturan perundangundangan dan etika dalam berusaha.

Dengan posisi dan kedudukan yang sangat penting seperti itu, maka GCG bukan merupakan sebuah pilihan bagi Perusahaan, melainkan

The successful implementation of Good Corporate Governance (GCG) in a sustainable manner is supported by the functioning of the Company's GCG tools or organs, including the General Meeting of Shareholders (GMS), the Board of Commissioners, and the Board of Directors.

Good Corporate Governance (GCG) is an important key and a necessity that must be fulfilled by the Company to achieve quality and sustainable corporate growth. For the Company, GCG is a set of principles that form the basis for every process and mechanism of company management based on legislation and business ethics.

With such an important position, GCG is not an option for the Company, but a must to be implemented. Through the implementation

sebuah keharusan untuk diterapkan. Melalui penerapan GCG, Perseroan optimistis dapat meningkatkan nilai perusahaan dan kinerja keuangan, serta mengurangi berbagai risiko yang mungkin timbul akibat adanya keputusan-keputusan yang kurang tepat. Penerapan GCG juga akan mendorong efisiensi dan terciptanya budaya kerja yang lebih sehat.

Optimisme dibangun karena dengan penerapan GCG, maka manajemen Perseroan bisa mengarahkan dan mengendalikan perusahaan sehingga tercipta tata hubungan yang baik, adil dan transparan di antara berbagai pihak yang terkait dan memiliki kepentingan dengan perusahaan. Lebih dari itu, melalui penerapan GCG, maka manajemen Perusahaan dituntut untuk bertindak sejalan dengan kepentingan para pemegang saham (*shareholders*). Dalam hubungan timbal balik, jika manajemen mampu mewujudkan kepentingan pemegang saham, maka kepercayaan pemegang saham kepada manajemen Perseroan akan semakin meningkat.

### PRINSIP-PRINSIP GCG

Perusahaan berupaya mengoptimalkan penerapan Prinsip-prinsip GCG, yaitu: Keterbukaan, Akuntabilitas, Tanggung Jawab, Kemandirian dan Kewajaran dalam setiap kegiatan operasional. Hal tersebut menjadi komitmen Perusahaan dalam penerapan GCG serta terlihat dari kepercayaan pihak eksternal. Penerapan GCG akan mengukuhkan kepercayaan serta meningkatkan nilai bagi Pemegang Saham dan pemangku kepentingan lainnya. Prinsip-prinsip GCG selengkapnya adalah sebagai berikut:

#### 1. Transparansi (*transparency*)

Keterbukaan dalam melaksanakan proses pengambilan keputusan dan keterbukaan dalam mengungkapkan informasi material dan relevan mengenai perusahaan;

#### 2. Akuntabilitas (*accountability*)

Kejelasan fungsi, pelaksanaan dan pertanggungjawaban Organ sehingga

of GCG, the Company is optimistic that it can increase corporate value and financial performance, as well as reduce various risks that may arise due to inappropriate decisions. GCG implementation will also encourage efficiency and create a healthier work culture.

Optimism is built because with the implementation of GCG, the Company's management can direct and control the company to create a good, fair, and transparent relation between various parties related to and having an interest in the company. Moreover, through the implementation of GCG, the Company's management is required to act in line with the interests of shareholders. In a reciprocal relationship, if the management can realize the interests of shareholders, the shareholders' trust in the Company's management will increase.

### PRINSIP-PRINSIP GCG

Perusahaan berupaya mengoptimalkan penerapan Prinsip-prinsip GCG, yaitu: Keterbukaan, Akuntabilitas, Tanggung Jawab, Kemandirian dan Kewajaran dalam setiap kegiatan operasional. Hal tersebut menjadi komitmen Perusahaan dalam penerapan GCG serta terlihat dari kepercayaan pihak eksternal. Penerapan GCG akan mengukuhkan kepercayaan serta meningkatkan nilai bagi Pemegang Saham dan pemangku kepentingan lainnya. Prinsip-prinsip GCG selengkapnya adalah sebagai berikut:

#### 1. Transparency

Openness in carrying out the decision-making process and openness in disclosing material and relevant information about the company;

#### 2. Accountability

Clarity of function, implementation, and accountability of the Organ so that the

pengelolaan perusahaan terlaksana secara efektif;

### 3. Pertanggungjawaban (*responsibility*)

Kesesuaian di dalam pengelolaan perusahaan terhadap peraturan perundang-undangan dan prinsip-prinsip korporasi yang sehat;

### 4. Kemandirian (*independency*)

Kedaaan di mana perusahaan dikelola secara profesional tanpa benturan kepentingan dan pengaruh/tekanan dari pihak manapun yang tidak sesuai dengan peraturan perundangundangan dan prinsip-prinsip korporasi yang sehat;

### 5. Kewajaran (*fairness*)

Keadilan dan kesetaraan di dalam memenuhi hak-hak Pemangku Kepentingan (*stakeholders*) yang timbul berdasarkan perjanjian dan peraturan perundang-undangan.

management of the company effectively;

### 3. Responsibility

Conformity in the management of the company to laws and regulations and sound corporate principles;

### 4. Independence

A situation in which the company is managed professionally without conflict of interest and influence/pressure from any party that is not according to legislation and sound corporate principles;

### 5. Fairness

Fairness and equality in fulfilling the rights of stakeholders arising from agreements and legislation.

## STRUKTUR TATA KELOLA [GRI 2-9]

Sesuai dengan Undang-undang No.40 tahun 2007 Bab I Mengenai Ketentuan Umum Pasal 1, Organ Perusahaan terdiri dari Rapat Umum Pemegang Saham, Direksi dan Dewan Komisaris.

1. Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) adalah Organ Perusahaan yang mempunyai wewenang yang tidak diberikan kepada Direksi atau Dewan Komisaris dalam batas yang ditentukan dalam Undang-undang dan/atau Anggaran Dasar.
2. Direksi adalah Organ Perusahaan yang berwenang dan bertanggung jawab penuh atas pengurusan Perusahaan untuk kepentingan Perusahaan, sesuai dengan maksud dan tujuan Perusahaan serta mewakili Perusahaan, baik di dalam maupun di luar pengadilan sesuai dengan ketentuan Anggaran Dasar.
3. Dewan Komisaris adalah Organ Perusahaan yang bertugas melakukan pengawasan secara umum dan/atau khusus sesuai dengan Anggaran Dasar serta memberi nasihat kepada Direksi.

## GOVERNANCE STRUCTURE

According to Law No.40 of 2007 Chapter I Regarding General Provisions Article 1, the Company's organs consist of the General Meeting of Shareholders, the Board of Directors, and the Board of Commissioners.

1. A General Meeting of Shareholders (GMS) is a Company Organ that has authority not granted to the Board of Directors or the Board of Commissioners within the limits specified in the Law and/or the Articles of Association.
2. The Board of Directors is the Organ of the Company, which is authorized and responsible for the management of the Company for the benefit of the Company, according to the purposes and objectives of the Company, and represents the Company, inside and outside the court according to the provisions of the Articles of Association.
3. The Board of Commissioners is the Company's Organ in charge of conducting general and/or special supervision according to the Articles of Association and providing advice to the Board of Directors.

Perseroan telah memiliki Struktur Tata Kelola yang lengkap, khususnya dalam penerapan prinsip-prinsip GCG. Dalam pelaksanaannya, Perseroan memiliki berbagai kebijakan/pedoman dalam menjalankan fungsi dan tugasnya yang disebut dengan *soft structure* GCG. Tujuan membangun *soft structure* GCG, antara lain sebagai berikut:

1. Melengkapi kebijakan pendukung dalam penerapan GCG
2. Menjadi pedoman bagi Perseroan dalam menjalankan aktivitas sehari-hari sesuai dengan budaya (*corporate culture*) yang diharapkan
3. Merupakan bentuk komitmen tertulis bagi seluruh jajaran dan tingkatan organisasi Perseroan dalam rangka meningkatkan disiplin dan tanggung jawab organ perusahaan dalam rangka menjaga kepentingan pemangku kepentingan sesuai dengan tanggung jawab masing-masing.

### **PENANGGUNG JAWAB PENERAPAN KEUANGAN BERKELANJUTAN** [GRI 2-13]

Perseroan meskipun bukan perusahaan terbuka, secara sukarela menerapkan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 51/POJK.03/2017 tentang Penerapan Laporan Keuangan Berkelanjutan bagi Lembaga Jasa Keuangan, Emiten dan Perusahaan Publik atau POJK Keuangan Berkelanjutan. Sebagaimana disampaikan dalam Lampiran II, terdapat klausul tentang perlu adanya pegawai, pejabat dan/atau unit kerja yang menjadi penanggung jawab penerapan keuangan berkelanjutan. Sebagai kepatuhan terhadap peraturan tersebut, Perseroan menetapkan penanggung jawab penerapan keuangan berkelanjutan dirangkap oleh Sekretaris Perusahaan. Dalam menjalankan tugasnya, bisa bekerja sama dengan unit kerja lain yang ada di lingkungan Perusahaan sesuai dengan program yang dikerjakan.

The Company has a complete Governance Structure, especially in the implementation of GCG principles. In its implementation, the Company has various policies/guidelines for carrying out its functions and duties, called the GCG soft structure. The purpose of building the GCG soft structure, among others, is as follows:

1. Complete supporting policies in the implementation of GCG
2. To serve as a guideline for the Company in carrying out its daily activities according to the expected corporate culture.
3. A form of written commitment for all levels of the Company's organization to improve the discipline and responsibility of the Company's organs to safeguard the interests of stakeholders according to their respective responsibilities.

### **PERSON IN CHARGE OF IMPLEMENTING SUSTAINABLE FINANCE**

The Company, although not a public company, voluntarily implements the Financial Services Authority Regulation No. 51/POJK.03/2017 on the Implementation of Sustainable Financial Reports for Financial Services Institutions, Issuers and Public Companies or POJK Sustainable Finance. As stated in Appendix II, there is a clause regarding the need for employees, officials, and/or work units to be responsible for implementing sustainable finance. In compliance with the regulation, the Company determines that the person in charge of implementing sustainable finance is concurrently the Corporate Secretary. In carrying out its duties, it can cooperate with other work units within the Company according to the program being worked on.

## RAPAT UMUM PEMEGANG SAHAM

Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) adalah organ Perseroan yang mempunyai wewenang yang tidak dilimpahkan kepada Dewan Komisaris ataupun Direksi sebagaimana dimaksud dalam Undang-Undang tentang Perseroan Terbatas dan/atau Anggaran Dasar. Sesuai dengan pasal 20 Anggaran Dasar Perusahaan, pelaksanaan RUPS terbagi menjadi 2 (dua) jenis, yaitu RUPS terdiri dari Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan (RUPS Tahunan) dan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa (RUPS Luar Biasa). Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan (RUPS Tahunan) merupakan agenda rutin yang wajib diselenggarakan minimal 1 (satu) kali dalam setahun. Sedangkan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa (RUPS Luar Biasa) bisa diselenggarakan sewaktu-waktu di luar RUPS Tahunan berdasarkan kebutuhan untuk kepentingan perusahaan. [GRI 3-3]

Selama tahun pelaporan, Perseroan menyelenggarakan 2 (dua) kali RUPS sebagai berikut:

1. RUPS RKAP yang dilaksanakan pada tanggal 28 Januari 2022 dengan agenda persetujuan rencana kerja dan Anggaran Perusahaan (RKAP) 2023;
2. RUPS Tahunan yang dilaksanakan pada tanggal 17 Juni 2022 dengan agenda Persetujuan laporan Tahunan.

## DEWAN KOMISARIS

Dewan Komisaris adalah organ Perusahaan yang bertugas melakukan pengawasan secara umum dan/atau khusus sesuai dengan Anggaran Dasar serta memberi nasihat kepada Direksi. Dalam melaksanakan tugasnya, Dewan Komisaris membentuk dua organ pendukung berupa Komite Audit dan Komite Manajemen Risiko, serta didukung oleh Sekretaris Dewan Komisaris. [GRI 2-12]

1. Ketentuan Masa Jabatan Dewan Komisaris  
Masa jabatan Dewan Komisaris Perseroan yaitu lima tahun sejak diangkat. Penetapan

## GENERAL MEETING OF SHAREHOLDERS

The General Meeting of Shareholders (GMS) is an organ of the Company that has authority that is not delegated to the Board of Commissioners or the Board of Directors as referred to in the Law on Limited Liability Companies and/or the Articles of Association. According to article 20 of the Company's Articles of Association, the implementation of GMS is divided into 2 (two) types, namely GMS consisting of Annual General Meeting of Shareholders (Annual GMS) and Extraordinary General Meeting of Shareholders (Extraordinary GMS). Annual General Meeting of Shareholders (AGM) is a routine agenda that must be held at least 1 (one) time a year. Meanwhile, the Extraordinary General Meeting of Shareholders (EGMS) can be held at any time outside the Annual GMS based on the need for the company's interests. [GRI 3-3]

During the reporting year, the Company held 2 (two) GMS as follows:

1. RKAP GMS held on January 28, 2022, with the agenda of approval of the Company's work plan and budget (RKAP) 2023;
2. Annual GMS held on June 17, 2022, with the agenda of Annual report approval.

## BOARD OF COMMISSIONERS

The Board of Commissioners is the Company's organ in charge of conducting general and/or special supervision according to the Articles of Association and advising the Board of Directors. In carrying out its duties, the Board of Commissioners forms two supporting organs in the form of the Audit Committee and Risk Management Committee and is supported by the Secretary of the Board of Commissioners.

1. Tenure of the Board of Commissioners  
The tenure of the Company's Board of Commissioners is five years from the time of



masa jabatan tertuang dalam surat keputusan Menteri Badan Usaha Milik Negara tentang pengangkatan masing-masing anggota Dewan Komisaris. Namun demikian, hal tersebut tidak mengurangi hak RUPS untuk memberhentikan jabatan anggota Dewan Komisaris sewaktu-waktu sebelum masa jabatannya berakhir.

## 2. Jumlah, Komposisi dan Susunan Dewan Komisaris Tahun 2023 <sup>[GRI 2-11]</sup>

Pada tahun 2023, terdapat perubahan komposisi anggota Dewan komisaris Perseroan baik karena pergantian ataupun pengunduran diri. Adapun susunan Dewan Komisaris per 31 Desember 2023 selengkapnya adalah sebagai berikut:

appointment. The determination of the term of office is stipulated in the decree of the Minister of State-Owned Enterprises regarding the appointment of each member of the Board of Commissioners. However, this does not diminish the right of the GMS to dismiss a member of the Board of Commissioners at any time before his/her tenure expires.

## 2. Number and Composition of the Board of Commissioners in 2023

In 2023, there were changes in the composition of the Company's Board of Commissioners due to replacement or resignation. The composition of the Board of Commissioners as of December 31, 2023 is as follows:

### Tabel Susunan Dewan Komisaris per 31 Desember 2023

Table of Composition of the Board of Commissioners as of December 31, 2023

Nama Name	Jabatan Position	SK Pengangkatan Appointment Decree
Haryadi	Komisaris Utama President Commissioner	SK-281/MBU/09/2020 pada 10 September 2020 SK-281/MBU/09/2020 on September 10, 2020
Khalawi Abdul Hamid*	Komisaris Commissioner	SK-05/MBU/01/2018 Tanggal 5 Januari 2018 SK-05/MBU/01/2018 on January 5, 2018
Kenny Daryat Nanang	Komisaris Commissioner	SK-17/MBU/01/2020 tanggal 09 Januari 2020 SK-17/MBU/01/2020 on January 9, 2020
Imam Haryono	Komisaris Commissioner	SK-232/MBU/07/2021 pada 09 Juli 2021 SK-232/MBU/07/2021 on July 9, 2021
Diana Kusumastuti	Komisaris Commissioner	SK-19/MBU/01/2023 pada 31 Januari 2023 SK-19/MBU/01/2023 on January 31, 2023
Tursandi Alwi	Komisaris Commissioner	SK-19/MBU/01/2023 pada 31 Januari 2023 SK-19/MBU/01/2023 on January 31, 2023

\* Masa jabatan berakhir pertanggal 5 Januari 2023

\* Tenure ends on January 5, 2023

## DIREKSI

Direksi merupakan organ perusahaan yang bertugas dan bertanggung jawab secara kolektif untuk melakukan pengelolaan Perusahaan serta melaksanakan GCG pada seluruh tingkatan atau jenjang organisasi. Dalam melaksanakan tugasnya, Direksi bertanggung jawab kepada RUPS. Pertanggungjawaban Direksi kepada RUPS merupakan perwujudan akuntabilitas pengelolaan perusahaan sesuai dengan prinsip-prinsip GCG. <sup>[GRI 2-12]</sup>

## BOARD OF DIRECTORS

The Board of Directors is a corporate organ collectively responsible for managing the Company and implementing GCG at all levels of the organization. In carrying out its duties, the Board of Directors is responsible to the GMS. The accountability of the Board of Directors to the GMS is a manifestation of accountability for the company management according to the principles of GCG.

### 1. Ketentuan Masa Jabatan Direksi

Masa jabatan Direksi Perseroan yaitu lima tahun sejak diangkat. Penetapan masa jabatan tertuang dalam surat keputusan Menteri Badan Usaha Milik Negara tentang pengangkatan masing-masing anggota Direksi. Namun demikian, hal tersebut tidak mengurangi hak RUPS untuk memberhentikan jabatan anggota Direksi sewaktu-waktu sebelum masa jabatannya berakhir.

### 2. Jumlah, Komposisi dan Susunan Direksi Tahun 2023 [GRI 2-11]

Pada tahun 2023 tidak terdapat perubahan susunan keanggotaan dan pejabat Direksi Perusahaan dibanding tahun sebelumnya. Susunan Direksi terdiri dari enam orang dengan salah satunya menjabat sebagai Direktur Utama. Susunan Direksi per 31 Desember 2023 selengkapnya adalah sebagai berikut:

### 1. Tenure of the Board of Directors

The tenure of the Board of Directors is five years from the time of appointment. The determination of the tenure is stipulated in the decree of the Minister of State-Owned Enterprises regarding the appointment of each member of the Board of Directors. However, it does not diminish the right of the GMS to dismiss a member of the Board of Directors at any time before his/her tenure expires.

### 2. Number and Composition of the Board of Directors in 2023

In 2023, there were no changes in the membership and officers of the Company's Board of Directors compared to the previous year. The composition of the Board of Directors consists of six persons, one of whom serves as President Director. The composition of the Board of Directors as of December 31, 2023 is as follows:

#### Tabel Susunan Direksi per 31 Desember 2023

Table of Composition of the Board of Directors as of December 31, 2023

Nama Name	Jabatan Position	Dasar Pengangkatan Basis of Appointment
Sugeng Rochadi	Direktur Utama President Director	SK-231/MBU/07/2021
Suradi	Direktur Keuangan dan Manajemen Risiko Finance and Risk Management Director	SK-82/MBU/04/2017
Tumpang Muhammad	Direktur SDM dan Umum HR and General Affair Director	SK-238/MBU/10/2022
Muhammad Toha Fauzi	Direktur Operasi I Operations I Director	SK-231/MBU/07/2021
Purnomo	Direktur Operasi II Operations II Director	SK-231/MBU/07/2021

## PENGEMBANGAN KOMPETENSI TERKAIT KEUANGAN BERKELANJUTAN [OJK E.2]

Kepedulian dari Dewan Komisaris dan Direksi mengenai pengembangan dan penerapan bisnis keberlanjutan dinyatakan dengan keikutsertaan dalam berbagai seminar/pelatihan menyangkut topik ekonomi, lingkungan dan sosial sebagai berikut:

## COMPETENCY DEVELOPMENT RELATED TO SUSTAINABLE FINANCE

The concern of the Board of Commissioners and the Board of Directors regarding the development and implementation of sustainable business is expressed by participation in various seminars/training on economic, environmental, and social topics as follows:



## Dewan Komisaris

Board Of Commissioners

Nama dan Jabatan Name and Position	Materi Pendidikan dan Pelatihan Education and Training Materials	Tempat/Tanggal Place/Date	Penyelenggara Organizer
Haryadi Komisaris Utama President Commissioner	Sertifikasi Manajemen Risiko Sertifikasi Manajemen Risiko	26 Juli/ July 2023	BNSP dan KAN
	Sosialisasi Pemeringkatan BUMN & Anak Perusahaan BUMN Sosialisasi Pemeringkatan BUMN & Anak Perusahaan BUMN		BLMI GRC Masterclass
	ESG of Boards-Governance of ESG ESG of Boards-Governance of ESG		BLMI GRC Masterclass
	GRC Integrated Information For Supervisory Board GRC Integrated Information For Supervisory Board	5 Oktober/ October 2023	BLMI GRC Masterclass
	Joint Venture Between SOE and Private Sector Joint Venture Between SOE and Private Sector	19 Oktober/ October 2023	BLMI GRC Masterclass
	CG Methodology and Enviromental and Social Management Systems CG Methodology and Enviromental and Social Management Systems	25 Oktober/ October 2023	BLMI GRC Masterclass
	Imam Haryono Komisaris Commissioner	Sertifikasi Manajemen Risiko Sertifikasi Manajemen Risiko	26 Juli/ July 2023
ESG of Boards-Governance of ESG ESG of Boards-Governance of ESG			BLMI GRC Masterclass
Introduction to ESG & IFC Performance Standard Introduction to ESG & IFC Performance Standard		16 Agustus/ August 2023	BLMI GRC Masterclass
GRC Integrated Information For Supervisory Board GRC Integrated Information For Supervisory Board		5 Oktober/ October 2023	BLMI GRC Masterclass
Pre IPO dan Post IPO Pre IPO dan Post IPO		10 Agustus/ August 2023	BLMI GRC Masterclass
Joint Venture Between SOE and Private Sector Joint Venture Between SOE and Private Sector		19 Oktober/ October 2023	BLMI GRC Masterclass
Pemeringkatan & Penerbitan efek Bersifat Utang dan Sukuk (EBUS) Pemeringkatan & Penerbitan efek Bersifat Utang dan Sukuk (EBUS)		10 Agustus/ August 2023	BLMI GRC Masterclass
Risk Management effectiveness Evaluation Risk Management effectiveness Evaluation			BLMI GRC Masterclass
CG Methodology and Enviromental and Social Management Systems CG Methodology and Enviromental and Social Management Systems		25 Oktober/ October 2023	BLMI GRC Masterclass
Kenny Daryat Nanang Komisaris Commissioner	Sertifikasi Manajemen Risiko Sertifikasi Manajemen Risiko	13 Juli/ July 2023	BNSP dan KAN
	Sosisalisasi Pemeringkatan BUMN & Anak Perusahaan BUMN Sosisalisasi Pemeringkatan BUMN & Anak Perusahaan BUMN		BLMI GRC Masterclass
	Introduction to ESG & IFC Performance Standard Introduction to ESG & IFC Performance Standard	16 Agustus/ August 2023	BLMI GRC Masterclass

**Dewan Komisaris**

Board Of Commissioners

Nama dan Jabatan Name and Position	Materi Pendidikan dan Pelatihan Education and Training Materials	Tempat/Tanggal Place/Date	Penyelenggara Organizer
	GRC Integrated Information For Supervisory Board GRC Integrated Information For Supervisory Board	5 Oktober/ October 2023	BLMI GRC Masterclass
	Joint Venture Between SOE and Private Sector	19 Oktober/ October 2023	BLMI GRC Masterclass
	Risk Management Effectiveness Evaluation	7 September 2023	BLMI GRC Masterclass
	CG Methodology and Enviromental and Social Management Systems	25 Oktober/ October 2023	BLMI GRC Masterclass
Diana Kusumastuti Komisaris Commissioner	Sertifikasi Manajemen Risiko Sertifikasi Manajemen Risiko	13 Juli/ July 2023	BNSP dan KAN
Tursandi Alwi Komisaris Commissioner	Sertifikasi Manajemen Risiko Sertifikasi Manajemen Risiko	13 Juli/ July 2023	BNSP dan KAN
	Sosisalisasi Pemingkatan BUMN & Anak Perusahaan BUMN Sosisalisasi Pemingkatan BUMN & Anak Perusahaan BUMN		BLMI GRC Masterclass
	ESG of Boards–Governance of ESG ESG of Boards–Governance of ESG		BLMI GRC Masterclass
	Joint Venture Between SOE and Private Sector Joint Venture Between SOE and Private Sector	19 Oktober/ October 2023	BLMI GRC Masterclass
	CG Methodology and Enviromental and Social Management Systems CG Methodology and Enviromental and Social Management Systems	25 Oktober/ October 2023	BLMI GRC Masterclass

**MANAJEMEN RISIKO** [OJK E.3]

Dalam menjalankan usaha, Perseroan menghadapi berbagai risiko yang berpotensi menghambat kinerja dan pencapaian target-target yang telah ditetapkan dalam Rencana Kerja dan Anggaran Perusahaan (RKAP). Untuk meminimalkan dampak atas risikorisiko tersebut, Perusahaan telah Menyusun manajemen risiko, yang di dalamnya terdapat penetapan konteks, penilaian dan penanganan risiko. Manajemen risiko diterapkan sebagai salah satu bentuk kehati-hatian atau prinsip pencegahan agar Perusahaan terhindar dari berbagai risiko dan dampak lanjutannya.

Prinsip-prinsip kehati-hatian Perseroan juga tertuang di dalam berbagai pedoman dan sistem tata kerja yang ada di Perseroan. Prinsip-prinsip kehatian-kehatian yang diterapkan oleh Perusahaan juga tercermin dalam mekanisme

**RISK MANAGEMENT**

In running the business, the Company faces various risks that have the potential to hinder the performance and achievement of the targets set in the Company's Work Plan and Budget (RKAP). To minimize the impact of these risks, the Company has developed risk management, which includes setting the context and assessing and handling risks. Risk management is implemented as a form of prudence or the principle of prevention so that the Company avoids various risks and their subsequent impacts.

The Company's prudential principles are also contained in various guidelines and work procedures systems in the Company. The principles of prudence applied by the Company are also reflected in the decision-making

pengambilan keputusan oleh Direksi yang dilakukan berdasarkan informasi, kajian dan pembahasan di masing-masing fungsi terkait dan adanya mekanisme pengambilan keputusan Direksi. Prinsip-prinsip kehati-hatian-kehati-hatian juga tercermin dalam penerapan pakta integritas bagi seluruh pemasok atau mitra baru Perusahaan (berlaku sejak proses seleksi atau *tender*).

Manajemen Risiko adalah serangkaian metodologi dan prosedur yang digunakan untuk mengidentifikasi, mengukur, memantau, dan mengendalikan risiko yang timbul dari seluruh kegiatan usaha untuk dapat menciptakan dan mempertahankan nilai Perusahaan. Upaya mitigasi dilakukan untuk meminimalkan kerugian finansial maupun non finansial yang mungkin timbul dari operasional Perusahaan maupun hubungan antara Perusahaan dengan pemangku kepentingan lainnya.

Untuk mampu mencapai tujuan dan sasaran jangka panjang perusahaan, Perusahaan menempatkan implementasi manajemen risiko yang efektif sebagai basis penting dalam kegiatan pengelolaan Perusahaan. Perusahaan menyadari bahwa dalam setiap kebijakan dan tindakan bisnis serta operasional yang dilakukan dapat menimbulkan terjadinya kondisi-kondisi yang tidak direncanakan dan berdampak pada Perusahaan secara keseluruhan, atau yang dikenal sebagai Risiko Usaha.

Dalam penerapan manajemen risiko, dibutuhkan komitmen Perusahaan dalam pemenuhan sumber daya berupa *process-people-tools* pengelolaan risiko sehingga proses penciptaan nilai dapat terwujud serta membentuk ketahanan terkendali pada batas yang dapat diterima. Kerangka kerja manajemen risiko senantiasa dipantau dan ditinjau untuk memastikan bahwa praktik yang diterapkan sudah efektif dan melakukan perbaikan berkelanjutan baik dari sisi proses maupun sikap kearah preemtif. Perusahaan mempunyai

mechanism by the Board of Directors, which is based on information, studies, and discussions in each related function and the existence of the Board of Directors decision-making mechanism. The principles of prudence are also reflected in the implementation of integrity pacts for all new suppliers or partners of the Company (applicable since the selection or tender process).

Risk Management is a set of methodologies and procedures used to identify, measure, monitor, and control risks arising from all business activities to create and maintain the Company's value. Mitigation efforts are made to minimize financial and non-financial losses that may arise from the Company's operations and relationships between the Company and other stakeholders.

To achieve the Company's long-term goals and objectives, the Company places the implementation of effective risk management as a basis in the Company's management activities. The Company realizes that every business and operational policy and action taken may lead to the occurrence of unplanned conditions that have an impact on the Company as a whole, or what is known as Business Risk.

The implementation of risk management requires the Company's commitment to fulfilling resources in the form of risk management process-people-tools so that the value creation process can be realized and form a controlled resilience at an acceptable limit. The risk management framework is constantly monitored and reviewed to ensure that the practices implemented are effective and make continuous improvements both in terms of processes and attitudes towards preemptive. The Company is committed to managing risk management in an integrated,

komitmen untuk melakukan pengelolaan manajemen risiko secara terintegrasi, optimal dan berkesinambungan berdasarkan landasan penerapan manajemen risiko Perusahaan kepada Peraturan Menteri Negara BUMN Nomor. PER- 01/MBU/2011 tentang Penerapan Tata Kelola Perusahaan yang Baik (*Good Corporate Governance*) pada Badan Usaha Milik Negara (BUMN) dan Peraturan Menteri Negara BUMN Nomor. PER- 05/MBU/2022 tentang Penerapan Manajemen Risiko pada BUMN.

Terselenggaranya Manajemen Risiko yang efektif dan terintegrasi membutuhkan peran aktif Dewan Komisaris, Direksi dan seluruh karyawan Perusahaan. Direksi mendefinisikan dan menetapkan kebijakan Manajemen Risiko dengan memperhatikan strategi, sasaran, tujuan dan sifat operasi Perusahaan yang harus mendapat persetujuan Dewan Komisaris serta disosialisasikan kepada seluruh karyawan Perusahaan.

### KODE ETIK PERUSAHAAN [GRI 2-23]

Kode etik Perusahaan Perseroan telah memiliki Pedoman etika dan Tata Perilaku sebagai Kode etik Perusahaan, yang memuat standar penerapan etika terbaik dalam menjalankan bisnis sesuai visi, misi dan budaya yang dimiliki. Kode etik Perusahaan diterapkan sebagai pedoman yang berlaku bagi seluruh pekerja dan jajaran manajemen pada semua tingkat jabatan tanpa kecuali. Konsistensi Penerapan GCG dan Kode etik Perusahaan Perseroan berkomitmen untuk menerapkan praktik-praktik terbaik GCG dan secara konsisten melaksanakan Kode Etik Perusahaan pada setiap kegiatan Perusahaan.

Sejalan dengan komitmen untuk menegakkan Kode Etik, Perusahaan telah memberikan sanksi bagi siapapun yang melakukan pelanggaran. Selama tahun 2023 tidak terdapat pelanggaran atas kode etik. [GRI 2-24]

optimal, and sustainable manner based on the foundation of the Company's risk management implementation to the Regulation of the Minister of State-Owned Enterprises No.PER- 01/MBU/2011 on the Implementation of Good Corporate Governance in State-Owned Enterprises (SOEs) and Regulation of the Minister of State-Owned Enterprises No.PER- 05/MBU/2022 on the Implementation of Risk Management in SOE.

The implementation of effective and integrated Risk Management requires the active role of the Board of Commissioners, the Board of Directors, and all employees of the Company. The Board of Directors defines and establishes Risk Management policies by taking into account the strategy, goals, objectives, and nature of the Company's operations which must be approved by the Board of Commissioners and socialized to all Company employees.

### COMPANY CODE OF ETHICS

The Company has a Code of Ethics and Code of Conduct as the Company's Code of Ethics, which contains the best ethical standards for conducting business according to its vision, mission, and culture. The Company's code of conduct is applied as a guideline that applies to all employees and management at all levels of positions without exception. The Company is committed to implementing GCG best practices and consistently implementing the Company's Code of Ethics in every activity of the Company.

In line with the commitment to uphold the Code of Ethics, the Company has provided sanctions for anyone who commits a violation. In 2023, there were no violations of the Code of Conduct.

## SISTEM PELAPORAN PELANGGARAN [GRI

2-23, 2-26]

Sistem Pelaporan Pelanggaran (*Whistleblowing System*/WBS) merupakan bagian dari sistem pengendalian internal dalam mencegah terjadinya praktik penyimpangan. WBS menjadi sebuah sistem yang mendukung penegakan implementasi Kode Etik Perusahaan, sebagai saluran pelaporan terhadap pelanggaran kode etik. Hal tersebut diharapkan mampu menekan risiko akibat adanya internal *fraud* di lingkungan perusahaan. Pedoman pelaksanaan Sistem Pelaporan Pelanggaran di Perseroan mengacu pada Surat Keputusan Direksi No. 82/D/ KPTS /III/2017 tentang Tata Cara Pengelolaan dan Tindak Lanjut Pelaporan Pelanggaran tanggal 17 Maret 2017 Informasi selengkapnya tentang WBS bisa diakses di <https://www.brantas-abipraya.co.id>. [GRI 2-24]

Sesuai dengan ketentuan tentang penghargaan dan sanksi WBS, selama tahun 2023, Tim Pengelola Pengaduan Pelanggaran Perseroan tidak menerima laporan pengaduan pelanggaran sehingga tidak terdapat tindak lanjut yang dilakukan Perseroan.

## PENYAMPAIAN LAPORAN PELANGGARAN

Mekanisme penyampaian laporan pelanggaran yaitu laporan dapat langsung dan/atau tidak langsung disampaikan kepada Sekretaris Perusahaan, selaku Sekretaris Tim *Whistleblowing System*. Perseroan juga menyediakan saluran khusus bagi pelapor yang akan menyampaikan pengaduan/laporan dugaan pelanggaran, yaitu:

Telepon : (021) 851 6290  
 Sms Center : 08119922322  
 Website : [brantas-abipraya.co.id](https://brantas-abipraya.co.id)  
 Email : [wbs.abipraya@brantas-abipraya.co.id](mailto:wbs.abipraya@brantas-abipraya.co.id)  
 Faksimili : (021) 851 6095

## WHISTLEBLOWING SYSTEM

The Whistleblowing System (WBS) is part of the internal control system for preventing irregular practices. WBS is a system that supports the enforcement of the implementation of the Company's Code of Ethics as a reporting channel for violations of the code of ethics. It is expected to reduce the risk due to internal fraud within the company. Guidelines for the implementation of the Whistleblowing System in the Company refer to the Decree of the Board of Directors No. 82/D/ KPTS/III/2017, concerning Procedures for Management and Follow-up of Whistleblowing dated March 17, 2017 Complete information about WBS can be accessed at <https://www.brantas-abipraya.co.id>.

According to the provisions on WBS awards and sanctions, during 2023, the Company's Whistleblower Complaint Management Team did not receive any whistleblowing reports, so there was no follow-up by the Company.

## SUBMISSION OF VIOLATION REPORT

The mechanism for submitting violation reports is that the report can be directly and/or indirectly submitted to the Corporate Secretary, as the Secretary of the Whistleblowing System Team. The Company also provides special channels for whistleblowers who will submit complaints/reports of alleged violations, namely:

Phone : (021) 851 6290  
 Sms Center : 08119922322  
 Website : [brantas-abipraya.co.id](https://brantas-abipraya.co.id)  
 Email : [wbs.abipraya@brantas-abipraya.co.id](mailto:wbs.abipraya@brantas-abipraya.co.id)  
 Fax : (021) 851 6095

## PENGENDALIAN GRATIFIKASI

Perseroan juga terikat pada Pedoman Gratifikasi, Penolakan, Penerimaan dan Pemberian Hadiah atau Cinderamata dan Hiburan (*Entertainment*), yang diberlakukan Perseroan. Untuk itu, Perusahaan mewajibkan Dewan Komisaris, Direksi maupun para pejabat perusahaan dan pekerja, untuk menyampaikan pelaporan gratifikasi setiap bulan.

Perusahaan berpegang teguh pada kebijakan dan prosedur anti korupsi sebagaimana tercantum dalam *Code of Conduct* (COC) yang disahkan melalui pernyataan bersama Dewan Komisari dan Direksi. COC Perusahaan memuat perihal Etika Perusahaan terhadap Perilaku Korupsi, Kolusi dan Nepotisme (KKN). Perusahaan mendukung upaya-upaya yang dilakukan semua pihak dalam menciptakan iklim bisnis yang sehat, bebas dari KKN. [GRI 205-2]

Agar kebijakan ini dapat dipahami secara jelas oleh karyawan dan pemangku kepentingan lainnya, Perusahaan menyosialisasikan kebijakan ini melalui berbagai saluran media. Termasuk kebijakan bahwa manajemen dan karyawan Perusahaan tidak dibenarkan secara hukum dan etika usaha menerima dan memberi hadiah, sumbangan dalam bentuk uang, barang, rabat (*discount*), komisi, pinjaman tanpa bunga, tiket perjalanan, fasilitas penginapan, perjalanan wisata, pengobatan cuma-cuma, dan fasilitas lainnya (Gratifikasi) yang diterima di dalam maupun di luar negeri dan yang dilakukan dengan menggunakan sarana elektronik atau tanpa sarana elektronik, sesuai Pasal 12 B ayat (1) Undang-Undang No. 20 Tahun 2001 tentang Komisi Pemberantasan Tindak Pidana Korupsi (KPK). [GRI 205-1]

## GRATUITY CONTROL

The Company is also bound by the Guidelines on Gratuity, Rejection, Acceptance, and Giving of Gifts or Souvenirs and Entertainment, which are enforced by the Company. For this reason, the Company requires the Board of Commissioners, Directors as well as company officials and employees, to submit gratuity reports every month.

The Company adheres to anti-corruption policies and procedures as stated in the Code of Conduct (COC) authorized through a joint statement of the Board of Commissioners and the Board of Directors. The Company's COC contains the Corporate Ethics against Corruption, Collusion, and Nepotism (KKN) behavior. The Company supports the efforts made by all parties in creating a healthy business climate free from KKN.

In order for this policy to be clearly understood by employees and other stakeholders, the Company socializes this policy through various media channels. Include the policy that the Company's management and employees are not legally and ethically allowed to receive and give gifts, donations in the form of money, goods, rebates (discounts), commissions, interest-free loans, travel tickets, lodging facilities, tourist trips, free medical treatment, and other facilities (Gratuity) received within or outside the country and conducted using electronic means or without electronic means, according to Article 12 B paragraph (1) of Law No. 20 of 2001 concerning the Corruption Eradication Commission (KPK).

## KETERLIBATAN PEMANGKU KEPENTINGAN [GRI 2-29], [OJK E.4]

Perseroan telah melakukan identifikasi kelompok-kelompok yang merupakan pemangku kepentingan Perusahaan. Proses identifikasi para pemangku kepentingan dilakukan melalui pemetaan sosial pada masing-masing Area Operasi.

Perseroan senantiasa membangun komunikasi dua arah dengan para pemangku kepentingan. Secara berkala dilakukan pertemuan dengan para pemangku kepentingan, guna mengetahui kebutuhan mereka dan memastikan pelaksanaan TJSJ termasuk program-program CSR telah dapat memenuhi kebutuhan-kebutuhan tersebut.

## STAKEHOLDER ENGAGEMENT

The Company has identified groups that are stakeholders of the Company. The process of identifying stakeholders is carried out through social mapping in each Operating Area.

The Company always builds two-way communication with stakeholders. Periodically, meetings are held with stakeholders to find out their needs and ensure that CSR implementation including CSR programs can meet these needs.

Metode Pelibatan Engagement Method	Frekuensi Pertemuan Meeting Frequency	Topik Pembahasan Materials Topic
<b>Pemegang Saham</b> Shareholders		
<ul style="list-style-type: none"> <li>· RUPS</li> <li>· Town Hall Meeting</li> <li>· Management walkthrough</li> <li>· Kunjungan lapangan</li> <li>· GMS</li> <li>· Town Hall Meeting</li> <li>· Management walkthrough</li> <li>· Field visits</li> </ul>	Minimal satu kali per tahun At lease once a year	<ul style="list-style-type: none"> <li>· Pemantauan dan evaluasi kinerja Perusahaan</li> <li>· Pembayaran deviden</li> <li>· Akurasi Laporan Keuangan Perusahaan</li> <li>· Monitoring and evaluation of the Company's performance</li> <li>· Dividend Payment</li> <li>· Accuracy of the Company's Financial Statements</li> </ul>
<b>Pemerintah</b> Government		
<ul style="list-style-type: none"> <li>· Rapat dengar pendapat dengan DPR</li> <li>· Rapat Koordinasi dengan Kementerian PUPR</li> <li>· Public hearing with DPR</li> <li>· Meeting Coordination with Ministry of PUPR</li> </ul>	Sesuai kebutuhan As needed	<ul style="list-style-type: none"> <li>· Pengurusan izin usaha dan regulasi</li> <li>· Koordinasi terkait proyek Perusahaan</li> <li>· Pembayaran pajak <small>(GRI 207-3)</small></li> <li>· Processing of business licenses and regulations</li> <li>· Coordination related to the Company's projects</li> <li>· Tax Payment</li> </ul>
<b>Pekerja</b> Employee		
<ul style="list-style-type: none"> <li>· Pembentukan Serikat Pekerja Sesuai Kebutuhan</li> <li>· Pertemuan dengan manajemen (town hall meeting)</li> <li>· Management walkthrough</li> <li>· Establishment of Labor Union as needed</li> <li>· Meeting with the management (town hall meeting)</li> <li>· Management walkthrough</li> </ul>	Sesuai kebutuhan As needed	<ul style="list-style-type: none"> <li>· Jaminan kebebasan berserikat dan berpendapat</li> <li>· Jaminan kesehatan dan keselamatan kerja</li> <li>· Kesetaraan, kesejahteraan dan kejelasan jenjang karir</li> <li>· Guarantee of freedom of association and opinion</li> <li>· Guarantee of occupational health and safety</li> <li>· Equality, welfare and clarity of career path</li> </ul>

Metode Pelibatan Engagement Method	Frekuensi Pertemuan Meeting Frequency	Topik Pembahasan Materials Topic
<b>Pelanggan</b> Customer		
Pertemuan dan rapat koordinasi Meeting and Coordination Meeting	Minimal satu kali per bulan At least once a month	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Koordinasi terhadap perubahan kontrak</li> <li>• Koordinasi kebutuhan pelanggan setiap bulan</li> <li>• Coordination of contract changes</li> <li>• Coordination of customer needs every month</li> </ul>
Survey kepuasan pelanggan Customer satisfaction survey	Minimal satu kali per tahun At least once a year	
<b>Penyedia barang dan jasa</b> Product and Services Supplier		
Pelaksanaan kontrak pengadaan jasa/ barang Implementation of service / goods procurement contract	Sebelum memulai pekerjaan Before starting work	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Penjelasan lingkup pekerjaan</li> <li>• Sertifikasi</li> <li>• Peraturan penagihan biaya pekerjaan</li> <li>• Explanation of the scope of work</li> <li>• Certification</li> <li>• Work fee collection regulations</li> </ul>
Penilaian kinerja mitra kerja/kontraktor Performance assessment of work partners/contractors	Setelah selesai pekerjaan After completion of work	
Sosialisasi peraturan penagihan pembayaran Socialization of payment collection regulations	Minimal satu kali per tahun At least once a year	
<b>Masyarakat Di Sekitar Perusahaan Berkegiatan</b> Masyarakat Di Sekitar Perusahaan Berkegiatan		
Pemetaan sosial Social Mapping	Minimal satu kali per tiga tahun At least once per three years	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sosialisasi proyek</li> <li>• Pelaksanaan TJSL</li> <li>• Project Socialization</li> <li>• CSR Implementation</li> </ul>
Sosialisasi program TJSL CSR Program Socialization	Minimal satu kali sebelum pelaksanaan program At least once before program implementation	
Program TJSL CSR Program	Berkelanjutan setiap tahunnya Ongoing every year	
Pertemuan dengan warga Meeting with residents	Minimal satu kali setiap tahun At least once a year	



## PERMASALAHAN TERHADAP PENERAPAN KEUANGAN BERKELANJUTAN [OJK E.5]

Permasalahan dapat mencakup permasalahan operasional dari internal perusahaan dan/atau permasalahan dari eksternal perusahaan. Dalam statusnya bukan sebagai Perusahaan Publik dan Emiten, Perseroan tidak terkena kewajiban untuk menerapkan POJK No. 51/POJK.03/2017 tentang Penerapan Keuangan Berkelanjutan bagi Lembaga Jasa Keuangan, Emiten dan Perusahaan Publik. Namun demikian, Perusahaan mendukung implementasi keuangan berkelanjutan sebagai upaya menciptakan pertumbuhan ekonomi berkelanjutan dengan menyelaraskan kepentingan ekonomi, sosial, dan lingkungan hidup. Dukungan itu, antara lain, diwujudkan dengan memberikan pembiayaan program Tanggung Jawab Sosial dan Lingkungan, yang diimplementasikan melalui program Tanggung Jawab Sosial Perusahaan (TJSL) dan pemberian donasi. Dalam mewujudkan program TJSL dan donasi, Perseroan tidak menemukan permasalahan yang signifikan.

## PROBLEMS WITH THE IMPLEMENTATION OF SUSTAINABLE FINANCE

Problems may include operations from within the Company and/or from outside the Company. In its status as not a Public Company and Issuer, the Company is not subject to the obligation to implement POJK No. 51/POJK.03/2017 concerning the Implementation of Sustainable Finance for Financial Services Institutions, Issuers, and Public Companies. However, the Company supports the implementation of sustainable finance as an effort to create sustainable economic growth by harmonizing economic, social, and environmental interests. This support, among others, is realized by providing financing for Social and Environmental Responsibility programs, which are implemented through Corporate Social Responsibility (CSR) programs and donations. In realizing the CSR and donation programs, the Company did not encounter any significant problems.



# KINERJA EKONOMI

Economic Performance





## MOMENTUM UNTUK BANGKIT DAN MERAIH KINERJA TERBAIK

Momentum To Rise and Achieve The Best Performance

### SEKILAS EKONOMI GLOBAL DAN NASIONAL

Konflik Rusia dan Ukraina yang terjadi sejak tahun 2022 lalu telah menjadi pendorong utama ketidakpastian dan memberikan efek domino pada perekonomian global diantaranya peningkatan harga komoditas, lonjakan harga gas hingga dampak terhadap peningkatan harga pupuk disertai dengan kenaikan harga berbagai kebutuhan lainnya. Selain itu, Pemerintah di berbagai negara mengalami kesulitan dalam upaya menyeimbangkan pertumbuhan ekonomi dan menjaga harga di dalam negeri, inflasi di berbagai negara pun tak terelakan.

Belum reda konflik Rusia-Ukraina (Laut Hitam), di tahun 2023 dunia kembali diguncang dengan eskalasi geopolitik di Laut Merah antara Israel dan Palestina. Meskipun dampak gejolak kedua negara tersebut belum terasa di tahun 2023 ini, pengaruhnya harus tetap

### GLOBAL AND NATIONAL ECONOMY AT A GLANCE

The conflict between Russia and Ukraine has been the main driver of uncertainty and has had a domino effect on the global economy, including an increase in commodity prices, a spike in gas prices, and an impact on the increase in fertilizer prices accompanied by an increase in the price of various other necessities. In addition, governments in many countries are experiencing difficulties in balancing economic growth and maintaining domestic prices, inflation in many countries is inevitable.

The Russia-Ukraine (Black Sea) conflict has not yet subsided, in 2023, the world was again shaken by a geopolitical escalation in the Red Sea between Israel and Palestine. Although the impact of the turmoil between the two countries has not yet been felt in 2023, its influence must still

diwaspadai mengingat Laut Merah merupakan jalur strategis transportasi berbagai komoditas global. Selain geopolitik, ketidakpastian lain yang perlu diantisipasi adalah kinerja ekonomi China yang merupakan salah satu negara dengan fundamental perekonomian yang kuat di dunia. Negeri Tirai Bambu itu menutup kinerja tahunan nasional yang tidak mengesankan di akhir tahun 2023.

Sementara itu, berbeda dengan situasi global, perekonomian Indonesia justru tetap tumbuh kuat dan stabil. Berdasarkan data yang dirilis kementerian keuangan, meskipun berangkat dari basis yang tinggi (high base) pada tahun 2022, perekonomian Indonesia tetap berhasil mencatatkan pertumbuhan yang kuat yakni sebesar 5,05% untuk keseluruhan tahun 2023.

Selain itu, perkembangan ekonomi makro domestik dapat dikatakan cukup positif karena adanya program percepatan pembangunan infrastruktur yang membawa dampak pertumbuhan sektor konstruksi yang hingga saat ini masih menjadi fokus utama pemerintah. Maraknya proyek infrastruktur jadi momen tepat bagi Perseroan untuk meningkatkan kinerja.

### **KINERJA PERSEROAN TAHUN 2023**

Dengan kondisi makro ekonomi yang cukup kondusif, Direksi patut berbangga dengan pencapaian kinerja seluruh Insan Abipraya di sepanjang tahun 2023.

Pada 2023, pendapatan usaha Perseroan sebesar Rp4,86 triliun, meningkat 21,24% jika dibandingkan dengan pendapatan usaha tahun sebelumnya sebesar Rp4,01 triliun. Pendapatan ini didominasi oleh segmen usaha jasa konstruksi sebesar 92,58% dari total pendapatan. Peningkatan terjadi terutama karena meningkatnya pendapatan dari jasa konstruksi sebesar Rp838,71 miliar.

be watched out, considering that the Red Sea is a strategic route for the transportation of various global commodities. Apart from geopolitics, another uncertainty that needs to be anticipated is the economic performance of China, which is one of the countries with strong economic fundamentals in the world. The Bamboo Curtain country closed out an unimpressive national annual performance at the end of 2023.

Meanwhile, in contrast to the global situation, the Indonesian economy continues to grow strongly and stably. Based on data released by the Ministry of Finance, despite departing from a high base in 2022, the Indonesian economy still managed to record strong growth of 5.05% for 2023.

In addition, domestic macroeconomic developments can be said to be quite positive due to the accelerated infrastructure development program, which has an impact on the growth of the construction sector, which is still the main focus of the government. The rise of infrastructure projects is the right moment for the Company to improve performance.

### **COMPANY PERFORMANCE IN 2023**

With a conducive macroeconomic condition, the Board of Directors should be proud of the performance achievements of all Abipraya personnel throughout 2023.

In 2023, the Company's operating revenue amounted to IDR4.86 trillion, an increase of 21.24%, compared to the previous year's operating revenue of IDR4.01 trillion. This revenue was dominated by the construction services business segment, amounting to 92.58% of total revenue. The increase occurred mainly due to revenue from construction services of IDR838.71 billion.

Perseroan berhasil membukukan laba bersih tahun berjalan sebesar Rp201,90 miliar selama tahun 2023, naik 49,14% dari tahun sebelumnya yang berjumlah Rp135,38 miliar. Peningkatan ini dipengaruhi peningkatan pendapatan usaha.

Sejauh ini Perseroan sudah mampu membangun cash flow yang cukup kuat guna mendanai proyek-proyek yang akan datang. Cash flow Perseroan yang positif juga mencerminkan bahwa bisnis Perseroan berjalan dengan baik, seperti yang kita ketahui bersama begitu banyak perusahaan yang menghadapi persoalan cash flow di mana hal ini menjadi sebuah masalah besar. Ke depannya, Perseroan dapat memilih portofolio pendanaan sesuai dengan kebutuhan bisnis Perseroan.

## INISIATIF DAN KEBIJAKAN STRATEGIS PERSEROAN

Sebagai salah satu BUMN, Perseroan secara aktif berkontribusi mendukung program pemerintah dalam pembangunan ekonomi melalui proyek-proyek infrastruktur. Hingga akhir tahun 2023, Perseroan mencatat perolehan kontrak baru sebesar Rp 11,868 triliun, meningkat 57% atau sebesar Rp 433,22 miliar dari tahun sebelumnya sebesar Rp 7,545 triliun. Dari keseluruhan proyek yang ditangani Perseroan, Segmen bisnis Gedung/Bangunan masih merupakan kontributor utama dengan porsi sebesar 41%, yang diikuti oleh segmen Jalan/Jembatan sebesar 39%, kemudian segmen pengairan sebesar 16%, dan lainnya sebesar 4%.

Kami menyadari bahwa di tahun-tahun mendatang tantangan bisnis akan semakin berat dimana tuntutan dari Pemegang Saham juga semakin tinggi. Oleh karena itu, kami berupaya meletakkan dasar-dasar yang lebih kokoh di tahun 2023 ini. Sepanjang tahun, Perseroan telah menerapkan berbagai inovasi guna meningkatkan daya saing perusahaan.

The Company managed to book a net profit of IDR201.90 billion during 2023, which increased by 49.14% from the previous year, which amounted to IDR135.38 billion. This increase was influenced by an increase in operating income.

So far, the Company has built a strong cash flow to fund future projects. The Company's positive cash flow also reflects that the Company's business is running well, as we all know so many companies are facing cash flow issues where this is a big problem. Going forward, the Company can choose its funding portfolio according to the Company's business needs.

## THE COMPANY'S STRATEGIC INITIATIVES AND POLICIES

As one of the SOEs, the Company actively contributes to support the government's program in economic development through infrastructure projects. Until the end of 2023, the Company recorded new contracts amounting to IDR11.868 trillion, an increase of 57% or IDR433.22 billion from the previous year of IDR7.545 trillion. Of the total projects handled by the Company, the building business segment is still the main contributor with a portion of 41%, followed by the Road/Bridge segment at 39%, then the irrigation segment at 16%, and others at 4%.

We realize that in the coming years, the business challenges will be even tougher as the demands from Shareholders also get higher. Therefore, we endeavor to lay more solid foundations in 2023. Throughout the year, the Company has implemented various innovations to improve the competitiveness of the company.

## KINERJA EKONOMI PERSEROAN TAHUN 2023

Perseroan menyadari bahwa keberhasilan pelaksanaan inisiatif dan kebijakan strategis, termasuk pencapaian target RKAP tahun 2023, sangat dipengaruhi oleh dukungan dari para pemangku kepentingan, baik internal maupun eksternal. Oleh karena itu, Perusahaan secara berkala melakukan sosialisasi berbagai kebijakan dan inisiatif strategis tersebut. Kepada pemangku kepentingan internal, Perusahaan memanfaatkan berbagai media dan kesempatan, termasuk saat manajemen melakukan rapat yang terjadwal maupun pertemuan-pertemuan lain yang bersifat insidental. Sosialisasi kebijakan dan inisiatif strategis, sekaligus merupakan bagian dari upaya Perseroan membangun budaya keberlanjutan di lingkungan perusahaan. [GRI 3-3], [GRI 3-3]

Sementara itu, sosialisasi kepada pemangku kepentingan eksternal, seperti pemerintah, regulator, kreditur, dan pemasok, antara lain dilakukan melalui *public expose*/pemaparan publik, *jumpa pers*, *pers release* dan lain-lain.

Selaras dengan sosialisasi yang dilakukan di atas, manajemen dengan dukungan karyawan menerapkan inisiatif dan kebijakan strategis tersebut secara konsisten. Pelaksanaannya terus dipantau dan dievaluasi sehingga Perusahaan bisa menentukan solusi terbaik apabila ditemukan deviasi atau hambatan di lapangan. Komitmen dan kesungguhan tersebut bermuara dengan pencapaian kinerja positif Perseroan pada tahun 2023. Selain lebih baik dibanding pencapaian tahun sebelumnya, Perseroan juga berhasil mewujudkan sebagian target kinerja dalam RKAP tahun 2023 sebagai berikut: [GRI 3-3], [GRI 3-3]

F.2]

## THE COMPANY'S ECONOMIC PERFORMANCE IN 2023

The Company realizes that the successful implementation of strategic initiatives and policies, including the achievement of the 2023 RKAP target, is greatly influenced by the support of stakeholders, both internal and external. Therefore, the Company regularly socializes various policies and strategic initiatives. To internal stakeholders, the Company utilizes many media and opportunities, including when management conducts scheduled meetings and other incidental meetings. Socialization of policies and strategic initiatives is also part of the Company's efforts to build a culture of sustainability within the Company.

Meanwhile, socialization with external stakeholders, such as the government, regulators, creditors, and suppliers, among others, is carried out through public exposure, press conferences, press releases, and others.

In line with the socialization carried out above, management with the support of employees implements these strategic initiatives and policies consistently. The implementation is continuously monitored and evaluated so the Company can determine the best solution if deviations or obstacles are found in the field. This commitment and sincerity led to the achievement of the Company's positive performance in 2023. In addition to being better than the previous year's achievement, the Company also managed to realize some of the performance targets in the 2023 RKAP as follows:

**Perbandingan antara Target dan Realisasi Tahun 2023 (Dalam Miliaran Rupiah)**

Comparison Between Target and Realization 2023 (in Billion Rupiah)

Uraian Description	RKAP 2023 RKAP 2023	Realisasi 2023 Realization 2023	Pencapaian (%) Achievement (%)	RKAP 2024 RKAP 2024
Pendapatan usaha Operating Income	7.643	4.865	63,65	9.800,00
Beban pokok pendapatan Cost of Goods Revenue	(6.951)	(4.529)	65,16	(8.959,15)
Laba kotor Gross Profit	692	336	48,55	840,85
Jumlah beban usaha Total Operating Expenses	(236)	(234)	99,15	(281,13)
Laba sebelum pajak dan beban keuangan Profit before Tax and Financial Expenses	456	379	83,11	559,73
Beban keuangan Financial Expenses	(186)	(174)	93,55	(284,05)
Laba sebelum pajak penghasilan Profit before Income Tax	270	210	77,78	315,80
Beban pajak penghasilan Income Tax Expenses	(105)	(9)	8,57	(97,27)
Laba bersih tahun berjalan Net Profit for the Year	165	202	122,42	218,53

Di tahun 2023, Abipraya mencatat realisasi laba bersih tahun berjalan sebesar Rp201,90 miliar atau lebih tinggi dari target tahun 2023 sebesar Rp165 miliar. Perseroan berhasil mencapai target 122,42% seiring dengan tercapainya pendapatan usaha.

Dengan pencapaian tahun 2023, maka Perseroan menargetkan laba bersih tahun berjalan tahun 2024 sebesar Rp218,53 miliar.

n 2023, Abipraya recorded a net profit realization for the year of IDR201.90 billion or higher than the 2023 target of IDR165 billion. The Company managed to achieve the target of 122.42% along with the achievement of operating income.

With the achievement in 2023, the Company targets a net profit for the year 2024 of IDR218.53 billion.

**Perbandingan antara Target dan Realisasi Tahun 2023 (Dalam Miliaran Rupiah)**

Comparison Between Target and Realization 2023 (in Billion Rupiah)

Uraian Description	RKAP 2023 RKAP 2023	Realisasi 2023 Realization 2023	Pencapaian (%) Achievement (%)	RKAP 2024 RKAP 2024
Aset lancar Current Asset	4.573	5.149	112,60	5.484,93
Aset tidak lancar Non-Current Asset	4.244	4.129	97,29	4.290,94
Jumlah aset Total Asset	8.816	9.279	105,25	9.775,87
Liabilitas jangka pendek Short-Term Liability	4.541	5.029	110,75	5.741,45
Liabilitas jangka panjang Long-Term Liability	2.068	2.105	101,79	1.854,64
Jumlah liabilitas Total liability	6.609	7.134	107,94	7.326,09
Ekuitas Equity	2.208	2.145	97,15	2.449,79



Dalam mendukung kegiatan usaha, Perseroan memantau posisi aset, liabilitas, dan ekuitas. Perseroan menjaga realisasi akun-akun posisi keuangan di tahun 2023 tidak jauh dari target yang telah ditetapkan di awal tahun. Jumlah aset tahun 2023 sebesar Rp9,28 triliun, lebih tinggi dari rencana RKAP sebesar Rp8,82 triliun atau mencapai sebesar 105,25%.

## DISTRIBUSI NILAI EKONOMI

Dengan pencapaian kinerja tersebut di atas, maka distribusi nilai ekonomi Perseroan, yaitu nilai ekonomi langsung yang dihasilkan, nilai ekonomi yang didistribusikan, dan nilai ekonomi yang ditahan, dapat dihitung. Nilai ekonomi langsung yang dihasilkan adalah sejumlah pendapatan yang diperoleh dari hasil kegiatan bisnis Perseroan. Sedangkan nilai ekonomi yang didistribusikan merupakan sejumlah pengeluaran yang didistribusikan sebagai bentuk kontribusi Perseroan dalam meningkatkan laju pertumbuhan ekonomi dan kesejahteraan para pemangku kepentingan, seperti pembayaran gaji, pajak, dividen, pembayaran untuk pemasok, maupun realisasi dana untuk masyarakat sebagai salah satu bentuk perwujudan Tanggung Jawab Sosial dan Lingkungan (TJSL), yang diimplementasikan melalui berbagai Program Tanggung Jawab Sosial Perusahaan (*Corporate Social Responsibility/CSR*). Adapun nilai ekonomi yang ditahan adalah selisih antara nilai ekonomi yang dihasilkan dikurangi dengan nilai ekonomi yang didistribusikan, yang digunakan untuk pengembangan usaha Perseroan. [GRI 3-3, 201-1]

In supporting its business activities, the Company monitors its assets, liabilities, and equity position. The Company maintained the realization of financial position accounts in 2023 not far from the target set at the beginning of the year. Total assets in 2023 amounted to IDR9.28 trillion, higher than the RKAP plan of Rp8.82 trillion or reached 105.25%.

## ECONOMIC VALUE DISTRIBUTION

With the achievement of the above performance, the distribution of the Company's economic value, namely the direct economic value generated, the economic value distributed, and the retained economic value, can be calculated. The direct economic value generated is the amount of income obtained from the Company's business activities. The distributed economic value is several expenses distributed as a form of the Company's contribution to increasing the rate of economic growth and the welfare of stakeholders, such as salary payments, taxes, dividends, and payments to suppliers, as well as the realization of funds for the community as one of the manifestations of Social and Environmental Responsibility (CSR), which is implemented through various Corporate Social Responsibility (CSR) Programs. The retained economic value is the difference between the economic value generated minus the economic value distributed, which is used for the Company's business development.

### Pendapatan Usaha (Dalam Jutaan Rupiah)

Business Income (In Million Rupiah)

Uraian Description	2023	2022	Pertumbuhan (%) Growth (%)
			2023-2022
Pendapatan jasa konstruksi Construction service revenue	4.503.896	3.665.185	22,88%
Pendapatan produk beton Concrete product revenue	125.203	37.301	235,66%
Pendapatan jasa peralatan Equipment service revenue	98.505	145.241	-32,18%
Pendapatan atas jasa konsultan Consultant service revenue	10.710	-	100,00%

**Pendapatan Usaha (Dalam Jutaan Rupiah)**

Business Income (In Million Rupiah)

Uraian Description	2023	2022	Pertumbuhan (%) Growth (%)
			2023-2022
Pendapatan properti dan realti Property and realty income	10.389	26.258	-60,43%
Pendapatan keuangan atas jasa konsesi Financial income from concession services	116.289	89.493	29,94%
Pendapatan konstruksi atas jasa konsesi Construction income from concession services	-	49.069	-100,00%
Jumlah Total	4.864.992	4.012.546	21,24%

**Beban Pokok Pendapatan (Dalam Jutaan Rupiah)**

Cost of Goods Sold (In Million Rupiah)

Uraian Description	2023	2022	Pertumbuhan (%) Growth (%)
			2023-2022
Subkontraktor Subcontractors	2.118.924	1.461.597	44,97%
Bahan material Materials	1.326.407	1.166.946	13,66%
Peralatan Equipment	403.741	400.467	0,82%
Upah langsung Direct wages	116.236	129.591	-10,31%
Properti dan realti Property and realty	24.192	24.357	-0,67%
Persiapan dan penyelesaian proyek Project preparation and completion	124.661	83.713	48,91%
Penyusutan Depreciation	58.672	55.617	5,49%
Beban konstruksi atas jasa konsesi Construction expenses for concession services	-	35.830	-100,00%
<b>Beban umum proyek</b> <b>General project expenses</b>			
Pegawai Employees	221.858	175.697	26,27%
Umum & administrasi General & administration	102.138	82.442	23,89%
Kendaraan Vehicles	19.398	14.888	30,30%
Administrasi bank dan keuangan Bank and financial administration	9.957	6.434	54,76%
Penjualan Sales	2.993	2.983	0,36%
Jumlah Total	4.529.177	3.640.561	24,41%

**Program Tanggung Jawab Sosial Perusahaan (Corporate Social Responsibility/CSR) (Dalam Jutaan Rupiah)**  
Corporate Social Responsibility (CSR) Program (In Million Rupiah)

Uraian Description	RKAP 2023 RKAP 2023	Realisasi Realization	Pencapaian Achievement
	Rp	Rp	(%)
Pilar Pembangunan Sosial Pillars of Social Development	3.558.376.569	3.759.974.644	105,6
Pilar Pembangunan Ekonomi Pillars of Economic Development	1.848.630.930	1.848.535.327	99,9
Pilar Pembangunan Lingkungan Pillars of Environmental Development	792.992.501	949.975.000	119,7
Pilar Pembangunan Hukum dan Tata Kelola Pillars of Legal Development and Governance	50.000.000	50.000.000	100
Jumlah Total	6.250.000.000	6.608.484.971	105,74

## PROYEK BERWAWASAN LINGKUNGAN

### [OJK F.3]

Tahun 2023 merupakan tahun ke 3 bagi Perseroan menerapkan POJK No. 51/POJK.03/2017 tentang Penerapan Keuangan Berkelanjutan bagi Lembaga Jasa Keuangan, Emiten, dan Perusahaan Publik. Peraturan tersebut antara lain mengatur tentang perlunya perusahaan publik menyelenggarakan program pembiayaan atau investasi pada instrumen atau proyek yang sejalan dengan keuangan/kegiatan berkelanjutan. Sesuai peraturan tersebut, kriteria program pembiayaan, investasi atau proyek yang sejalan dengan keuangan/kegiatan berkelanjutan adalah sebagai berikut:

1. Mengutamakan upaya efisiensi dan efektivitas penggunaan sumber daya alam secara berkelanjutan;
2. Mencegah/ membatasi/ mengurangi/ memperbaiki kerusakan lingkungan hidup, peningkatan polusi, limbah, kerusakan ekosistem, dan ketidakadilan/kesenjangan sosial; atau
3. Memberikan solusi bagi masyarakat yang menghadapi dampak perubahan iklim.

Sebagai korporasi yang bergerak antara lain pada bidang konstruksi dan infrastruktur, Perseroan berkomitmen untuk melaksanakan POJK No. 51/POJK.03/2017. Langkah nyata yang dilakukan Perusahaan di antaranya dengan membangun infrastruktur yang berwawasan lingkungan.

## ENVIRONMENTALLY SOUND PROJECTS

2023 is the 3 year for the Company to implement POJK No. 51/POJK.03/2017 on the Implementation of Sustainable Finance for Financial Services Institutions, Issuers, and Public Companies. The regulation, among others, regulates the need for public companies to organize financing programs or investments in instruments or projects that are in line with sustainable finance/activities. According to the regulation, the criteria for financing programs, investments, or projects that are in line with sustainable finance/activities are as follows:

1. Prioritize efficient and effective use of natural resources in a sustainable;
2. Prevent/limit/reduce/repair environmental damage, increased pollution, waste, ecosystem damage, and social injustice/gap; or
3. Provide solutions for communities facing the impacts of climate change.

As a corporation engaged, among others, in construction and infrastructure, the Company is committed to implementing POJK No. 51/POJK.03/2017. Concrete steps taken by the Company include building environmentally sound infrastructure.



### PROGRAM PENSIUN IMBALAN PASTI

Perusahaan menyelenggarakan program pensiun imbalan pasti untuk semua karyawan lokal. Perusahaan menyelenggarakan program pensiun berdasarkan Peraturan Dana Pensiun PT Brantas Abipraya (Persero) yang berkaitan dengan hak dan besarnya Manfaat Pensiun sebagaimana disahkan oleh Menteri Keuangan RI No. KEP- 053/KM.17/2000 tanggal 14 Februari 2000. Dana pensiun PT Brantas Abipraya (Persero) merupakan Dana Pensiun Pemberi Kerja (DPPK) dengan Program Pensiun Manfaat Pasti (PPMP). Kebijakan pendanaan terdiri dari iuran normal, iuran tambahan dan manfaat pensiun. Besaran iuran normal yang diperlukan adalah sebesar 20,56% dari penghasilan dasar pensiun (PhDP) terakhir. [\[GRI 3-3, 201-3\]](#)

Dari jumlah tersebut Peserta aktif harus membayar sebesar 5% dari PhDP dan Pemberi Kerja sebesar 15,56% dari PhDP. Iuran tambahan Dana Pensiun yang ditetapkan oleh Aktuaria dari Pemberi Kerja untuk menutup defisit.

### DEFINED BENEFIT PENSION PLAN

The Company has a defined benefit pension plan for all local employees. The Company administers the pension plan based on the PT Brantas Abipraya (Persero) Pension Fund Regulations relating to the rights and amount of Pension Benefits as approved by the Minister of Finance No. KEP- 053/KM.17/2000 dated February 14, 2000. PT Brantas Abipraya (Persero) pension fund is an Employer Pension Fund (Dana Pensiun Pemberi Kerja: DPPK) with a Defined Benefit Pension Program (Program Pensiun Manfaat Pasti: PPMP). The funding policy consists of normal contributions, additional contributions, and retirement benefits. The normal contribution required is 20.56% of the last basic pension income (Penghasilan Dasar Pensiun: PhDP).

Of this amount, active participants must pay 5% of PhDP and the Employer 15.56% of PhDP. Actuarially determined additional Pension Fund contributions from the Employer to cover the deficit.

Jumlah karyawan yang berhak memperoleh manfaat tersebut sampai dengan 31 Desember 2023 dan 2022 masing-masing sebanyak 364 dan 379. [\[GRI 3-3, 201-3\]](#)

Selain program pensiun imbalan pasti, Perseroan juga mendaftarkan seluruh pegawainya dalam program Jaminan Pensiun BPJS Ketenagakerjaan dimana program tersebut adalah program pemerintah yang berguna untuk menyiapkan kebutuhan pensiun sejak dini. [\[GRI 3-3\]](#)

### **BANTUAN FINANSIAL YANG DITERIMA DARI PEMERINTAH**

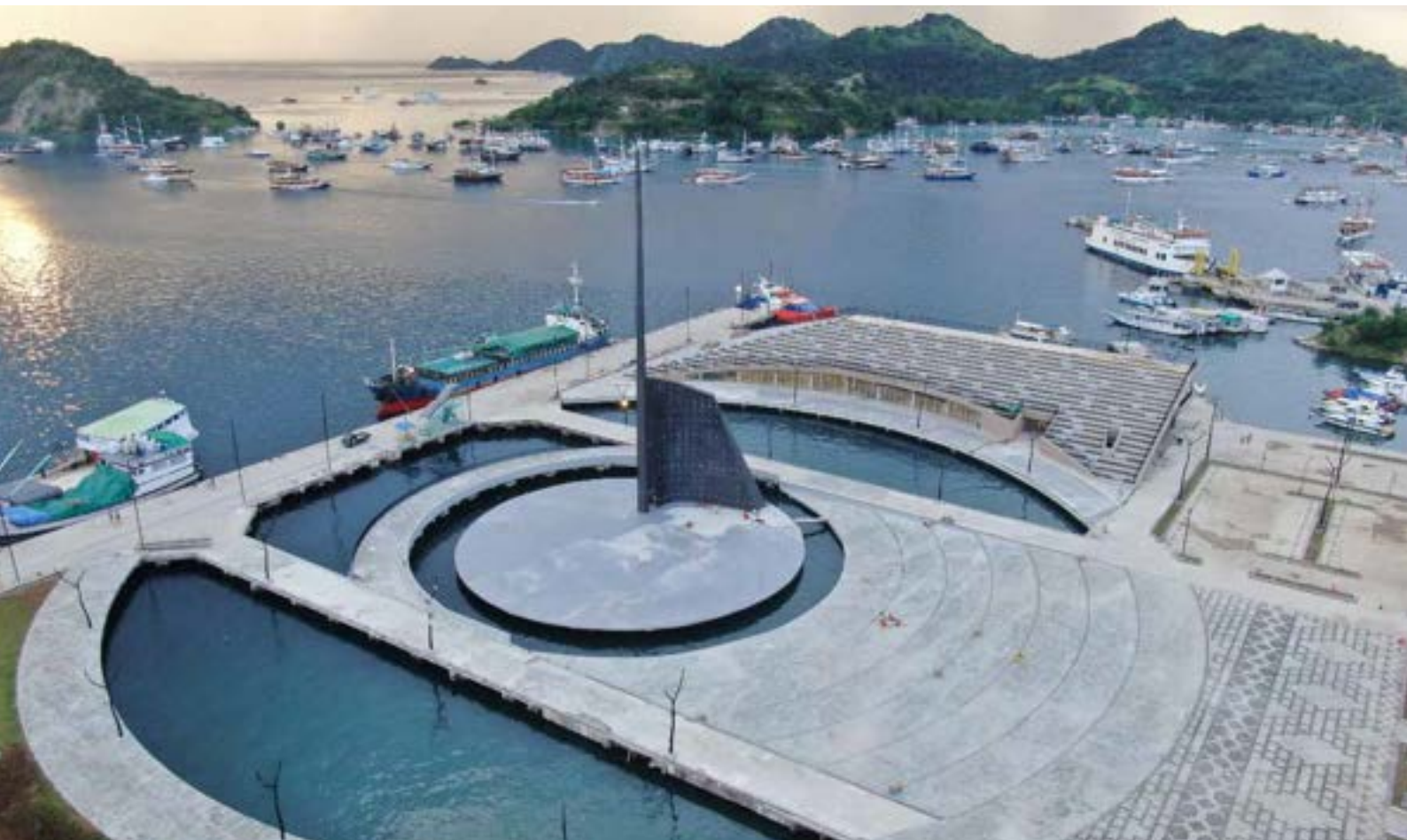
Perusahaan merupakan salah satu Badan Usaha Milik Negara (BUMN) dengan kepemilikan saham Negara Republik Indonesia sebesar 100%. Selama tahun 2023, Perseroan tidak mendapat bantuan finansial dari pemerintah, baik yang berupa keringanan pajak dan kredit pajak, pembebasan pembayaran royalti, pemberian subsidi, maupun bantuan investasi, bantuan penelitian dan pengembangan. [\[GRI 201-4\]](#)

The number of employees entitled to such benefits as of December 31, 2023, and 2022 are 364 and 379, respectively.

In addition to the defined benefit pension plan, the Company also enrolls all of its employees in the BPJS Ketenagakerjaan Pension Guarantee program, which is a government program that is useful for preparing for retirement needs early on.

### **FINANCIAL ASSISTANCE RECEIVED FROM THE GOVERNMENT**

The Company is one of the State-Owned Enterprises (SOEs) with 100% share ownership of the Republic of Indonesia. During 2023, the Company did not receive any financial assistance from the government, either in tax relief and tax credits, exemption from royalty payments, provision of subsidies, investment assistance, research and development assistance.





KONTRIBUSI MAKSIMAL UNTUK PENGEMBANGAN MASYARAKAT  
Kontribusi Maksimal Untuk Pengembangan Masyarakat



# KONTRIBUSI MAKSIMAL UNTUK PENGEMBANGAN MASYARAKAT

Financial Assistance Received From  
The Government





Masyarakat merupakan salah satu pemangku kepentingan utama bagi Perseroan. Penerimaan mereka terhadap keberadaan Perusahaan turut menentukan keberlangsungan operasional usaha di masa depan. Untuk mendapatkan dukungan dari masyarakat, Perusahaan melakukan berbagai kebijakan dan program sebagai bentuk pemenuhan tanggung jawab kepada mereka. Salah satunya dengan menyelenggarakan Tanggung Jawab Sosial dan Lingkungan Badan Usaha Milik Negara (TJSL BUMN) dan *Corporate Social Responsibility* (CSR/Tanggung Jawab Sosial Perusahaan).

Sesuai dengan regulasi terbaru, yaitu Peraturan Menteri Badan Usaha Milik Negara Republik Indonesia No. PER-6/ MBU/09/2022 tentang Perubahan atas Peraturan Menteri Badan Usaha Milik Negara No. Per-05/MBU/04/2021 Tentang Program Tanggung Jawab Sosial dan Lingkungan Badan Usaha Milik Negara, BUMN menerapkan TJSL melalui Program Pendanaan

The community is one of the main stakeholders of the Company. Their acceptance of the Company's existence determines the sustainability of business operations in the future. To gain support from the community, the Company conducts various policies and programs as a form of fulfilling its responsibilities to them. One of them is organizing the Social and Environmental Responsibility of State-Owned Enterprises (SOE CSR) and Corporate Social Responsibility (CSR).

According to the latest regulation, namely Regulation of the Minister of State-Owned Enterprises of the Republic of Indonesia No. PER-6/MBU/09/2022, concerning Amendments to Regulation of the Minister of State-Owned Enterprises No. Per-05/MBU/04/2021 concerning Social and Environmental Responsibility Programs of State-Owned Enterprises, SOEs implement



Usaha Mikro dan Usaha Kecil atau Program Pendanaan UMK, serta bantuan dan/atau kegiatan lainnya.

Pelaksanaan Program TJSL BUMN berorientasi pada pencapaian Tujuan Pembangunan Berkelanjutan (TPB) serta berpedoman kepada ISO 26000 sebagai panduan pelaksanaan program, dengan harapan pelaksanaan Program TJSL BUMN yang lebih terukur, berdampak dan berkelanjutan. Adapun program TJSL BUMN bertujuan untuk:

1. Memberikan kemanfaatan bagi pembangunan ekonomi, pembangunan sosial, pembangunan lingkungan serta pembangunan hukum dan tata kelola bagi perusahaan;
2. Berkontribusi pada penciptaan nilai tambah bagi perusahaan dengan prinsip yang terintegrasi, terarah dan terukur dampaknya serta akuntabel;
3. Membina usaha mikro dan usaha kecil agar lebih tangguh dan mandiri serta masyarakat sekitar perusahaan.

Spirit pelaksanaan TJSL BUMN sejalan dengan TJSL sebagaimana diatur dalam Undang-Undang No. 40 Tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas, yang pelaksanaannya diatur dalam Peraturan Pemerintah Republik Indonesia No. 47 Tahun 2012 tentang Tanggung Jawab Sosial dan Lingkungan Perseroan Terbatas (TJSL PT).

Merujuk regulasi terkini, pelaksanaan TJSL di Perseroan diwujudkan secara konsisten melalui Program Pendanaan UMK dan Bantuan dan/atau Kegiatan Lainnya, serta Program Tanggung Jawab Sosial Perusahaan (*Corporate Social Responsibility/CSR*). Untuk mendapatkan hasil yang optimal, sebelum menyelenggarakan program, Perusahaan berupaya menjalin komunikasi dengan masyarakat setempat. Melalui proses ini, maka program-program TJSL, Pendanaan UMK dan Bantuan/Kegiatan Lainnya yang diselenggarakan selaras dan sesuai

CSR through the Micro and Small Business Funding Program or MSE Funding Program, as well as other assistance and/or activities.

The implementation of the SOE CSR Program is oriented towards achieving the Sustainable Development Goals (SDGs) and is guided by ISO 26000 as a guide for program implementation, with the hope that the implementation of the SOE CSR Program will be more measurable, impactful, and sustainable. The SOE CSR program aims to:

1. Provide benefits for economic development, social development, environmental development, and legal and governance development for the company;
2. Contribute to the creation of added value for the company with principles that are integrated, directed, and measurable in impact and accountability;
3. Fostering micro and small businesses to be more resilient and independent as well as communities around the company.

The spirit of the implementation of the SOE CSR is in line with CSR as stipulated in Law No. 40 of 2007 concerning Limited Liability Companies, the implementation of which is regulated in Government Regulation of the Republic of Indonesia No. 47 of 2012 concerning Social and Environmental Responsibility of Limited Liability Companies (CSR PT).

Referring to the latest regulations, the implementation of CSR in the Company is consistently realized through the MSE Funding Program and Other Assistance and/or Activities, as well as the Corporate Social Responsibility (CSR) Program. To obtain optimal results, before organizing the program, the Company seeks to establish communication with the local community. Through this process, the TJSL, MSE Funding, and Other Assistance/Activities programs are aligned according to the community's needs. The Company's contribution

dengan kebutuhan masyarakat. Kontribusi Perusahaan melalui berbagai program tersebut sekaligus merupakan bentuk dukungan nyata terhadap pencapaian Tujuan Pembangunan Berkelanjutan (*Sustainable Development Goals/SDGs*) di Indonesia. [OJK F.23]

## DASAR HUKUM PELAKSANAAN TJSL BUMN

Penerapan TJSL Perseroan merujuk pada kebijakan umum dan peraturan yang berlaku di Indonesia di antaranya: [GRI 3-3]

- Undang-Undang Dasar 1945 Amandemen IV Pasal 33 menyatakan segala kekayaan alam dipergunakan untuk kemakmuran rakyat;
- Undang-undang RI No. 40 tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas;
- Peraturan Pemerintah No. 47 Tahun 2012 tentang Tanggung Jawab Sosial dan Lingkungan Perseroan Terbatas;
- Peraturan Menteri Badan Usaha Milik Negara Republik Indonesia No. PER-6/MBU/09/2022 tentang Perubahan Atas Peraturan Menteri Badan Usaha Milik Negara No. Per-05/MBU/04/2021 Tentang Program Tanggung Jawab Sosial dan Lingkungan Badan Usaha Milik Negara;
- Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 51/POJK.03/2017 tentang Penerapan Keuangan Berkelanjutan bagi Lembaga Jasa Keuangan, Emiten dan Perusahaan Publik.

## PENGELOLA TJSL

Pengelolaan pada Unit Tanggung Jawab Sosial dan Lingkungan (TJSL) dilaksanakan oleh Tim Pelaksana Pembinaan usaha kecil dan koperasi, yang dibentuk berdasarkan surat keputusan Direksi Nomor 18/D/KPTS-J/IV/1992 tanggal 2 April 1992. Pembaharuan Tim Pelaksana terakhir melalui surat keputusan Direksi nomor 475/D/KPTS/XII/2022 tanggal 20 Desember 2022 tentang Pembentukan Tim Program Tanggung Jawab Sosial dan Lingkungan (TJSL) adalah sebagai berikut :

through these various programs is also a form of real support for the achievement of Sustainable Development Goals (SDGs) in Indonesia.

## LEGAL BASIS FOR THE IMPLEMENTATION OF SOE CSR

The Company's CSR implementation refers to public policies and regulations applicable in Indonesia, among others:

- UUD 1945 Amendment IV Article 33 states that all natural resources are used for the prosperity of the people;
- Indonesian Law No. 40 of 2007 concerning Limited Liability Companies;
- Government Regulation No. 47 of 2012 concerning the Social and Environmental Responsibility of Limited Liability Companies;
- Regulation of the Minister of State-Owned Enterprises of the Republic of Indonesia No. PER-6/MBU/09/2022 concerning Amendments to the Regulation of the Minister of State-Owned Enterprises No. Per-05/MBU/04/2021 concerning Social and Environmental Responsibility Programs of State-Owned Enterprises;
- Financial Services Authority Regulation No. 51/POJK.03/2017 on the Implementation of Sustainable Finance for Financial Services Institutions, Issuers, and Public Companies.

## CSR MANAGEMENT

The management of the Social and Environmental Responsibility (CSR) Unit is carried out by the Implementation Team for the Development of Small Businesses and Cooperatives, which was formed based on the Board of Directors Decree No. 18/D/KPTS-J/IV/1992 dated April 2, 1992. The latest renewal of the Implementation Team through the Board of Directors decree number 475/D/KPTS/XII/2022, dated December 20, 2022, concerning the Establishment of the Social and Environmental Responsibility Program Team (CSR), is as follows:

Pembina Supervisor	: Direktur SDM dan Umum	Supervisor	: HR and General Affairs Director
Ketua Head	: Sekretaris Perusahaan	Chairman	: Corporate Secretary
Sekretaris	: Manager Tanggung Jawab Sosial dan Lingkungan	Secretary	: CSR Manager
Anggota	: - Manager Keuangan dan HC Divisi Operasi 1 - Manager Keuangan dan HC Divisi Operasi 2 - Manager Keuangan dan HC Divisi Operasi 3	Member	: - Finance and HC Operatio Division 1 Manager - Finance and HC Operation Division 2 Manager - Finance and HC Operation Division 3 Manager

Uraian Program TJSL yang dilakukan Perusahaan selama tahun 2023 adalah sebagai berikut: [GRI 3-3,

203-1, 203-2], [OJK F.25]

1. Program Pendanaan Usaha Mikro dan Usaha Kecil (PUMK)
  - 1) Fokus melakukan penyaluran secara clustering dengan menjalin kerja sama sinergi dengan BUMN/BUMD/ Pemda yang mengelola mitra binaan atau pelaku UMKM;
  - 2) Melakukan kerja sama dengan Lembaga Pemberdayaan Masyarakat (LPM) yang membina pelaku UMKM.
2. Program Tanggung Jawab Sosial dan lingkungan (Non PUMK)
  - 1) Menyalurkan dana TJSL sesuai dengan ketentuan;
  - 2) Bekerjasama dengan mitra profesional dan berkompeten untuk menyelenggarakan program pemberdayaan masyarakat;
  - 3) Bekerjasama dengan komunitas masyarakat (community development) untuk meningkatkan kualitas program;
  - 4) Meningkatkan kapasitas dan kapabilitas TJSL melalui penyelenggaraan pendidikan, pelatihan, pemagangan, pemasaran, dan bentuk bantuan lainnya.

The description of the CSR Program conducted by the Company during 2023 is as follows:

1. Funding Program for Micro and Small Enterprises (PUMK)
  - 1) Focus on clustering distribution by establishing synergy cooperation with SOE/BUMD/Local Government that manages fostered partners or MSME players;
  - 2) Cooperate with Community Empowerment Institutions (LPM) that foster MSME actors.
2. Social and Environmental Responsibility Program (Non PUMK)
  - 1) Distributing CSR funds according to the provisions;
  - 2) Cooperate with professional and competent partners to organize community empowerment programs;
  - 3) Cooperate with the community development to improve program quality;
  - 4) Increase the capacity and capability of CSR through education, training, apprenticeship, marketing, and other forms of assistance.

## KINERJA TJSL TAHUN 2023

Regulasi terbaru tentang TJSL BUMN menetapkan bahwa setiap BUMN wajib menjalankan TJSL melalui dua program, yaitu Program Pendanaan UMK dan Bantuan/Kegiatan Lainnya. Program Pendanaan UMK adalah program untuk meningkatkan kemampuan usaha mikro dan usaha kecil agar menjadi tangguh dan mandiri dalam bentuk pemberian pinjaman dana bergulir untuk perkuatan modal usaha. Selain pendanaan, Perusahaan juga memberikan kegiatan pendampingan dalam bentuk pelatihan manajerial serta aktivitas promosi dan pemasaran. Sedangkan Program Bantuan/Kegiatan Lainnya adalah program pemberdayaan kondisi sosial masyarakat oleh BUMN, dalam hal ini masyarakat yang berada di sekitar lokasi operasional Perseroan.

Perseroan melakukan pemetaan terhadap Tujuan pembangunan Berkelanjutan (TPB) pemetaan prioritas TPB tahun 2023 berdasarkan analisis risiko dari aktivitas perusahaan adalah sebagai berikut:

### Pilar Pembangunan Sosial

- TPB 1 : Tanpa Kemiskinan
- TPB 2 : Tanpa Kelaparan
- TPB 3 : Kehidupan Sehat dan Sejahtera
- TPB 4 : Pendidikan Berkualitas

### Pilar Pembangunan Ekonomi

- TPB 8 : Pekerjaan Layak dan Pertumbuhan ekonomi

### Pilar Pembangunan Lingkungan

- TPB 6 : Air Bersih dan Sanitasi Layak
- TPB 11 : Kota dan Pemukiman yang Berkelanjutan
- TPB 15 : Ekosistem Daratan

### Pilar Pembangunan Hukum dan Tata Kelola

- TPB 16 : Perdamaian, Keadilanan dan Kelembagaan yang Tangguh

## CSR PERFORMANCE IN 2023

The latest regulation on SOE CSR stipulates that every SOE is obliged to carry out CSR through two programs, namely the MSE Funding Program and Other Assistance/Activities. The MSE Funding Program is a program to improve the ability of micro and small businesses to become resilient and independent in the form of providing revolving fund loans to strengthen business capital. In addition to funding, the Company also provides mentoring activities in the form of managerial training as well as promotional and marketing activities. Meanwhile, the Assistance Program/Other Activities is a program to empower the social conditions of the community by SOEs, in this case, the community around the Company's operational locations.

The Company mapped the Sustainable Development Goals (SDGs) for 2023 based on risk analysis of the Company's activities as follows:

### Pillars of Social Development

- SDG 1 : No Poverty
- SDG 2 : No Hunger
- SDG 3 : Healthy and Prosperous Life
- SDG 4 : Quality Education

### Pillars of Economic Development

- SDG 8 : Decent Work and Economic Growth

### Pillars of Environmental Development

- SDG 6 : Clean Water and Adequate Sanitation
- SDG 11 : Sustainable Cities and Settlements
- SDG 15 : Terrestrial ecosystems

### Pillars of Legal Development and Governance

- SDG 16 : Peace, Justice, and Resilient Institutions



Selama tahun 2023, Perseroan telah menjalankan Program TJSL BUMN sebagai berikut: [GRI 3-3, 203-1], [OJK

F.23, F.25]

1. Bidang Pendidikan
  - Abipraya Pintar: Beasiswa Anak Asuh;
  - Abipraya Pintar: Pelatihan dan Sertifikasi Keterampilan Kerja (SKT) dan K3;
  - Program Kolaborasi Dukungan Pendidikan: Sinergi dengan Yayasan BUMN.
2. Bidang Lingkungan
  - Abipraya Peduli Lingkungan: Penghijauan di PLTM
  - Abipraya Peduli Lingkungan: Sarana Air Bersih
  - Abipraya Peduli Lingkungan: Penebaran Bibit Ikan
3. Bidang Pengembangan UMK
  - Pelatihan Pemasaran Produk UMK
  - Pelatihan Manajemen Keuangan
  - Pengadaan Peralatan Usaha

In 2023, the Company has carried out the SOE's CSR Program as follows:

1. Education Sector
  - Abipraya Pintar: Foster Children Scholarship;
  - Abipraya Pintar: Training and Certification of Work Skills (Sertifikasi Keterampilan Kerja: SKT) and OHS;
  - Education Support Collaboration Program: Synergy with SOE Foundation.
2. Environmental Field
  - Abipraya Peduli Lingkungan: Greening at PLTM
  - Abipraya Peduli Lingkungan: Clean Water Facilities
  - Abipraya Peduli Lingkungan: Fish Seed Stocking
3. MSE Development Field
  - MSE Product Marketing Training
  - Financial Management Training
  - Procurement of Business Equipment

### Realisasi Penyaluran Program Bantuan dan/atau Kegiatan Lain Tahun 2023

Realization of Distribution of Assistance Programs and/or Other Activities in 2023

Bidang Fields	RKAP 2023 RKAP 2023	Realisasi Realization	Pencapaian Achievement
	Rp	Rp	(%)
PILAR PEMBANGUNAN SOSIAL PILLARS OF SOCIAL DEVELOPMENT	3.558.376.569	3.759.974.644	105,6
TPB/ SDG 2	1.452.573.450	1.681.070.500	115,7
TPB/ SDG 3	700.000.000	675.000.000	96,4
TPB/ SDG 4	1.405.803.119	1.403.904.144	99,8
PILAR PEMBANGUNAN EKONOMI PILLARS OF ECONOMIC DEVELOPMENT	1.848.630.930	1.848.535.327	99,9
TPB/ SDG 8	1.848.630.930	1.848.535.327	99,9
PILAR PEMBANGUNAN LINGKUNGAN PILLARS OF ENVIRONMENTAL DEVELOPMENT	792.992.501	949.975.000	119,7
TPB/ SDG 6	100.000.000	100.000.000	100
TPB/ SDG 11	262.992.501	359.975.000	136,8
TPB/ SDG 14	60.000.000	60.000.000	100
TPB/ SDG 15	370.000.000	430.000.000	116,22
PILAR PEMBANGUNAN HUKUM DAN TATA KELOLA PILLARS OF LEGAL DEVELOPMENT AND GOVERNANCE	50.000.000	50.000.000	100
TPB/ SDG 16	50.000.000	50.000.000	100
JUMLAH TOTAL	6.250.000.000	6.608.484.971	105,74

Selain memenuhi empat pilar, pelaksanaan Program Bantuan/Kegiatan Lain telah mendukung 12 dari 17 Tujuan Pembangunan Berkelanjutan (TPB) sebagaimana tabel berikut:

[GRI 3-3, 203-1, 203-2], [OJK F.23, F.25]

**INVESTASI INFRASTRUKTUR DAN DUKUNGAN LAYANAN** [GRI 3-3, 203-1], [OJK F.23, F.25]

Pembangunan infrastruktur dan fasilitas bagi masyarakat di sekitar operasional perusahaan sebagaimana tabel di atas merupakan salah satu prioritas dalam pelaksanaan TJSI Perseroan Tahun 2023. Hal itu tidak terlepas dari banyaknya manfaat yang diambil dari ketersediaan infrastruktur tersebut. Tersedianya infrastruktur berupa jalan atau jembatan misalnya, maka masyarakat yang sebelumnya terisolasi akan terbuka aksesnya. Sementara itu, ketersediaan sekolah akan mampu meningkatkan kualitas pendidikan, pembangunan layanan kesehatan yang lain akan menaikkan derajat kesehatan, sedangkan berdirinya sarana ibadah akan membuat penganut agama tersebut bisa menunaikan ibadah dengan khusyu'.

Selama tahun 2023, Perusahaan banyak menerima proposal atau usulan program bantuan pembangunan infrastruktur dan berupaya semaksimal mungkin untuk menyerap dan mengakomodasi proposal tersebut. Namun demikian, Perseroan tetap melakukan seleksi agar program-program yang terpilih bisa memberikan manfaat yang optimal bagi masyarakat. Hingga akhir tahun pelaporan, beragam infrastruktur telah dibangun Perseroan sebagai investasi yang sangat bermanfaat bagi masyarakat setempat. Semua program tersebut merupakan bantuan dari Perusahaan sehingga masyarakat dapat menggunakannya secara gratis. Walaupun ada bantuan dan penggunaannya harus mengeluarkan sejumlah biaya secara komersial, misalnya pembangunan sarana kesehatan, namun uang dari masyarakat tersebut tidak masuk ke kas Perusahaan. Beragam investasi infrastruktur yang dilakukan

In addition to meeting the four pillars, the implementation of the Assistance Program/Other Activities has supported 12 of the 17 Sustainable Development Goals (SDGs) as shown in the following table:

**INFRASTRUCTURE INVESTMENT AND SUPPORT SERVICES**

The development of infrastructure and facilities for communities around the Company's operations as shown in the table above is one of the priorities in the implementation of the Company's CSR in 2023. This is inseparable from the many benefits taken from the availability of such infrastructure. The availability of infrastructure in the form of roads or bridges, for example, will open access to communities that were previously isolated. Meanwhile, the availability of schools will be able to improve the quality of education, the construction of other health services will increase the degree of health, while the establishment of worship facilities will make religious adherents able to worship with solemnity'.

In 2023, the Company received many proposals or proposals for infrastructure development assistance programs and made every effort to absorb and accommodate these proposals. However, the Company still conducts selection so that the selected programs can provide optimal benefits to the community. Until the end of the reporting year, various infrastructures have been built by the Company as investments that are very beneficial for the local community. All of these programs are supported by the Company so that the community can use them for free. Although there is assistance and users have to pay some commercial costs, for example, the construction of health facilities, the money from the community does not enter the Company's treasury. Various infrastructure investments made by the Company have proven to bring change and progress to the community.

Perseroan dan terbukti membawa perubahan dan kemajuan bagi masyarakat.

### **DAMPAK EKONOMI TIDAK LANGSUNG YANG SIGNIFIKAN** [GRI 3-3, 203-2]

Perseroan menyadari bahwa keberadaannya tidak sekadar mencari keuntungan sebesar-besarnya. Sebagai korporasi yang bertanggungjawab, Perusahaan juga memiliki kewajiban dan tanggung jawab sosial dan lingkungan (TJSL). Pemenuhan tanggung jawab sosial dan lingkungan (TJSL) merupakan salah satu hal penting dalam pelaksanaan tata kelola perusahaan yang baik.

Pelaksanaan TJSL juga menjadi bagian dari upaya Perseroan memenuhi prinsip-prinsip keberlanjutan, demi kesinambungan usaha di masa mendatang. Perusahaan mewujudkan TSJL melalui serangkaian kegiatan dalam wadah Program Tanggung jawab Sosial Perusahaan (*Corporate Social Responsibility/CSR*). [OJK F.23]

### **PENGADUAN MASYARAKAT** [GRI 2-25]

Perseroan menyadari bahwa operasional usaha yang dilakukan perusahaan berpotensi menimbulkan dampak negatif terhadap masyarakat dan lingkungan di sekitarnya. Namun demikian, Perusahaan telah semaksimal mungkin untuk mencegah terjadinya dampak negatif tersebut. Sebagai bentuk tanggung jawab apabila terjadi dampak negatif, Perusahaan telah menyediakan berbagai saluran pengaduan, salah satunya melalui <https://www.brantas-abipraya.co.id>.

Walau sudah tersedia saluran pengaduan, namun selama tahun 2023, Perseroan tidak menerima pengaduan dari masyarakat. [OJK F.24]

### **SIGNIFICANT INDIRECT ECONOMIC IMPACT**

The Company realizes that its existence is not merely to seek maximum profit. As a responsible corporation, the Company also has obligations and social and environmental responsibilities (CSR). The fulfillment of social and environmental responsibility (CSR) is one of the important things in the implementation of good corporate governance.

CSR implementation is also part of the Company's efforts to fulfill the principles of sustainability, for the sake of business continuity in the future. The Company realizes CSR through a series of activities in the form of a Corporate Social Responsibility (CSR) Program.

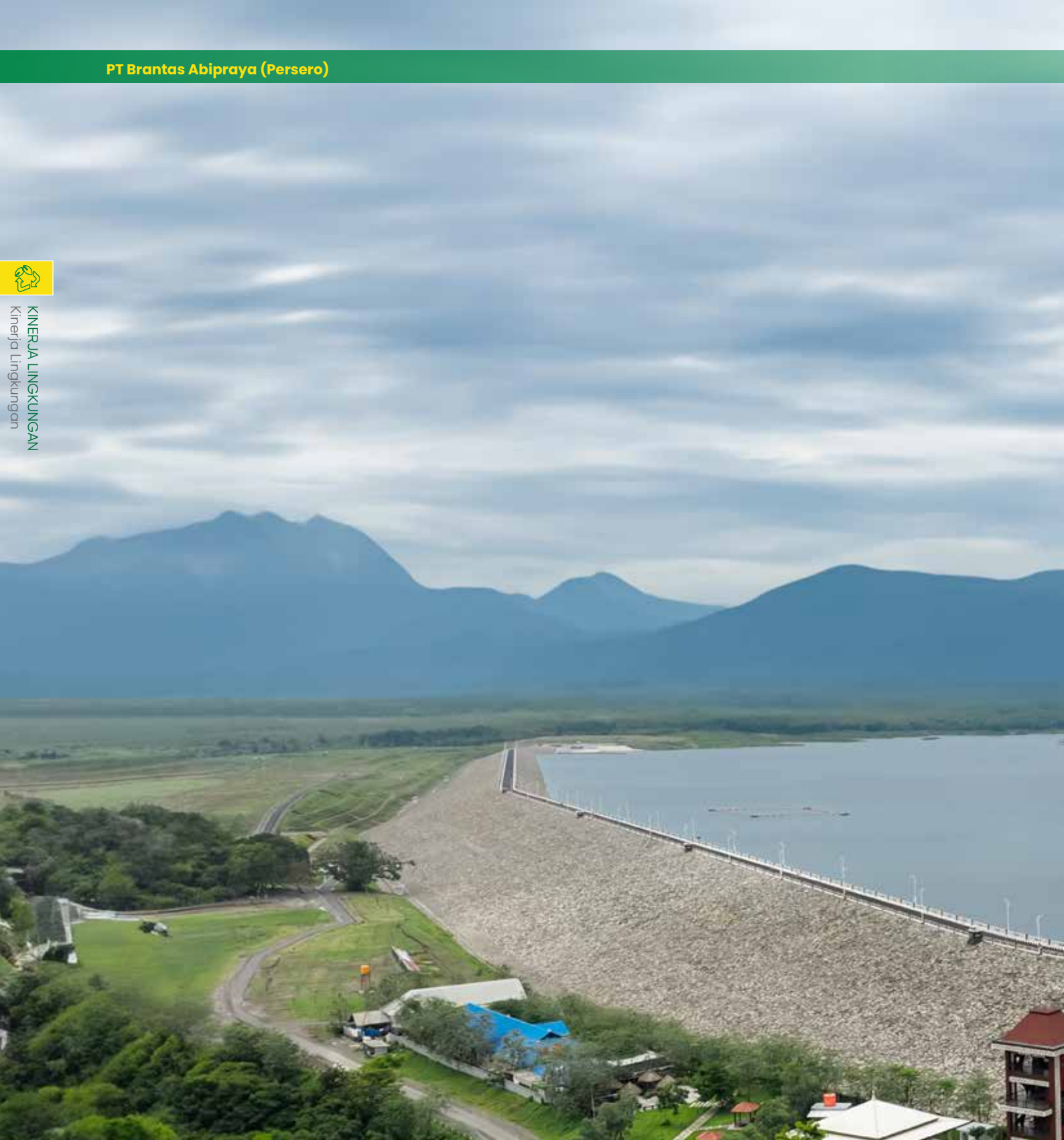
### **PUBLIC COMPLAINTS**

The Company realizes that its business operations have the potential to cause negative impacts on the surrounding community and environment. However, the Company has made every effort to prevent such negative impacts. As a form of responsibility in the event of a negative impact, the Company has provided various complaint channels, one of which is through <https://www.brantas-abipraya.co.id>.

Despite the availability of complaint channels, during 2023, the Company did not receive any complaints from the public.



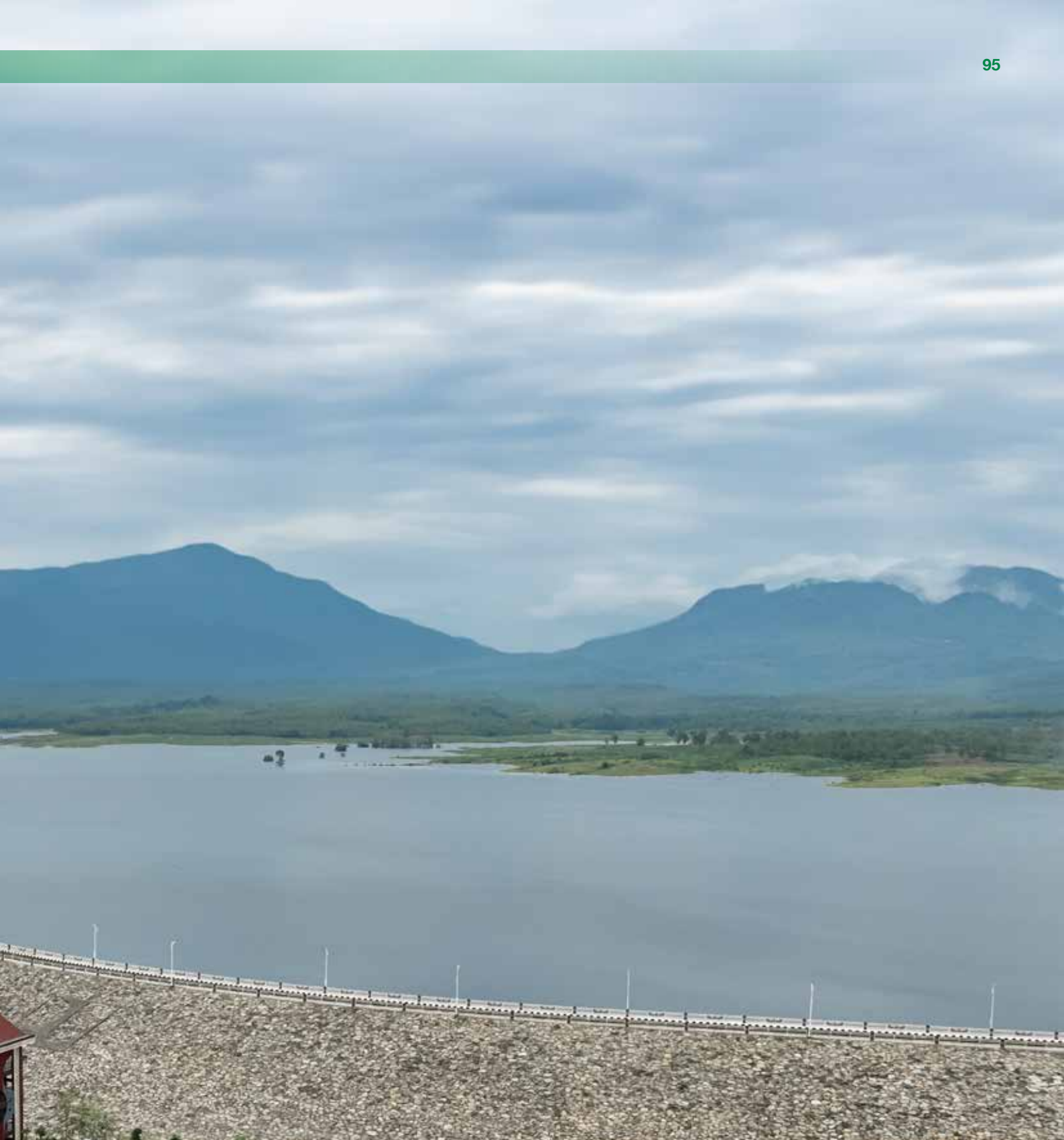
KINERJA LINGKUNGAN  
Kinerja Lingkungan



# KINERJA LINGKUNGAN

Environmental Performance







## PENGELOLAAN LINGKUNGAN BERKELANJUTAN

### Sustainable Environmental Management

Pengelolaan lingkungan hidup saat ini bukan hanya sekadar menjadi kewajiban semata, namun sudah merupakan system yang berakar dan kesadaran dari industry semen untuk senantiasa berkomitmen meningkatkan pengelolaan lingkungan hidup setiap tahunnya. Perseroan berkeinginan untuk terus maju dan berkontribusi lebih, bukan hanya bagi lingkungan namun mencapai pembangunan yang berkelanjutan.

Perseroan meyakini, pengelolaan dan perbaikan kualitas lingkungan merupakan bagian tak terpisahkan dari program pengembangan usaha yang dilakukan dengan mengedepankan keseimbangan kinerja di bidang ekonomi, sosial maupun lingkungan. Bagi Perseroan, keberhasilan pengelolaan lingkungan hidup, yang ditunjukkan di antaranya melalui terpeliharanya kualitas lingkungan, merupakan salah satu pilar untuk menjamin pertumbuhan berkelanjutan, kesejahteraan, dan mutu hidup generasi masa kini dan generasi masa depan.

Environmental management is now not just an obligation, but it has become a rooted system and awareness of the cement industry to commit to improving environmental management every year. The Company wishes to move forward and contribute more, not only to the environment but to achieve sustainable development.

The Company believes that the management and improvement of environmental quality is an integral part of the business development program carried out by prioritizing the balance of performance in the economic, social, and environmental fields. For the Company, the success of environmental management, which is demonstrated through the maintenance of environmental quality, is one of the pillars to ensure sustainable growth, welfare, and quality of life for current and future generations.

Perseroan menyadari adanya risiko yang timbul dari kegiatan operasinya terhadap pekerja dan lingkungan. Perseroan secara konsisten bertekad untuk senantiasa melindungi pekerja, aset perusahaan, lingkungan serta masyarakat sekitarnya dari potensi bahaya serta mengelola dan meningkatkan kualitas lingkungan hidup untuk mewujudkan perbaikan berkelanjutan dan prinsip tujuan pembangunan berkelanjutan (SDGs) yang berwawasan lingkungan melalui 5 (lima) konsep ilmu lingkungan yaitu interaksi, interpedensi (ketergantungan), harmoni (keselarasan), *diversity* (keanekaragaman) dan *sustainability* (berkelanjutan).

### LANDASAN KEBIJAKAN

Komitmen Perseroan terhadap kelestarian lingkungan merujuk pada berbagai peraturan perundang-undangan dan turunannya sebagai berikut: [GRI 103-2]

1. Undang-Undang No. 40 Tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas, Pasal 74 ayat (1);
2. Undang-Undang No. 25 Tahun 2007 tentang Penanaman Modal, Pasal 15 (b);
3. Undang-Undang No. 32 Tahun 2009 tentang Perlindungan dan Pengelolaan Lingkungan Hidup beserta turunannya;
4. Undang-Undang Republik Indonesia No. 30 Tahun 2007 tentang Energi;
5. Peraturan Pemerintah No. 27 Tahun 2012 tentang Izin Lingkungan;
6. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia No. 101 Tahun 2014 tentang Pengelolaan Limbah Bahan Berbahaya dan Beracun;
7. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia No. 27 Tahun 2012 Tentang Izin Lingkungan;
8. Peraturan Pemerintah No. 20 Tahun 1990 tentang Pengendalian Pencemaran Air;
9. Peraturan Menteri Lingkungan Hidup dan Kehutanan Republik Indonesia No. P.92/MENLHK/SETJEN/KUM.1/8/2018 Tentang Perubahan Atas Peraturan Menteri Lingkungan Hidup dan Kehutanan No. P.20/MENLHK/SETJEN/KUM.1/6/2018 Tentang Jenis Tumbuhan dan Satwa yang Dilindungi;

The Company recognizes the risks from its operations to employees and the environment. The Company is consistently determined to protect employees, company assets, the environment, and surrounding communities from potential hazards and manage and improve the quality of the environment to realize sustainable improvement and the principles of environmentally sound sustainable development goals (SDGs) through 5 (five) concepts of environmental science, namely interaction, interdependence, harmony, diversity, and sustainability.

### POLICY FOUNDATION

The Company's commitment to environmental sustainability refers to various legislation and their derivatives as follows:

1. Law No. 40 Year 2007 on Limited Liability Companies, Article 74 paragraph (1);
2. Law No. 25 of 2007 on Capital Investment, Article 15 (b);
3. Law No.32 of 2009 on Environmental Protection and Management and its derivatives;
4. Law of the Republic of Indonesia No. 30 of 2007 on Energy;
5. Government Regulation No. 27 of 2012 concerning Environmental Permits;
6. Government Regulation of the Republic of Indonesia No. 101 of 2014 concerning Hazardous and Toxic Waste Management;
7. Government Regulation of the Republic of Indonesia No. 27 of 2012 concerning Environmental Permits;
8. Government Regulation No. 20 Year 1990 on Water Pollution Control;
9. Regulation of the Minister of Environment and Forestry No.P.92 / MENLHK / SETJEN / KUM.1 / 8 / 2018 on Amendments to the Regulation of the Minister of Environment and Forestry No. P20 / MENLHK / SETJEN / KUM.1 / 6 / 2018 on Protected Plant and Animal Species

10. Keputusan Menteri Negara Lingkungan Hidup No. 111 Tahun 2003 Tentang Pedoman Mengenai Syarat Dan Tata Cara Perizinan Serta Pedoman Kajian Pembuangan Air Limbah Ke Air Atau Sumber Air;
11. Peraturan Menteri Negara Lingkungan Hidup No. 01 Tahun 2010 tentang Tata Laksana Pengendalian Pencemaran Air;
12. Permen PUPR No. 09 tahun 2021 tentang Pedoman Penyelenggaraan Konstruksi Berkelanjutan;
13. Permen PUPR No. 21 tahun 2021 tentang Penilaian Kinerja Bangunan Gedung Hijau.

## KOMITMEN PERSEROAN TERHADAP LINGKUNGAN

Sebagai perusahaan yang berpengaruh secara tidak langsung terhadap ketersediaan sumber daya alam dalam jangka panjang, kami bertanggung jawab atas efisiensi penggunaan energi seperti listrik, BBM dan air. Perusahaan proaktif dalam mengendalikan persoalan kelestarian lingkungan sehingga dibutuhkan paradigma baru yakni pembangunan yang menyelaraskan aspek ekonomi, lingkungan dan sosial, dalam kata lain, pembangunan berkelanjutan.

Perseroan meyakini bahwa lingkungan hidup yang baik dan sehat merupakan hak asasi setiap warga negara Indonesia, sebagaimana diamanatkan dalam Pasal 28H Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945. Seluruh kegiatan operasi di lingkungan Perseroan telah dilengkapi dokumen terkait pengelolaan lingkungan, yang mencakup Analisis Mengenai Dampak Lingkungan (AMDAL) atau Upaya Pengelolaan Lingkungan & Upaya Pemantauan Lingkungan (UKL & UPL).

Sejalan dengan upaya mengurangi dampak negatif atas operasional perusahaan terhadap lingkungan melalui penyusunan AMDAL, Perusahaan telah menetapkan enam langkah sebagai berikut: [GRI 3-3](#)

10. Decree of the Minister of Environment No. 111 Year 2003 Concerning the Guidelines on the Requirements and Procedures for Licensing and Guidelines for the Assessment of Wastewater Discharge to Water or Water Sources;
11. Regulation of the Minister of Environment No. 01 Year 2010 on Water Pollution Control Procedures;
12. Minister of PUPR Regulation No. 09 of 2021 concerning Guidelines for the Implementation of Sustainable Construction;
13. PUPR Regulation No. 21 of 2021 concerning Green Building Performance Assessment.

## THE COMPANY'S COMMITMENT TO THE ENVIRONMENT

As a company that indirectly affects the availability of natural resources in the long term, we are responsible for the efficient use of energy such as electricity, fuel, and water. The Company is proactive in controlling environmental sustainability issues so a new paradigm is needed, namely development that harmonizes economic, environmental, and social aspects, in other words, sustainable development.

The Company believes that a good and healthy environment is the human right of every Indonesian citizen, as mandated in Article 28H of the 1945 Constitution of the Republic of Indonesia. All operating activities within the Company have been equipped with documents related to environmental management, which include Environmental Impact Analysis (AMDAL) or Environmental Management & Environmental Monitoring Efforts (UKL & UPL).

In line with efforts to reduce the negative impact of the company's operations on the environment through the preparation of AMDAL, the Company has established the following six steps:



1. Optimalisasi lahan/pengendalian kegiatan konstruksi yang memengaruhi lingkungan;
2. Meminimalkan terjadinya sampah;
3. Menjaga ketersediaan sumber daya energi;
4. Menjaga ketersediaan sumber daya air;
5. Pengelolaan penggunaan material;
6. Pengelolaan gedung dan kawasan.

Melalui dokumen-dokumen tersebut, Perseroan mengidentifikasi potensi dampak yang ditimbulkan dari kegiatan operasi yang dilaksanakan. Selanjutnya, Perusahaan mengelola potensi dampak tersebut secara bijak dan memantau secara berkesinambungan, sehingga tidak menimbulkan dampak negatif terhadap lingkungan hidup, Perusahaan dan para pemangku kepentingan.

Seluruh kegiatan yang teridentifikasi berpotensi menimbulkan dampak lingkungan pada masing-masing area operasi telah diawasi dan dievaluasi melalui penetapan tujuan, sasaran, dan Program Manajemen Lingkungan (PML), termasuk terhadap rencana kegiatan pengembangan. PML mencakup kegiatan pencegahan pencemaran, penataan peraturan dan perbaikan berkelanjutan.

Selain itu, Perseroan juga melakukan upaya-upaya lain seperti memenuhi baku mutu lingkungan, dan mengedepankan operasional perusahaan yang ramah lingkungan. Secara berkala, Perseroan juga melaporkan pelaksanaan terkait perlindungan dan pengelolaan lingkungan hidup kepada instansi terkait yang bertanggung jawab terhadap pengelolaan lingkungan hidup. Dengan kepatuhan tersebut, Perusahaan optimistis bisa mengurangi potensi dampak lingkungan yang ditimbulkan dari operasional perusahaan.

### **PROGRAM GREEN OFFICE** [OJK F.28]

Sebagai wujud kepedulian terhadap lingkungan, Perseroan menerapkan program Green Office yang merupakan konsep kantor

1. Land optimization/control of construction activities that affect the environment;
2. Minimizing the occurrence of waste;
3. Maintaining the availability of energy resources;
4. Maintaining the availability of water resources;
5. Management of material usage;
6. Building and area management.

Through these documents, the Company identifies potential impacts arising from its operations. Furthermore, the Company manages these potential impacts wisely and monitors them on an ongoing basis, so as not to cause negative impacts on the environment, the Company, and its stakeholders.

All activities identified as having the potential to cause environmental impacts in each operating area have been monitored and evaluated through the establishment of goals, objectives, and Environmental Management Programs (PML), including development activity plans. The PML includes pollution prevention activities, regulatory arrangements, and continuous improvement.

In addition, the Company also makes other efforts, such as meeting environmental quality standards and promoting environmentally friendly company operations. Periodically, the Company also reports on the implementation of environmental protection and management to the relevant agencies responsible for environmental management. With such compliance, the Company is optimistic that it can reduce the potential environmental impacts arising from its operations.

### **GREEN OFFICE PROGRAM**

As a form of concern for the environment, the Company implements the Green Office program, which is an office concept whose activities are

yang kegiatannya dijalankan dengan cara yang ramah lingkungan. Realisasi program ini yaitu seluruh pegawai serta pihak manajemen kantor berupaya untuk menerapkan berbagai penghematan, seperti hemat kertas, hemat listrik, hemat air, serta upaya perusahaan dalam mengelola sampah.

Untuk mendukung lingkungan yang asri di area kantor, Perseroan menyediakan ruang terbuka hijau (RTH) di lokasi kantor pusat dan proyek. Pengelolaan RTH dilakukan oleh Departemen Human Capital & General Affairs. Selain itu, dalam pengelolaan limbah B3 yang dihasilkan, Perseroan bekerjasama dengan Pihak ketiga Pengelola limbah B3, sehingga tercipta lingkungan kerja yang bebas limbah. Setiap harinya petugas keamanan melaksanakan patrol untuk memastikan saluran listrik dari perangkat komputer maupun lampu kantor telah mati saat jam kerja berakhir.

Di sisi lain, gedung kantor pusat Perseroan dan proyek-proyek konstruksi yang dikerjakan juga dilengkapi dengan dokumen lingkungan berupa Upaya pengelolaan lingkungan hidup (UKL), Upaya pemantauan lingkungan hidup (UPL) dan Analisa Mengenai Dampak Lingkungan (AMDAL) yang diverifikasi setiap tahunnya.

## SERTIFIKASI PENGELOLAAN LINGKUNGAN

Perseroan melaksanakan upaya perlindungan dan pengelolaan lingkungan hidup dalam rangka memastikan keberlanjutan perseroan di masa yang akan datang. Perseroan telah menerapkan Sistem manajemen lingkungan (SML)/ISO 14001. Lebih lanjut, Perseroan melakukan identifikasi terhadap semua aspek kegiatan, produk, dan jasa yang menimbulkan dampak penting terhadap lingkungan. Aspek dan dampak penting diregistrasi dan dinilai serta dibuatkan program Unit Kerja dan program manajemen lingkungan (PML) untuk mengendalikan dan mengurangi dampak penting terhadap lingkungan.

carried out in an environmentally friendly manner. This program realizes that all employees and office management strive to implement various savings, such as saving paper, saving electricity, saving water, and the company's efforts in managing waste.

To support a beautiful environment in the office area, the Company provides green open space (Ruang Terbuka Hijau: RTH) in the head office and project locations. The RTH management is carried out by the Human Capital & General Affairs Department. In addition, in the management of hazardous waste generated, the Company cooperates with third-party hazardous waste managers, thus creating a waste-free work environment. Every day security officers carry out patrols to ensure that the power lines from computer equipment and office lights are turned off at the end of working hours.

On the other hand, the head office building and construction projects are also equipped with environmental documents in the form of environmental management efforts (UKL), environmental monitoring efforts (UPL), and Environmental Impact Analysis (Analisa Mengenai Dampak Lingkungan: AMDAL), which are verified annually.

## ENVIRONMENTAL MANAGEMENT CERTIFICATION

The Company implements environmental protection and management efforts to ensure the sustainability of the company in the future. The Company has implemented the Environmental Management System (EMS)/ISO 14001. Furthermore, the Company identifies all aspects of activities, products, and services that have an important impact on the environment. Important aspects and impacts are registered and assessed, and Work Unit programs and environmental management programs (PML) are created to control and reduce important impacts on the environment.

Sejalan dengan upaya untuk mendukung kelestarian lingkungan, Perseroan terus berbuat nyata dan mengampanyekan pentingnya konstruksi hijau. Upaya Perusahaan tersebut telah mendapat apresiasi dari berbagai pihak melalui pemberian penghargaan, antara lain: Penghargaan Green Building – Gold Category.

## **PENGUNAAN MATERIAL YANG RAMAH LINGKUNGAN** [GRI 3-3], [OJK F.5]

Material merupakan bahan-bahan/materi-materi dasar yang digunakan dalam kegiatan yang dilakukan. Untuk dapat memproses Material menjadi bahan bernilai guna, perusahaan menggunakan energy tertentu. Perusahaan memiliki kebijakan terkait penggunaan material dan energy yang efisien serta berorientasi pada dampak lingkungan.

Agar dapat memberikan gambaran yang komprehensif, perusahaan mengategorikan penggunaan material dan energi pada 2 (dua) kegiatan, yaitu kegiatan konstruksi dan non konstruksi sebagai kegiatan utama dalam proses produksi, serta kegiatan operasional sebagai kegiatan pendukung dikantor.

Perseroan mengungkapkan penggunaan bahan material yang bersifat ramah lingkungan dalam membuat dan mengemas produk dan jasa. Penggunaan material yang ramah lingkungan dapat berupa penggunaan jenis material daur ulang. Material ramah lingkungan misalnya plastik ecolabel, kertas atau alat tulis berbahan daur ulang, dan pewarna alami.

## **PENGELOLAAN ENERGI**

Perseroan membutuhkan energi untuk kegiatan operasional dan kegiatan pendukung lainnya. Kebutuhan energi Perusahaan dipenuhi dari pemanfaatan sumber-sumber energi primer, baik yang diperoleh sendiri maupun melalui pihak lain.

In line with efforts to support environmental sustainability, the Company continues to do real work and campaign for the importance of green construction. The Company's efforts have received appreciation from various parties through awards, among others: Green Building Award – Gold Category.

## **USE OF ENVIRONMENTALLY FRIENDLY MATERIALS**

Materials are basic materials used in the activities carried out. To be able to process materials into usable materials, the company uses energy. The company has policies related to the efficient use of materials and energy and is oriented toward environmental impacts.

To provide a comprehensive picture, the company categorizes the use of materials and energy in 2 (two) activities, namely construction and non-construction activities, as the core activities in the production process, and operational activities as supporting activities in the office.

The Company discloses using environmentally friendly materials in making and packaging products and services. Using environmentally friendly materials can be in the form of using recycled materials. Environmentally friendly materials include ecolabeled plastics, recycled paper or stationery, and natural dyes.

## **ENERGY MANAGEMENT**

The Company requires energy for operational activities and other supporting activities. The Company's energy needs are met by the utilization of primary energy sources, either obtained by itself or through other parties.

Perusahaan menyadari bahwa ketersediaan energi di Indonesia kian terbatas. Oleh karena itu, Perseroan melakukan berbagai upaya untuk mengoptimalkan pengelolaan dan pemanfaatan energi tersebut. Untuk mengawasi penggunaan energi, Perusahaan secara berkala melakukan pemantauan penggunaan energi pada seluruh Area Operasi. Perseroan melaksanakan pemantauan penggunaan energi berlandaskan pada ketentuan berikut: **[GRI 3-3]**

1. Undang-undang No.30 Tahun 2007 tentang Energi.
2. Instruksi Presiden No.13 Tahun 2011 tentang Penghematan Energi dan Air.
3. Peraturan Pemerintah (PP) No.70 Tahun 2009 tentang Konservasi Energi.
4. PP No.14 Tahun 2012 tentang Manajemen Energi.

Selama tahun pelaporan, penggunaan energi oleh Perseroan adalah sebagai berikut: **[GRI 3-3, 302-**

**1], [OJK F.6]**

The Company realizes that the availability of energy in Indonesia is increasingly limited. Therefore, the Company makes various efforts to optimize the management and utilization of energy. To monitor energy use, the Company periodically conducts energy audits in all Operating Areas. The Company conducts energy audits based on the following provisions:

1. Law No.30 Year 2007 on Energy.
2. Presidential Instruction No.13 Year 2011 on Energy and Water Saving.
3. Government Regulation (PP) No.70 Year 2009 on Energy Conservation.
4. Government Regulation No.14 Year 2012 on Energy Management.

During the reporting year, the Company's energy usage was as follows:

**Tabel Pemakaian Listrik Perseroan**

Table of the Company's Electricity Usage

No	Periode Tagihan Billing Period	Waktu Beban Puncak Peak Load Time	Intensitas Konsumsi Energi (IKE) Energy Consumption Intensity (Intensitas Konsumsi Energi: IKE)	Keterangan Description
		Pemakaian (kWh) Usage (kWh)		
1	Januari/ January	10.480	1.583	Efisien/ Efficient
2	Februari/ February	11.136	1.682	Efisien/ Efficient
3	Maret/ March	8.760	1.323	Efisien/ Efficient
4	April/ April	11.136	1.682	Efisien/ Efficient
5	Mei/ May	11.712	1.769	Efisien/ Efficient
6	Juni/ June	10.520	1.589	Efisien/ Efficient
7	Juli/ July	10.568	1.596	Efisien/ Efficient
8	Agustus/ August	11.712	1.769	Efisien/ Efficient
9	September/ September	13.112	1.980	Efisien/ Efficient
10	Oktober/ October	12.376	1.869	Efisien/ Efficient
11	November/ November	12.960	1.958	Efisien/ Efficient
12	Desember/ December	13.112	1.980	Efisien/ Efficient





**Tabel Pemanfaatan Energi Perseroan**

Table of Company's Energy Utilization

Sumber Energi Energy Source	Kapasitas Capacity	Lokasi Location	Pemanfaatan Utilization	Jumlah Produksi (kWh) Total Production (kWh)			
				2023	2022	2021	2020
PLTM Padang Guci	3 x 2,0 MW	Bengkulu	Pembangkit Listrik Tenaga <i>Minihydro</i> Minihydro Power Plant	26.400.802	31.120.000	26.938.000	32.370.000
PLTS Gorontalo	2,0 MWp	Gorontalo	Pembangkit Listrik Tenaga Surya Solar Power Plant	2.755.000	2.707.000	2.771.000	2.956.000
PLTM Sako-1	2 x 3,0 MW	Pesisir Selatan, Sumatera Barat South Coast, West Sumatera	Energi Air ( <i>Hydropower</i> ) Hydropower	24.865.337	19.360.000	26.993.000	30.153.000
PLTM Padang Guci 2	2 x 3,5 MW	Kaur, Bengkulu	Pembangkit Listrik Tenaga <i>Minihydro</i> Minihydro Power Plant	21.420.323	25.947.000	1.255.006	-
PLTM Maiting Hulu	2 x 4,0 MW	Toraja, Sulawesi Selatan Toraja, South Sulawesi	Pembangkit Listrik Tenaga <i>Minihydro</i> Minihydro Power Plant	32.142.612	26.641.000	-	-

## PROGRAM EFISIENSI ENERGI PER AREA OPERASI

[GRI 3-3, 302-4, 302-5], [OJK F.7]

Aktivitas sosial yang dilakukan Perseroan telah terintegrasi dengan upaya pelestarian lingkungan. Perseroan berupaya mengajak masyarakat secara luas untuk senantiasa menyadari pentingnya melestarikan lingkungan hidup. Dengan begitu, Perseroan dapat menjangkau lebih luas dalam berkontribusi pada lingkungan melalui penggunaan energi yang efisien.

Perseroan mempunyai kebijakan dalam kegiatan operasionalnya, mulai dari proses menjalankan proyek, produk yang dihasilkan sampai dengan lingkungan operasional perusahaan. Komitmen perseroan untuk memadukan kepentingan ekonomi (*profit*), kepedulian sosial (*people*) dan partisipasi aktif dalam menjaga kelestarian lingkungan (*planet*) dalam operasi bisnis diwujudkan dalam bentuk pengembangan program CSR penghematan penggunaan energi listrik dilingkungan kantor pusat perseroan.

## ENERGY EFFICIENCY PROGRAM PER OPERATING AREA

The Company's social activities have been integrated with environmental conservation efforts. The Company seeks to invite the community at large to always realize the importance of preserving the environment. By doing so, the Company can reach out more widely in contributing to the environment through the efficient use of energy.

The Company has policies in its operational activities, starting from the process of running projects, and products produced to the company's operational environment. The Company's commitment to integrating economic interests (*profit*), social care (*people*), and active participation in preserving the environment (*planet*) in business operations is manifested in the form of developing a CSR program to save the use of electrical energy within the head office.

Bagi perseroan program CSR ini memiliki arti lebih dari sekadar perwujudan tanggung jawab terhadap lingkungan perusahaan. Akan tetapi melalui program ini perseroan yakin bahwa tujuan pengembangan pemangku kepentingan yang berkelanjutan dan lingkungan yang lestari akan dapat tercapai.

1. Minimalisasi penggunaan kertas dengan cara bolak-balik (2 sides used).
2. Penggunaan pengatur waktu (*timer*) untuk beberapa lampu penerangan yang digunakan di area kantor. Selain itu pula di area toilet sudah dipasang pendeteksi (sensor) untuk mengatur nyala/mati lampu dan pengatur suplai air pada wastafel.

### PENGELOLAAN AIR [GRI 303-3, 303-4, 303-5, 306-1], [OJK F.8]

Air merupakan salah satu sumber daya penting bagi Perusahaan. Perusahaan menggunakan air yang bersumber dari air tanah, air sungai dan air balong. Selain untuk keperluan domestik, seperti keperluan di kamar mandi, air wudhu dan dapur, air juga dipakai untuk kebutuhan operasional perusahaan, seperti seperti media pendingin pada *heat exchanger*, pekerjaan pembersihan pipa dan *utility* lainnya. [OJK F.8]

For the company, this CSR program means more than just a manifestation of responsibility for the company's environment. However, through this program, the company believes that the goal of sustainable stakeholder development and a sustainable environment will be achieved.

1. Minimize paper use by going back and forth (2 sides used).
2. Use of timers for some lighting lamps used in the office area. In addition, in the toilet area, detectors (sensors) have been installed to regulate the on/off lights and water supply regulators in the sink.

### WATER MANAGEMENT

Water is one of the important resources for the Company. The Company uses water sourced from groundwater, river water, and balong water. In addition to domestic purposes, such as bathroom, ablution, and kitchen, water is also used for the Company's operational needs, such as cooling media in heat exchangers, pipe cleaning work, and other utilities.

**Table Penggunaan Air Perseroan** (GRI 303-3)

Table of Company's Water Usage

No	Periode Tagihan Billing Period	Pencatatan Meter Meter Recording	Total Pemakaian Total Usage (m <sup>3</sup> )	Intensitas Konsumsi Energi (IKE) (Total Pemakaian : Total Pengguna) Energy Consumption Intensity (IKE) (Total Usage: Total Users)	Keterangan Description
		Tanggal Catat Record Date			
1	Januari January	01 Februari/ February 2023	100	0.17	Sangat Efisien/ Very Efficient
2	Februari February	01 Maret/ March 2023	120	0.20	Sangat Efisien/ Very Efficient
3	Maret March	01 April/ April 2023	110	0.18	Sangat Efisien/ Very Efficient
4	April April	01 Mei/ May 2023	115	0.19	Sangat Efisien/ Very Efficient
5	Mei May	01 Juni/ June 2023	125	0.21	Sangat Efisien/ Very Efficient
6	Juni June	01 Juli/ July 2023	100	0.17	Sangat Efisien/ Very Efficient
7	Juli July	01 Agustus/ August 2023	160	0.27	Sangat Efisien/ Very Efficient

**Table Penggunaan Air Perseroan (GRI 303-3)**

Table of Company's Water Usage

No	Periode Tagihan Billing Period	Pencatatan Meter Meter Recording	Total Pemakaian Total Usage (m <sup>3</sup> )	Intensitas Konsumsi Energi (IKE) (Total Pemakaian : Total Pengguna) Energy Consumption Intensity (IKE) (Total Usage: Total Users)	Keterangan Description
		Tanggal Catat Record Date			
8	Agustus August	01 September/ September 2023	112	0.19	Sangat Efisien/ Very Efficient
9	September September	01 Oktober/ October 2023	118	0.20	Sangat Efisien/ Very Efficient
10	Oktober October	01 November/ November 2023	120	0.20	Sangat Efisien/ Very Efficient
11	November November	01 Desember/ December 2023	127	0.21	Sangat Efisien/ Very Efficient
12	Desember December	01 Januari/ January 2024	172	0.29	Sangat Efisien/ Very Efficient

Perseroan berusaha untuk mengelola penggunaan air seefektif mungkin guna menjaga ketersediaannya di alam. Sebagai salah satu upaya untuk mengurangi jumlah pemakaian air tanah, Perseroan memanfaatkan air hujan yang ditampung dalam *water pond* untuk berbagai kegiatan, di antaranya kegiatan *fire drill*, *hydrant* dan penyiraman tanaman. Dengan komitmen tersebut, Perseroan tidak mendapat keluhan warga sekitar kawasan operasi yang terganggu dengan sumber air.

The Company strives to manage water use as effectively as possible to maintain its availability in nature. As one of the efforts to reduce the amount of groundwater usage, the Company utilizes rainwater collected in the water pond for various activities, including fire drills, hydrants, and plant watering. With this commitment, the Company does not receive complaints from residents around the operating area who are disturbed by the water source.





Selain itu, Perseroan juga melakukan pengelolaan efisiensi pemakaian air bersih dengan cara:

- 1) Menggunakan air bersih secara efektif dan efisien untuk berbagai kebutuhan;
- 2) Penggunaan peralatan yang dapat menghemat penggunaan air;
- 3) Merawat peralatan instalasi air secara berkala serta mengganti peralatan yang tidak bekerja dengan baik.
- 4) Menutup kran segera ketika air tidak digunakan.
- 5) Mengecilkan bukaan kran pada saat berwudhu atau penggunaan kran otomatis.
- 6) Pemanfaatan air hujan sebagai sumber air alternatif.

Didalam kegiatan sehari-hari baik kegiatan domestik dan non domestik setiap manusia ataupun karyawan memerlukan air bersih dalam aktivitasnya. EAB (Efisiensi Air Bersih) untuk pemakaian di areal perkantoran setiap individu adalah 30 liter/hari dan selama 1(satu) bulan = 30 hari adalah 900 ltr = 0,9 m<sup>3</sup> air bersih.

Pemakaian air untuk kegiatan domestik cuci piring, siram tanaman dan cuci kendaraan ditambahkan 25% dari kapasitas pemakaian air secara keseluruhan.

In addition, the Company also manages the efficiency of clean water usage by:

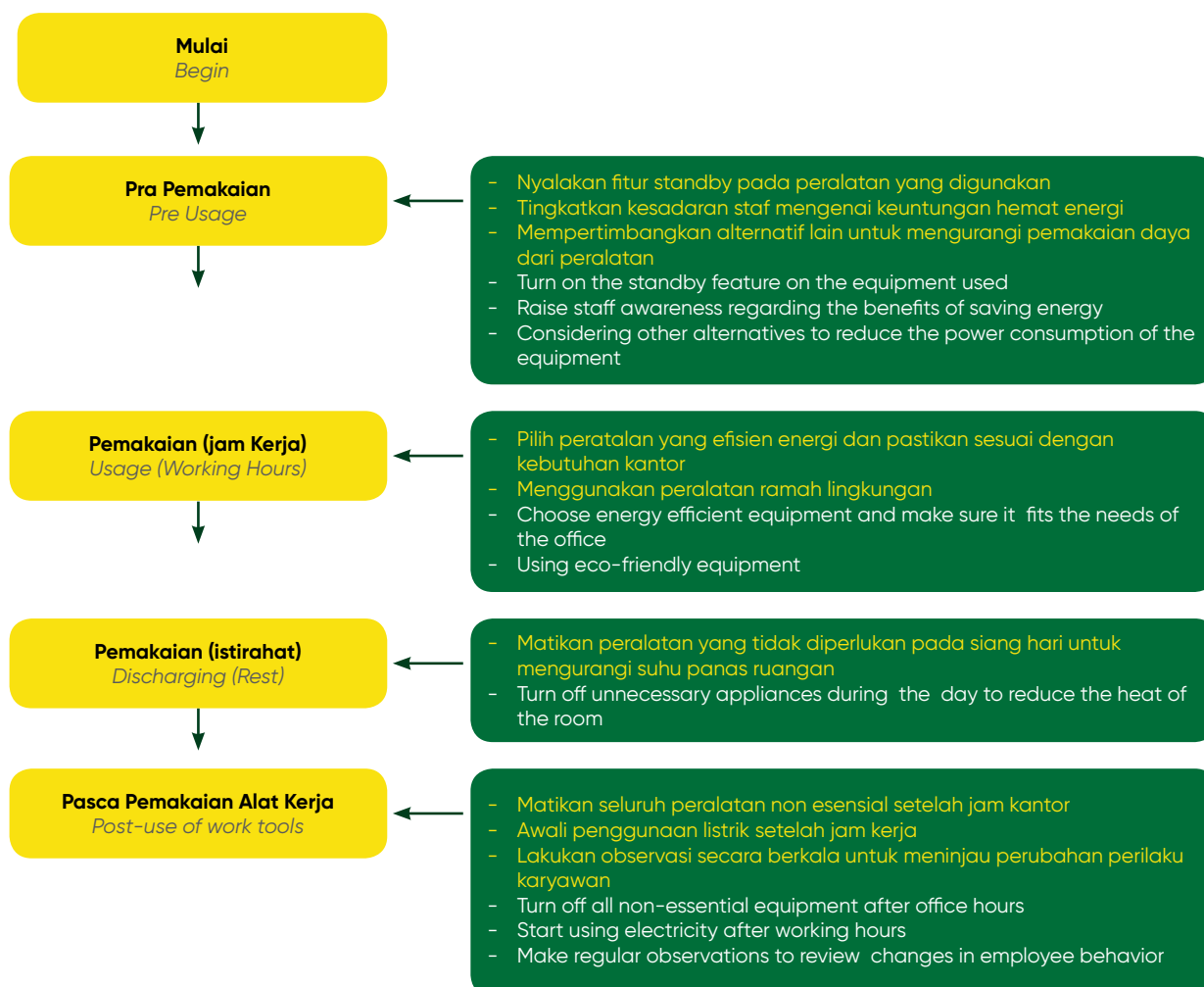
- 1) Using clean water effectively and efficiently for various needs;
- 2) Using equipment that can save water usage;
- 3) Maintaining water installation equipment regularly and replacing equipment that is not working.
- 4) Closing the faucet immediately when water is not in use.
- 5) Turning down the faucet opening during ablution or using automatic faucets.
- 6) Utilizing rainwater as an alternative water source.

In daily activities, both domestic and non-domestic activities, every human or employee needs clean water in their activities. EAB (Clean Water Efficiency) for use in the office area for each individual is 30 liters/day and for 1 (one) month = 30 days is 900 liters = 0.9 m<sup>3</sup> of clean water.

Water usage for domestic activities of washing dishes, watering plants, and washing vehicles is added to 25% of the overall water usage capacity.

## BAGAN ALIR PERSEROAN [GRI 303-2]

## COMPANY FLOW CHART



## PEMANTAUAN DAMPAK LINGKUNGAN SERTA MANAJEMEN KEBISINGAN, KUALITAS UDARA DAN AIR [GRI 305-6, 305-7]

Perusahaan mewajibkan setiap kontraktor yang bekerja untuk melakukan identifikasi dampak lingkungan dari setiap aktivitas yang akan mereka lakukan serta merumuskan tindakan aksi dalam menanggulangi pencemaran lingkungan. Dampak lingkungan yang berpotensi muncul akibat aktivitas proyek antara lain, dampak kebisingan terhadap lingkungan sekitar, dampak terhadap kualitas air, dan dampak terhadap kualitas udara.

Perusahaan dan mitra kerja melakukan beberapa pencegahan dan manajemen aktivitas di lapangan yang dapat mempengaruhi lingkungan sekitar:

## ENVIRONMENTAL IMPACT MONITORING AND NOISE, AIR AND WATER QUALITY MANAGEMENT

The company requires every contractor to identify the environmental impact of each activity they will carry out and formulate action steps to mitigate environmental pollution. Environmental that could potentially arise from project activities include noise impacts on the surrounding environment, impacts on water quality, and impacts on air quality.

The company and its partners carry out several prevention and management activities in the field that can affect the surrounding environment:

- 1) Pengendalian kebisingan  
Untuk mengurangi dampak kebisingan di lapangan, kontraktor dipersyaratkan untuk mengukur dan mengendalikan bunyi yang dihasilkan oleh mesin atau pekerjaan di lapangan.
- 2) Pengendalian kualitas udara dan air  
Kegiatan membersihkan lokasi kerja dan pengumpulan material sisa atau sampah di lokasi pekerjaan dilakukan terjadwal dan teratur.

Untuk meminimalisir debu akibat pembangunan proyek maka perseroan harus menyiapkan:

- 1) Carwash/tempat pencucian roda mobil dan truk yang akan keluar menuju jalan warga
- 2) Jadwal penyiraman jalan secara rutin dan berkala
- 3) Menyediakan tim kebersihan untuk meminimalisir keluhan dan komplain warga akibat debu yang ditimbulkan dari aktifitas mobilisasi dan demobilisasi proyek

## AIR LIMBAH DAN LIMBAH

Sebagai konsekuensi pengambilan dan penggunaan air, maka operasional Perseroan menghasilkan air limbah (effluen). Di sisi lain, operasional perkantoran dan proyek juga menghasilkan berbagai jenis limbah, baik cair maupun padat, B3 maupun non-B3. Apabila tidak dikelola dengan baik, maka air limbah maupun limbah merupakan salah satu sumber pencemaran dan kerusakan lingkungan. [GRI 306-1]

Untuk mencegah agar air limbah dan limbah yang dihasilkan tidak mencemari lingkungan, Perseroan telah memiliki kebijakan terkait pengelolaan limbah sesuai dengan karakteristik masing-masing limbah. Antara lain, untuk sampah domestik, maka bila memungkinkan akan diolah menjadi pupuk organik, sedangkan jenis limbah B3, pengelolaannya diserahkan kepada pihak ketiga yang bersertifikat. Volume limbah dan sistem pengelolaan selengkapnya disajikan dalam tabel berikut: [GRI 3-3, 303-3, 306-3, 306-4, 306-5]

[OJK F.13, F.14]

- 1) Noise control  
To reduce the impact of noise in the field, contractors are required to measure and control the sound produced by machinery or work in the field.
- 2) Air and water quality control  
The activities of cleaning the work site and collecting waste materials or garbage at the work site are carried out on a scheduled and regular basis.

To minimize dust due to project construction, the company must prepare:

- 1) Carwash/place to wash the wheels of cars and trucks that will go out to the residents' roads
- 2) Regular and periodic road watering schedule
- 3) Provide a cleaning team to minimize complaints and grievances from residents due to dust caused by project mobilization and demobilization activities.

## WASTEWATER AND WASTE

As a consequence of the collection and use of water, the Company's operations produce wastewater (effluent). On the other hand, office and project operations also produce various types of waste, both liquid and solid, hazardous and non-hazardous. If not managed properly, wastewater and waste are sources of pollution and environmental damage.

To prevent wastewater and waste from polluting the environment, the Company has a policy related to waste management according to the characteristics of each waste. Among others, domestic waste, if possible, will be processed into organic fertilizer, while for the type of hazardous waste, the management is handed over to a certified third party. The complete waste volume and management system are presented in the following table:

**Tabel Volume Limbah dan Sistem Pengelolaannya Tahun 2022-2023**

Table of Waste Volume and Management System for 2022-2023

Jenis Limbah Type of waste	Volume Volume		Satuan Unit	Pengelolaan Management
	2023	2022		
Kertas Bekas Used Paper	75	150	Rim	Melakukan <i>re-use</i> dengan penggunaan kembali pada bagian yang kosong Re-use by reusing empty parts
Oli Bekas Mobil Operasional dan Genset Used oil from Operational Cars and Generators	32,97	34,76	Litter	Dilakukan pengelolaan dengan penyerahan pada pihak pengelola limbah B3 Management is carried out by handing over to the B3 waste management party
Lain-lain (Limbah B3 Campuran) Others (Mixed Hazardous Waste)	50,35	69,44	Kg	Limbah medis, kaca, lampu TL, toner, komputer Medical waste, glass, fluorescent lamps, toner, computers

Untuk mencegah air limbah mencemari lingkungan, Perusahaan mengolah air limbah melalui *Sewage Treatment Plan* (STP) atau IPAL (Instalasi Pengolahan Air Limbah) sebelum dibuang ke badan air. Untuk mengetahui kualitas air limbah yang dibuang ke badan air. Perusahaan melakukan pemantauan secara berkala, baik oleh internal perusahaan maupun eksternal perusahaan, yaitu pengelola laboratorium terakreditasi. [GRI 306-2]

Melalui pengelolaan yang baik, maka selama tahun 2023 tidak terdapat laporan tentang badan air yang dipengaruhi oleh pelepasan dan/atau limpahan air limbah dari Kantor Pusat maupun dari proyek-proyek yang digarap dan dikelola Perseroan.

### PENGELOLAAN EMISI [GRI 305-5], [OJK F.11, F.12]

Emisi Gas Rumah Kaca (GRK) menjadi perhatian utama dunia karena menjadi penyebab utama pemanasan global. Hal ini karena emisi tersebut banyak disumbang oleh penggunaan atau konsumsi bahan bakar berbahan fosil. Karena ancaman pemanasan global semakin nyata, pemerintah Indonesia berkomitmen untuk mengambil peran guna menurunkan emisi gas rumah kaca. [GRI 3-3]

Hal ini didukung secara penuh oleh Perseroan untuk menurunkan emisi gas rumah kaca yang dihasilkan oleh perusahaan. Kegiatan yang telah

To prevent wastewater from polluting the environment, the Company treats wastewater through a Sewage Treatment Plan (STP) or WWTP (Waste Water Treatment Plant) before discharging it into water bodies. To determine the quality of wastewater discharged into water bodies. The Company conducts regular monitoring, both by internal and external companies, namely accredited laboratory managers.

Through good management, during 2023 there were no reports of water bodies affected by the release and/or overflow of wastewater from the Head Office or projects worked on and managed by the Company.

### EMISSION MANAGEMENT

Greenhouse gas (GHG) emissions are a global concern because they are the main cause of global warming. It is because these emissions are largely contributed by the use or consumption of fossil fuels. As the threat of global warming becomes more apparent, the Indonesian government is committed to taking a role in reducing greenhouse gas emissions.

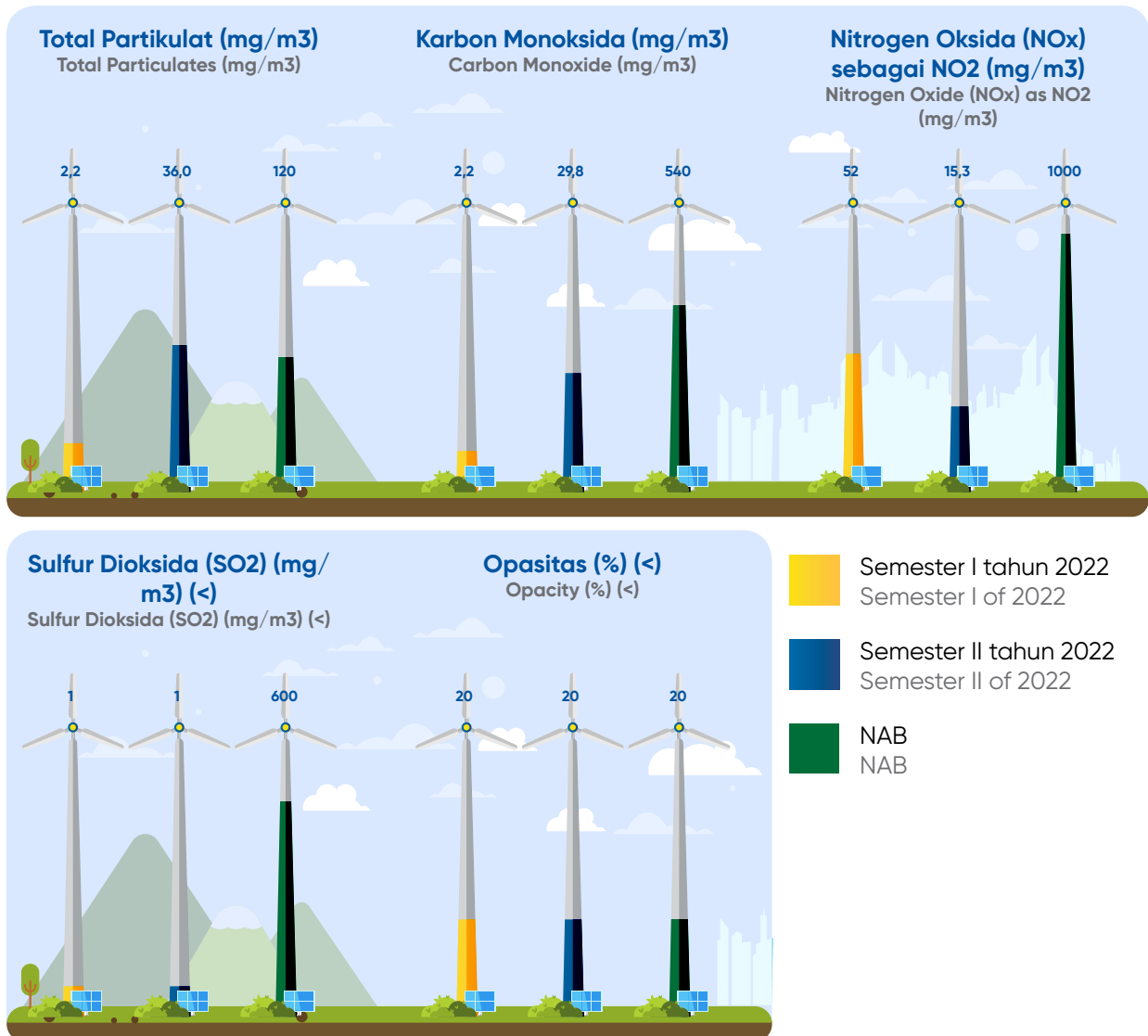
It is fully supported by the Company to reduce greenhouse gas emissions generated by the company. Activities that have been carried out

dilakukan perusahaan mencakup pelaksanaan penghitungan dan pelaporan beban emisi GRK, yang mencakup CO<sub>2</sub>, CH<sub>4</sub>, dan N<sub>2</sub>O. Selain itu, perseroan juga menggunakan alat berat dengan tahun terbaru dalam proses operasinya dan menggunakan mode hemat bahan bakar agar konsumsi energi lebih rendah. Perseroan juga memanfaatkan pembangkit listrik tenaga surya (PLTS) untuk mendukung operasional bisnis di beberapa proyek untuk mengurangi emisi dan pemanfaatan energi baru terbarukan. Hal ini dilakukan sebagai bentuk kepatuhan pada Peraturan Menteri Negara Lingkungan Hidup No. 13 Tahun 2009, yang mengatur inventarisasi sumber emisi GRK, kuantifikasi beban emisi GRK dan pelaporan beban emisi GRK secara periodik.

by the Company include the calculation and reporting of GHG emission burden, which includes CO<sub>2</sub>, CH<sub>4</sub>, and N<sub>2</sub>O. In addition, the company also uses heavy equipment with the latest year in its operational process and uses fuel-saving mode to lower energy consumption. The company also utilizes solar power plants (PLTS) to support business operations in several projects to reduce emissions and utilize new renewable energy. It is done as a form of compliance with the Minister of Environment Regulation No. 13 Year 2009, which regulates the inventory of GHG emission sources, quantification of GHG emission burden, and periodic reporting of GHG emission burden.

[GRI 3-3]

### EMISI SUMBER TIDAK BERGERAK EMISI SUMBER TIDAK BERGERAK





Perseroan telah mengikuti peraturan yang berlaku dan ikut menjaga kesehatan pekerja agar dapat bekerja dengan nyaman. Hasil pemantauan Emisi Sumber Tidak Bergerak di Semester II Tahun 2023 jika dibandingkan dengan semester sebelumnya mengalami kecenderungan fluktuatif namun masih dibawah Baku Mutu sesuai dengan Peraturan Menteri Lingkungan Hidup No.21 Tahun 2008. Selanjutnya, untuk semua parameter pada cerobong genset tidak tergolong kedalam titik kritis karena masih dibawah Baku Mutu yang di perkenankan Peraturan Menteri Lingkungan Hidup No.21 Tahun 2008.

Metodologi perhitungan beban emisi GRK dan pencemar udara pada laporan tahun 2023 didasarkan pada perhitungan "data aktivitas dikalikan dengan faktor emisi" dan tidak digunakan metode pengukuran emisi. Perhitungan beban emisi GRK dan emisi pencemar udara untuk masing-masing sumber emisi dilakukan sesuai dengan ketersediaan data dan tingkat akurasi data yang diinginkan. Pendekatan estimasi perhitungan beban emisi tersebut dikenal dengan istilah 'tier', dan dikenal adanya tingkatan 'tier-1, tier-2, tier 3, dan tier-4'. [GRI 3-3, 305-1, 305-4], [OJK F.11, F.12]

Selama tahun 2023, Perseroan mengambil berbagai langkah kegiatan penghematan energi dan sumber daya lain untuk mendukung upaya mengurangi emisi GRK, baik secara langsung maupun tidak langsung sebagai berikut: [GRI 3-3, 305-5], [OJK F.12]

- 1) Kegiatan penghematan energi di kantor
- 2) Kegiatan penghematan energi untuk ventilasi dan AC Split
- 3) Kegiatan penghematan energi untuk system tata cahaya
- 4) Kegiatan penghematan energi untuk pompa air
- 5) Kegiatan penghematan energi untuk computer dan monitor
- 6) Kegiatan penghematan energi untuk printer
- 7) Kegiatan penghematan energi untuk mesin fotokopi
- 8) Kegiatan penghematan energi untuk peralatan audio – video

The Company has followed the applicable regulations and participated in maintaining employees' health so that they can work comfortably. The results of monitoring stationary source emissions in the second semester of 2023 compared to the previous semester experienced a fluctuating trend but were still below the Quality Standards according to the Minister of Environment Regulation No.21 of 2008. Furthermore, all parameters in the generator chimney are not classified as critical points because they are still below the Quality Standards allowed by the Minister of Environment Regulation No.21 of 2008.

The methodology for calculating GHG and air pollutant emission burdens in the 2023 report is based on the calculation of "activity data multiplied by emission factors" and no emission measurement method is used. Calculation of GHG emission load and air pollutant emissions for each emission source is carried out according to the availability of data and the desired level of data accuracy. The approach to estimating the calculation of emission burden is known as 'tier', and there are levels of 'tier-1, tier-2, tier 3, and tier-4'.

During 2023, the Company took various steps to save energy and other resources to support efforts to reduce GHG emissions, both directly and indirectly, as follows:

- 1) Energy-saving activities in the office
- 2) Energy-saving activities for ventilation and split air conditioners
- 3) Energy-saving activities for lighting system
- 4) Energy-saving activities for water pumps
- 5) Energy-saving activities for computers and monitors
- 6) Energy-saving activities for printers
- 7) Energy-saving activities for photocopiers
- 8) Energy-saving activities for audio-video equipment

- 9) Kegiatan penghematan energi untuk dispenser air
- 10) Kegiatan penghematan energi untuk mesin facsimile
- 11) Kegiatan penghematan energi untuk *plug in*
- 12) Kegiatan penghematan energi untuk lemari es dan *freezer*

Emisi lain adalah emisi yang mengandung substansi penipis lapisan ozon (*Ozone Depleting Substances/ODS*) yang berasal dari pemakaian refrigeran berbasis *chlorofluorocarbon* (CFC). Sejak tahun 2019, Perseroan tidak lagi menggunakan refrigerant berbasis CFC dan menggantikannya dengan refrigeran Musicool yang lebih ramah lingkungan. [GRI 3-3, 305-6]

Berdasarkan data hasil pemantauan dan evaluasi yang dilakukan dari implementasi UKL & UPL tahun 2023, ditemukan beberapa hasil sebagai berikut: [GRI 305-6, 305-7]

a) Kualitas Udara Ambient

Hasil Pemantauan Udara Ambient Semester II Tahun 2022 memiliki kecenderungan fluktuatif namun sudah memenuhi Baku Mutu yang ditetapkan Peraturan Pemerintah Republik Indonesia No. 22 Tahun 2021 tentang Tingkat Baku Mutu udara Ambient. Adapun parameter yang diukur meliputi Nitrogen Dioksida (NO<sub>2</sub>), Karbon Monoksida (CO), NMHC, PM 10, Sulfur Dioksida (SO<sub>2</sub>), *Total Suspended Particulat* (TSP), Oxidant (Ox), PM 2.5, dan Timbal (Pb).

Dalam melaksanakan kegiatan usahanya, Perseroan memperhatikan kualitas udara lingkungan dengan cara pengelolaan serta pemantauan untuk menjaga kualitas udara di sekitar area ambien, area pabrik, dan menjaga kesehatan para pekerja serta lingkungan sekitar dengan penanaman pepohonan untuk area di luar gedung.

b) Kualitas Udara Dalam Ruang

Hasil pemantauan Kualitas Udara Dalam Ruang yang dipantau memiliki kecenderungan fluktuatif namun hampir seluruh parameter memenuhi Peraturan

- 9) Energy-saving activities for water dispensers
- 10) Energy-saving activities for facsimile machines
- 11) Energy-saving activities for plug-in
- 12) Energy-saving activities for refrigerators and freezers

Other emissions are emissions containing ozone-depleting substances (ODS) derived from the use of chlorofluorocarbon (CFC) based refrigerants. Since 2019, the Company no longer uses CFC-based refrigerants and replaced them with more environmentally friendly Musicool refrigerants.

Based on the monitoring and evaluation data conducted from the implementation of UKL & UPL in 2023, the following results were found:

a) Ambient Air Quality

The results of Ambient Air Monitoring Semester II Year 2022 have a fluctuating trend but have met the Quality Standards set by Government Regulation of the Republic of Indonesia No. 22 Year 2021 concerning Ambient Air Quality Standard Levels. The parameters measured include Nitrogen Dioxide (NO<sub>2</sub>), Carbon Monoxide (CO), NMHC, PM 10, Sulfur Dioxide (SO<sub>2</sub>), *Total Suspended Particulat* (TSP), Oxidant (Ox), PM 2.5, and Lead (Pb).

In carrying out its business activities, the Company pays attention to environmental air quality by managing and monitoring to maintain air quality around ambient and factory areas and maintaining employees' health and the surrounding environment by planting trees for areas outside the building.

b) Indoor Air Quality

The results of monitoring Indoor Air Quality have a fluctuating trend but almost all parameters meet the Minister of Manpower Regulation No. 5 of 2018 for Semester II of

Menteri Ketenagakerjaan No. 5 tahun 2018 untuk Semester II Tahun 2022.

Adapun parameter yang diukur meliputi kelembaban relative, suhu ruangan, oksigen, karbon monoksida (CO), *Respirable Suspended Particulates* (PM 10), dan Karbon Dioksida (CO<sub>2</sub>).

Bagi beberapa area yang sudah mencapai tingkat kritis sehingga perlu dilakukan investigasi dan penanganan lebih lanjut untuk area yang sudah mendekati angka kritis.

Oleh karena itu, Perseroan tetap dilakukan upaya-upaya pengelolaan serta pemantauan untuk menjaga kualitas udara di lingkungan ruang kerja dan menjaga kesehatan para pekerjanya dengan penggunaan *exhaust fan* dan ventilasi udara yang memadai, untuk parameter yang belum sesuai Standar KUDR perlu adanya Investigasi lebih lanjut.

### INSIDEN TUMPAHAN [OJK F.15]

Selama tahun pelaporan, tidak terjadi insiden tumpahan signifikan yang terjadi. Hal ini dikarenakan oleh komitmen Perseroan dalam melakukan pengelolaan perlindungan lingkungan.

### KEANEKARAGAMAN HAYATI

Perseroan melakukan bantuan pelestarian alam dengan menanam pohon akan menambah daya ikat tanah oleh akar pohon sehingga mengurangi resiko bencana alam tanah longsor. Program ini merupakan program berkelanjutan yang akan terus dilanjutkan pada tahun-tahun selanjutnya. [OJK F.9, F.10]

### PENANAMAN POHON

Dalam rangka mendukung program penghijauan dan pelestarian lingkungan, PT. Brantas Abipraya melalui Program Tanggung Jawab Sosial dan Lingkungan (TJSL) melaksanakan kegiatan pembibitan, penanaman, dan pemeliharaan pohon di wilayah Pembangkit Listrik Tenaga

2022.

The parameters measured include relative humidity, room temperature, oxygen, carbon monoxide (CO), Respirable Suspended Particulates (PM 10), and Carbon Dioxide (CO<sub>2</sub>).

For some areas that have reached critical levels, further investigation and handling is needed for areas close to critical numbers.

Therefore, the Company continues to carry out management and monitoring efforts to maintain air quality in the workspace environment and maintain the health of its employees with the use of exhaust fans and adequate air ventilation for parameters that do not meet KUDR Standards, further investigation is needed.

### SPILL INCIDENT

During the reporting year, no significant spill incidents occurred. It is due to the Company's commitment to environmental protection management.

### BIODIVERSITY

The Company assists in nature conservation by planting trees that will increase the binding force of the soil by the roots of the trees, thus reducing the risk of landslides. This program is a sustainable program that will continue in the following years.

### TREE PLANTING

In order to support the greening and environmental preservation program, PT. Brantas Abipraya through the Social and Environmental Responsibility Program (TJSL) carries out tree nursery, planting, and maintenance activities in the Padang Guci-1 Mini-Hydro Power Plant (PLTM)

Minihidro (PLTM) Padang Guci-1 dan PLTM Padang Guci-2, yang berlokasi di Desa Bungin Tambun, Kecamatan Padang Guci Hulu, Kabupaten Kaur, Provinsi Bengkulu. Kegiatan ini bertujuan untuk memanfaatkan potensi energi terbarukan sekaligus memberikan kontribusi nyata dalam menjaga kelestarian lingkungan di sekitar lokasi pembangkit.

Pada tahap awal kegiatan ini, sejumlah fasilitas pendukung telah berhasil dibangun, meliputi pondok kerja, gudang, petak pembibitan, pos jaga, dan pagar pengaman. Proses pembangunan tersebut telah mencapai 100% dan siap untuk digunakan dalam mendukung kegiatan pembibitan dan penanaman.

Adapun bibit pohon yang telah disiapkan dan berada di lokasi petak pembibitan mencakup berbagai jenis tanaman, antara lain:

1. **Bibit Durian Stek** sebanyak 1.100 batang
2. **Bibit Mangga Stek** sebanyak 1.100 batang
3. **Bibit Jengkol** sebanyak 1.100 batang
4. **Bibit Kayu Mahoni** sebanyak 1.100 batang
5. **Bibit Kayu Sengon** sebanyak 1.100 batang
6. **Bibit Nangka** sebanyak 500 batang
7. **Bibit Kayu Karet** sebanyak 250 batang
8. **Bibit Kayu Cemara Pantai** sebanyak 152 batang

Total keseluruhan bibit yang telah disediakan berjumlah 6.402 batang. Kegiatan ini tidak hanya bertujuan untuk menghijaukan kembali lahan di sekitar PLTM, tetapi juga untuk mendukung kelestarian ekosistem lokal serta meningkatkan kesejahteraan masyarakat sekitar melalui kegiatan yang berkelanjutan.

## PENGADUAN MASALAH LINGKUNGAN

Dalam pelaksanaannya, kegiatan operasional Perusahaan dapat memberikan dampak positif dan negatif pada kehidupan masyarakat sekitar. Untuk mencegah timbulnya dampak negatif bagi lingkungan dan masyarakat sekitar, Perseroan telah memenuhi aturan terkait ijin gangguan, AMDAL, dan lain-lain.

and Padang Guci-2 PLTM, located in Bungin Tambun Village, Padang Guci Hulu District, Kaur Regency, Bengkulu Province. This activity aims to utilize the potential of renewable energy while providing a real contribution to preserving the environment around the power plant location.

In the early stages of this activity, a number of supporting facilities have been successfully built, including work huts, warehouses, nursery plots, guard posts, and safety fences. The construction process has reached 100% and is ready to be used to support nursery and planting activities.

The tree seedlings that have been prepared and are in the nursery plot location include various types of plants, including

1. Durian Cuttings 1,100 stems
2. Mango Cuttings 1,100 stems
3. Jengkol Seeds 1,100 stems
4. Mahogany Wood Seeds 1,100 stems
5. Sengon Wood Seeds 1,100 stems
6. Jackfruit Seeds 500 stems
7. Rubber Wood Seeds 250 stems
8. Cemara Pantai Wood Seeds 152 stems

The total number of seedlings provided is 6,402. This activity is not only aimed at re-greening the land around the PLTM, but also to support the sustainability of the local ecosystem and improve the welfare of the surrounding community through sustainable activities.

## COMPLAINTS ON ENVIRONMENTAL ISSUES

In its implementation, the Company's operational activities can have positive and negative impacts on the lives of surrounding communities. To prevent negative impacts on the environment and surrounding communities, the Company has complied with regulations related to nuisance permits, AMDAL, and others.

Sebagai bentuk kepedulian terhadap lingkungan, Perseroan selalu terbuka jika ada laporan pengaduan dari masyarakat terhadap dampak lingkungan yang akibat kegiatan operasional perusahaan. Pengaduan masalah lingkungan tersebut dapat disampaikan kepada Perusahaan dengan menyampaikannya melalui surat resmi.

Perseroan telah menyusun mekanisme pengaduan masalah lingkungan terkait proyek pembangunan yang dilakukan perusahaan. Upaya ini dilakukan untuk mengontrol tingkat kenyamanan masyarakat sekitar akibat pembangunan yang dilakukan oleh Perseroan.

As a form of concern for the environment, the Company is always open if there are reports of complaints from the community about environmental impacts due to the Company's operational activities. Complaints on environmental issues can be submitted to the Company through an official letter.

The Company has developed a complaint mechanism for environmental issues related to development projects carried out by the Company. This effort is made to control the comfort level of the surrounding community due to the development carried out by the Company.

No	Jenis Pengaduan Lingkungan Type of Environmental Complaint	Status Pengaduan Complaint Status	
		Sudah Selesai Completed	Dalam Proses In Process
NIHIL NIL		NIHIL NIL	NIHIL NIL

Selama tahun 2023, Perseroan tidak menerima pengaduan dari masyarakat sekitar terkait dampak yang ditimbulkan dari kegiatan operasional Perusahaan. Komitmen dan kepatuhan Perusahaan terhadap ketentuan dan peraturan tentang lingkungan membawa hasil selama tahun 2023 tidak pernah mendapatkan sanksi denda finansial maupun sanksi hukum lain, yang terkait dugaan pelanggaran terhadap regulasi yang mengatur pengelolaan lingkungan hidup. [OJK F.16], [GRI 2-27]

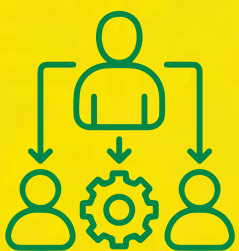
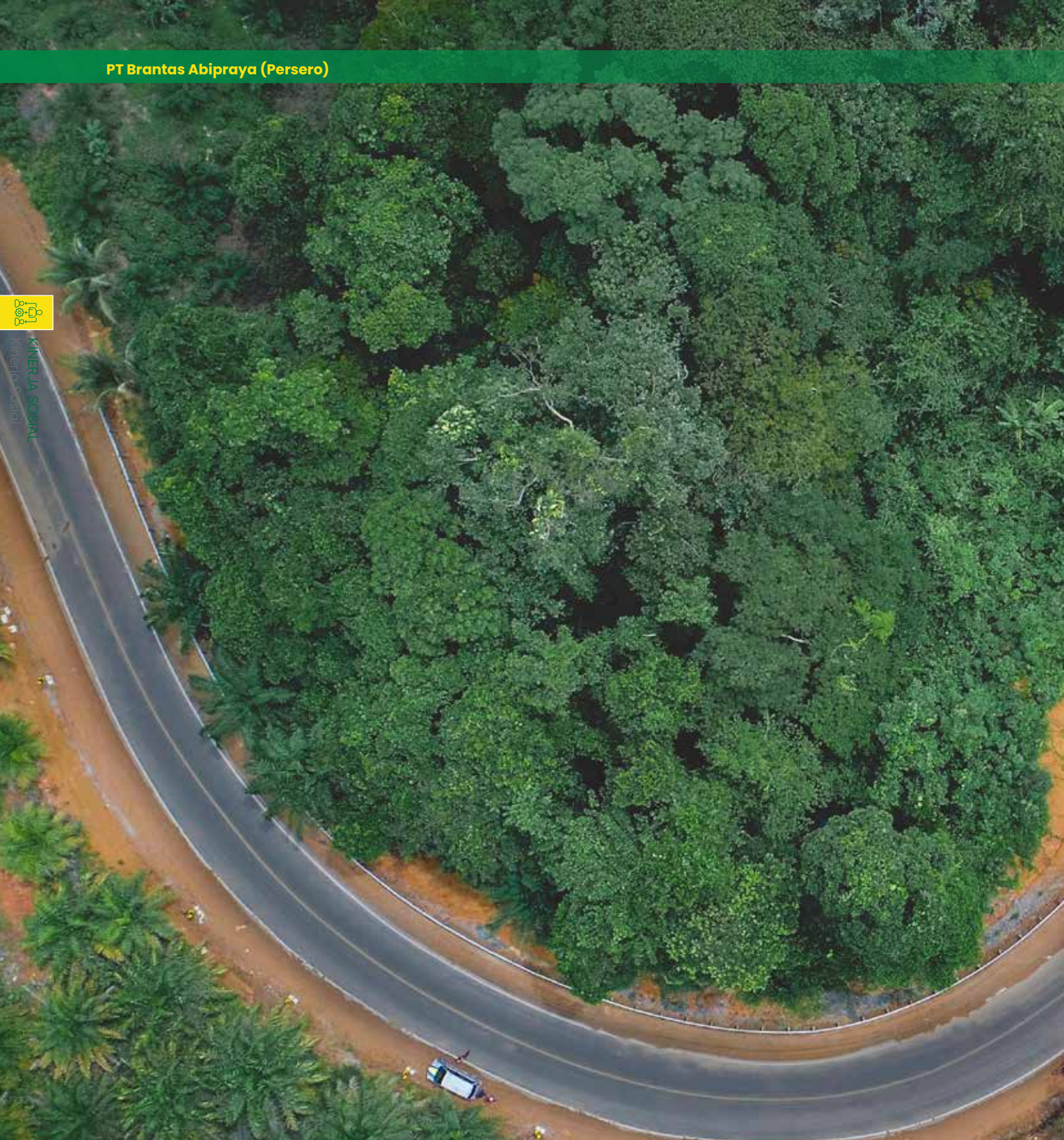
## BIAYA LINGKUNGAN

Komitmen Perseroan terhadap kelestarian lingkungan dan peningkatan daya dukung lingkungan direalisasikan dengan mengalokasikan biaya lingkungan. Pada tahun 2023, Perseroan mengeluarkan biaya lingkungan sebesar Rp2.543.550.062,00 meningkat dibandingkan tahun 2022 dengan biaya lingkungan sebesar Rp230.000.000,00. Dana tersebut digunakan untuk perbaikan lingkungan, serta Pembiayaan Program Lingkungan Hidup sebagai bagian dari penerapan Tanggung Jawab Sosial dan Lingkungan (TJSL). [OJK F.4]

During 2023, the Company did not receive any complaints from the surrounding community regarding the impact caused by the Company's operational activities. The Company's commitment and compliance with environmental provisions and regulations resulted in no financial fines or other legal sanctions during 2023 related to alleged violations of regulations governing environmental management.

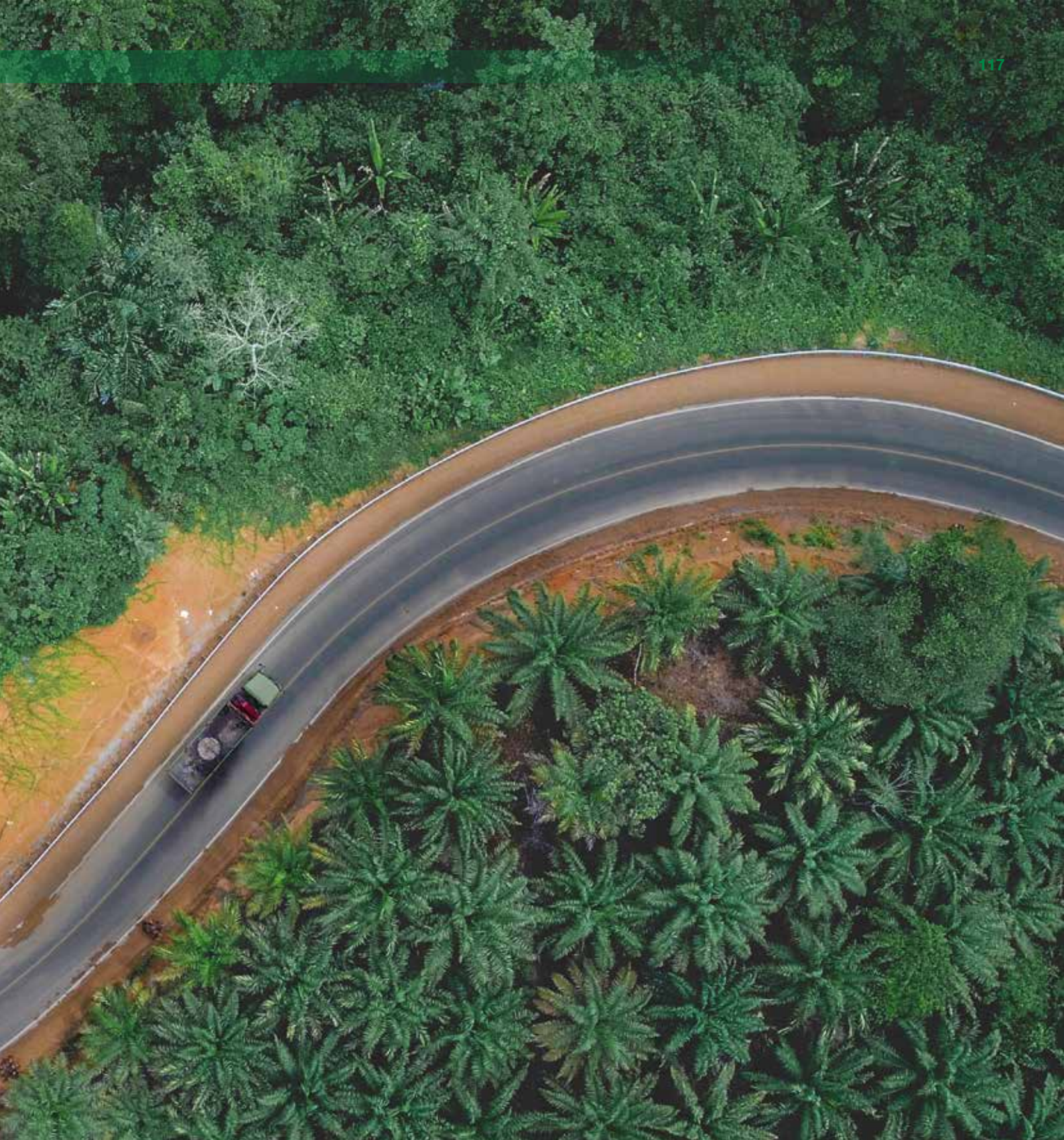
## ENVIRONMENTAL COSTS

The Company's commitment to environmental sustainability and improvement of environmental carrying capacity is realized by allocating environmental costs. In 2023, the Company incurred environmental costs of IDR2,543,550,062.00, an increase/decrease compared to 2022 with environmental costs of IDR230,000,000.00 The funds are used for environmental improvements, as well as financing environmental programs as part of the implementation of Social and Environmental Responsibility (CSR).



# KINERJA SOSIAL

Social Performance





## PEMBERDAYAAN SOSIAL BERKELANJUTAN

### Sustainable Social Empowerment

Sumber daya manusia merupakan asset kunci bagi Perseroan dalam menciptakan nilai guna memenuhi kebutuhan dan kepuasan pelanggan, membantu perusahaan dalam menghadapi persaingan, dan menjadi pengendali sumber daya seperti modal dan teknologi. Dalam operasional sehari-hari, mereka juga menjadi garda terdepan pelayanan sehingga sangat berperan dalam membentuk citra perusahaan. Oleh karena itu, pendidikan dan pelatihan mempunyai peranan strategis dalam pengembangan kompetensi pegawai sebagai upaya menciptakan SDM yang berkualitas. [GRI 3-3]

Pengelolaan pegawai di Perseroan mengacu pada peraturan ketenagakerjaan yang berlaku, khususnya Undang-Undang No. 13 tahun 2003 tentang Ketenagakerjaan, serta praktik-praktik ketenagakerjaan yang umum dilakukan di Indonesia, mulai dari tahapan perencanaan, seleksi dan perekrutan, manajemen karir, remunerasi, hingga jaminan sosial dan pensiun.

Human resources are an asset for the Company in creating value to meet customer needs and satisfaction, helping the company to face competition, and being the controller of resources such as capital and technology. In day-to-day operations, they are also at the forefront of services and thus play a role in shaping the Company's image. Therefore, education and training has a strategic role in developing employee competencies to create quality human resources.

Employee management in the Company refers to the prevailing employment regulations, particularly Law No. 13 of 2003 on Employment, as well as common employment practices in Indonesia, starting from the planning, selection, and recruitment stages, career management, remuneration, to social security and retirement. In managing employees, the Company is



Dalam mengelola karyawan, Perusahaan berkomitmen untuk memperlakukan semua individu secara sama dan setara (non-diskriminatif). [GRI 3-3] [OJK F.18]

### LANDASAN KEBIJAKAN [GRI 3-3]

Dalam mengelola karyawan, Perusahaan mengacu pada peraturan ketenagakerjaan yang berlaku, khususnya Undang-Undang No. 13 tahun 2003 tentang Ketenagakerjaan, yang telah diubah melalui Undang-Undang UU No. 11 Tahun 2020 tentang Cipta Kerja. Selain itu, Perseroan juga mengadopsi praktik-praktik ketenagakerjaan terbaik yang umum dilakukan di Indonesia, mulai perencanaan, seleksi dan perekrutan, manajemen karier, remunerasi, hingga jaminan sosial dan pensiun.

### REKRUTMEN DAN TURNOVER [GRI 3-3]

Per 31 Desember 2023, Perusahaan memiliki karyawan sebanyak 811 orang, berkurang 1 orang dibanding tahun 2022 dengan 812 orang. Kenaikan ini telah disesuaikan dengan kebutuhan bisnis Perseroan baik dari sisi kualitas maupun kuantitas. Berikut adalah komposisi pegawai berdasarkan tingkat pendidikan, level jabatan, tingkat usia, status kepegawaian dan jenis kelamin

### REKRUTMEN

Rekrutmen merupakan langkah paling awal bagi Perseroan untuk menghadirkan karyawan berkualitas. Melalui rekrutmen, Perusahaan dapat menjalankan proses regenerasi, sekaligus mengisi pos-pos maupun jabatan yang kosong sesuai dengan kebutuhan perusahaan. Rekrutmen dilakukan Perseroan dengan mengacu pada Rencana Jangka Pendek ataupun Rencana Jangka Panjang Perusahaan. Basis proses rekrutmen tersusun dalam Recruitment Plan yang mengacu pada evaluasi kinerja masa lalu, Rencana Jangka Pendek, ataupun Rencana Jangka Panjang Perusahaan.

committed to treating all individuals equally (non-discriminatory).

### POLICY FOUNDATION

In managing employees, the Company refers to the prevailing employment regulations, particularly Law No. 13 of 2003 on Employment, which has been amended through Law No. 11 of 2020 on Job Creation. In addition, the Company also adopts best employment practices that are common in Indonesia, from planning, selection and recruitment, career management, and remuneration, to social security and retirement.

### RECRUITMENT AND TURNOVER

As of December 31, 2023, the Company had 811 employees, a decrease of 1 employee compared to 2022 with 812 employees. This increase has been adjusted to the Company's business needs in terms of quality and quantity. The following is the composition of employees based on education level, position level, age level, employment status, and gender

### RECRUITMENT

Recruitment is the earliest step for the Company to provide quality employees. Through recruitment, the Company can carry out the regeneration process, as well as fill vacant posts and positions according to the needs of the company. Recruitment is carried out by the Company concerning the Company's Short-Term Plan or Long-Term Plan. The basis of the recruitment process is organized in a Recruitment Plan that refers to past performance evaluation, Short-Term Plan, or Long-Term Plan of the Company.

## PEREKRUTAN KARYAWAN

Selama tahun 2023, Perseroan merekrut sebanyak 80 orang karyawan baru berasal dari program *Management Trainee*. [GRI 3-3, 401-1]

## TURNOVER

Rasio *employee turnover* dapat menunjukkan produktivitas dan loyalitas SDM. Selain itu, tingkat turnover karyawan juga merupakan refleksi dari budaya dan sistem kerja Perusahaan yang dapat menjadi indikator bagi keberhasilan Perusahaan dalam menciptakan lingkungan kerja yang kondusif. Sepanjang tahun 2023, jumlah karyawan yang keluar dari Perusahaan ialah sebanyak 53 orang, menurun dibandingkan tahun 2022 dengan jumlah 72 orang yang keluar dari Perusahaan.

Selain menerima karyawan baru, jumlah pegawai Perseroan selama tahun pelaporan juga dipengaruhi oleh adanya pegawai yang meninggalkan Perusahaan (*turnover*). Adapun rincian penyebab karyawan meninggalkan Perusahaan adalah sebagai berikut: [GRI 3-3, 401-1]

No	Alasan Keluar Reason For Leaving	Jumlah Total	PO	PKT	PK
1	Pensiun Retirement	19	12	7	-
2	Mengundurkan Diri – Peluang Lebih Baik Resignation – Better Opportunities	22	9	1	12
3	Indisipliner Indiscipline	2	1	-	1

## EMPLOYEE RECRUITMENT

During 2023, the Company will recruit 80 new employees from the *Management Trainee* program.

## TURNOVER

The *employee turnover* ratio can show the productivity and loyalty of human resources. In addition, the *employee turnover* rate is also a reflection of the Company's culture and work system, which can be an indicator of the Company's success in creating a conducive work environment. Throughout 2023, the number of employees who left the Company was 53, a decrease compared to 2022, with 72 who left the Company.

In addition to accepting new employees, the number of the Company's employees during the reporting year was also affected by employees who left the Company (*turnover*). The details of the causes of employees leaving the Company are as follows:

### Tabel Penyebab Karyawan Meninggalkan Perusahaan dan Tingkat Turnover

Table of Causes of Employees Leaving the Company and Turnover Rate

Penyebab Causes	Tahun Year
	2023
Pensiun Retirement	19
Mengundurkan diri Resignation	22
Indisipliner Indiscipline	2
Selesai Kontrak Contract Completion	10
Meninggal Passed Away	-
Diberhentikan karena melakukan pelanggaran Dismissed for misconduct	-
<b>Total Turnover</b> <b>Total Turnover</b>	<b>53</b>
<b>Total karyawan</b> <b>Total Employees</b>	<b>811</b>

## TUNJANGAN KARYAWAN

Guna menunjang peningkatan kinerja pegawai, Perusahaan memberikan tunjangan lain seperti Tunjangan Hari Raya (THR), tunjangan cuti, dan bantuan uang duka bila pegawai atau keluarganya mengalami musibah meninggal dunia. Bentuk kesejahteraan dan fasilitas yang diberikan kepada pegawai berupa: [\[GRI 3-3, 401-2\]](#)

- Program jaminan tenaga kerja (BPJS Ketenagakerjaan);
- Program pensiun;
- Tunjangan hari raya keagamaan;
- Perlengkapan kerja;
- Pakaian kerja;
- Pelayanan medis dan BPJS Kesehatan;
- Perlindungan dan bantuan hukum;
- Olahraga dan kesenian;
- Sumbangan sosial (suka dan duka);
- Makan siang;
- Rekreasi;
- Kendaraan untuk Eselon I;
- Transportasi untuk Eselon II;
- Telekomunikasi bagi pejabat

## EMPLOYEE BENEFITS

To support the improvement of employee performance, the Company provides other benefits such as Holiday Allowance (THR), leave allowance, and bereavement assistance if employees or their families experience death. Forms of welfare and facilities provided to employees are:

- Employment insurance program (BPJS Ketenagakerjaan);
- Pension program;
- Religious holiday allowance;
- Work equipment;
- Work clothes;
- Medical services and BPJS Kesehatan;
- Legal protection and assistance;
- Sports and arts;
- Social donations (joy and sorrow);
- Lunch;
- Recreation;
- Vehicle for Echelon I;
- Transportation for Echelon II;
- Telecommunication for officials

## PEKERJA ANAK DAN KERJA PAKSA [OJK F.19]

Dalam menjalankan operasional perusahaan, Perseroan memiliki kebijakan yang jelas tentang usia minimal karyawan maupun jam kerja karyawan. Selain merupakan implementasi undang-undang ketenagakerjaan, kebijakan terkait usia karyawan dan jam kerja selaras dengan Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 20 Tahun 1999 tentang Pengesahan ILO *Convention No. 138 Concerning Minimum Age for Admission to Employment* (Konvensi ILO Mengenai Usia Minimum Untuk Diperbolehkan Bekerja), dan Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 1 Tahun 2000 Tentang Pengesahan ILO *Convention No. 182 Concerning The Prohibition And Immediate Action for The Elimination of The Worst Forms of Child Labour* (Konvensi ILO No. 182 Mengenai Pelarangan dan Tindakan Segera Penghapusan Bentuk-Bentuk Pekerjaan Terburuk untuk Anak). Sementara itu, pemberlakuan jam kerja dengan Batasan waktu yang jelas sehingga tidak terjadi kerja paksa sejalan dengan Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 19 Tahun 1999 Tentang Pengesahan ILO *Convention No. 105 Concerning the Abolition of Forced Labour* (Konvensi ILO Mengenai Penghapusan Kerja Paksa).

Dalam praktik, Perseroan mengimplementasikan berbagai ketentuan tersebut dengan menetapkan usia minimal pegawai adalah 18 tahun, sedangkan jam kerja disepakati yaitu 8 (delapan) jam sehari. Pada level karyawan tertentu yang dimungkinkan kerja lembur, Perusahaan memberikan kompensasi sebagaimana diatur dalam Peraturan Perusahaan. Kebijakan tersebut diterapkan sebagai kontribusi nyata Perseroan terhadap penghapusan pekerja anak dan kerja paksa di tempat kerja. Dengan menerapkan kebijakan tersebut, selama tahun pelaporan, tidak tercatat adanya temuan kasus pekerja anak dan kerja paksa di Perusahaan.

## CHILD EMPLOYEE AND FORCED EMPLOYEE

In running the company's operations, the Company has a clear policy regarding the minimum age of employees and working hours. In addition to being an implementation of the employment law, policies related to employee age and working hours are in line with the Law of the Republic of Indonesia No. 20 of 1999 concerning the Ratification of ILO Convention No. 138 Concerning Minimum Age for Admission to Employment, and Law of the Republic of Indonesia No. 1 of 2000 concerning the Ratification of ILO Convention No. 182 Concerning the Prohibition and Immediate Action for the Elimination of the Worst Forms of Child Employee. Meanwhile, the implementation of working hours with clear time limits so that forced labor does not occur is in line with the Law of the Republic of Indonesia No. 19 of 1999 concerning the Ratification of ILO Convention No. 105 Concerning the Abolition of Forced Labour.

In practice, the Company implements these provisions by setting the minimum age of employees at 18 years old, while the agreed working hours are 8 (eight) hours a day. At certain levels of employees who are allowed to work overtime, the Company provides compensation as stipulated in the Company Regulations. The policy is implemented as the Company's real contribution to the elimination of child employee and forced employee in the workplace. By implementing this policy, during the reporting year, there were no findings of child employee and forced employee cases in the Company.

## PENDIDIKAN DAN PELATIHAN KARYAWAN [OJK F.22]

Perseroan berkomitmen untuk selalu meningkatkan kompetensi pegawainya, salah satunya melalui pendidikan dan pelatihan. Target yang ingin dicapai Perusahaan untuk pemenuhan pelatihan yakni Perusahaan dapat menyelenggarakan Fungsi Pengembangan Sumber Daya Manusia (SDM) sesuai kebutuhan Perusahaan, target-target Rencana Kerja & Anggaran Perusahaan (RKAP), serta Rencana Jangka Panjang Perusahaan (RJPP). Seluruh insan Perseroan mulai dari level staf hingga Senior Manager memiliki kesempatan untuk mendapatkan pendidikan dan pelatihan. [GRI 3-3]

Selama tahun 2023, Perseroan telah menyelenggarakan sebanyak 38 program pelatihan yang diikuti oleh 1182 karyawan. Uraian tentang rata-rata jam pelatihan dan jenis pelatihan disajikan dalam tabel berikut: [GRI 3-3, 404-1]

## EMPLOYEE EDUCATION AND TRAINING

The Company is committed to always improving the competence of its employees, one of which is through education and training. The target to be achieved by the Company for the fulfillment of training is that the Company can organize the Human Resources Development Function (HRD) according to the needs of the Company, the targets of the Company's Work & Budget Plan (RKAP), and the Company's Long-Term Plan (RJPP). All of the Company's people from the staff level to the Senior Manager have the opportunity to receive education and training.

During 2023, the Company has organized 38 training programs attended by 1182 employees. A description of the average training hours and types of training is presented in the following table:

**Tabel Rata-Rata Jam Latihan Karyawan**

Table of Average Employee Training Hours

Keterangan Description	2023	2022	2021	2020
Jumlah Peserta Number of Participants	1182	856	2.485	2.186
Jumlah Jam Pelatihan Total Training Hours	26.318	21.652	36.503	21.151
Rata-rata Jam Pelatihan per Pekerja per Tahun Average Training Hours per Employee per Year	22,27	25,29	14,68	9,67

**Tabel Pelatihan Karyawan berdasarkan Kelompok Jabatan (dalam satuan jam)**

Table of Employee Training Based on Position Group (in hours)

Kelompok Jabatan Position Group	Jam Pelatihan Training Hours	Jumlah Peserta Number of Participants	Rata-rata Jam Pelatihan per Peserta Pelatihan Average Training Hours per Trainee
Komisaris Commissioner	224	10	22
Direksi Director	112	5	22
Manajer Senior Senior Manager	472	19	25
Manajer Unit/Bisnis Unit/Business Manager	777	27	29
Projek Manajer Project Manager	7.386	254	29

**Tabel Pelatihan Karyawan berdasarkan Kelompok Jabatan (dalam satuan jam)**

Table of Employee Training Based on Position Group (in hours)

Kelompok Jabatan Position Group	Jam Pelatihan Training Hours	Jumlah Peserta Number of Participants	Rata-rata Jam Pelatihan per Peserta Pelatihan Average Training Hours per Trainee
Staf/Pelaksana Staff/Executor	17.347	867	20

Keterangan: Setiap karyawan dapat mengikuti lebih dari satu jenis pelatihan.

Description: Each employee can participate in more than one type of training.

**Table Daftar Pelatihan yang Diikuti Karyawan**

Table List of Training Participated by Employees

No	Uraian Pelatihan Karyawan	Employee Training Description	Hari Hari	Jam Jam
1	PMBOK Level Intermediate (SEM, SOM)	PMBOK Level Intermediate (SEM, SOM)		
	- Batch 1	- Batch 1	21	504
	- Batch 2	- Batch 2	24	576
	- Batch 3	- Batch 3	21	504
	- Batch 4	- Batch 4	27	648
	- Batch 5	- Batch 5	26	624
2	PMBOK Level Professional (PM)	PMBOK Level Professional (PM)		
	- Batch 1	- Batch 1	17	680
	- Batch 2	- Batch 2	18	720
	- Batch 3	- Batch 3	19	760
3	Pelatihan I2LI School of Dam & Water Resources Indonesia Infrastructure Learning Institute (I2LI) Batch 3	Training of I2LI School of Dams & Water Resources Indonesia Infrastructure Learning Institute (I2LI) Batch 3	21	1008
4	Indonesia Infrastructure Learning Institute (I2LI): Talent & Knowledge Management	Indonesia Infrastructure Learning Institute (I2LI): Talent & Knowledge Management	3	720
	Indonesia Infrastructure Learning Institute (I2LI): Talent & Knowledge Management Certified Knowledge Manager (KM)	Indonesia Infrastructure Learning Institute (I2LI): Talent & Knowledge Management Certified Knowledge Manager (KM)	1	35
5	Indonesia Infrastructure Learning Institute (I2LI): Claim & Change Management Certified Contract Drafter (CCD)	Indonesia Infrastructure Learning Institute (I2LI): Claim & Change Management Certified Contract Drafter (CCD)	2	192
	Indonesia Infrastructure Learning Institute (I2LI): Claim & Change Management	Indonesia Infrastructure Learning Institute (I2LI): Claim & Change Management	3	168
	Indonesia Infrastructure Learning Institute (I2LI): Claim & Change Management FIDIC Contract Manager Certification (FIDIC Int)	Indonesia Infrastructure Learning Institute (I2LI): Claim & Change Management FIDIC Contract Manager Certification (FIDIC Int)	5	240
6	Indonesia Infrastructure Learning Institute (I2LI): Procurement & SCM Certified Supply Chain and Logistics Analyst in Construction (CSLC)	Indonesia Infrastructure Learning Institute (I2LI): Procurement & SCM Certified Supply Chain and Logistics Analyst in Construction (CSLC)	5	280
	Indonesia Infrastructure Learning Institute (I2LI): Procurement & SCM Certified Professional in Supply Chain and Logistics in Construction (CPSC)	Indonesia Infrastructure Learning Institute (I2LI): Procurement & SCM Certified Professional in Supply Chain and Logistics in Construction (CPSC)	4	320
7	Pelatihan & Sertifikasi Praktisi Hukum Perusahaan & HI	Corporate & HI Law Practitioner Training & Certification	2	64
8	Pelatihan Tingkat Komponen Dalam Negeri (TKDN) Surabaya	Domestic Component Level (TKDN) Training Surabaya	43	688
9	Pelatihan Sistem Manajemen Anti Penyuapan: 1. Awareness SMAP (43 Pegawai) 2. Auditor Internal SMAP (20 Pegawai)	Anti-bribery Management System Training: 1. Awareness SMAP (43 Employees) 2. Auditor Internal SMAP (20 Employees)	47 23	980

### Table Daftar Pelatihan yang Diikuti Karyawan

Table List of Training Participated by Employees

No	Uraian Pelatihan Karyawan	Employee Training Description	Hari Hari	Jam Jam
10	Pelatihan & Sertifikasi K3 Confined Space (Kemnaker & BNSP)	Confined Space OHS Training & Certification (Ministry of Manpower & BNSP)	22	1056
11	1. Pelatihan & Sertifikasi Pengendalian Pencemaran Udara (PPPU); 2. Pelatihan & Sertifikasi Pengendalian Pencemaran Air (PPPA); 3. Pelatihan & Sertifikasi Pengelolaan Limbah B3 (PLB3)	1. Air Pollution Control (PPPU) Training & Certification; 2. Water Pollution Control (PPPA) Training & Certification; 3. Training & Certification on Hazardous Waste Management (PLB3) Training & Certification	6	576
12	Usulan Pelatihan & Sertifikasi Manajemen Risiko Batch 2	Proposed Batch 2 Risk Management Training & Certification	13	312
13	Usulan Pelatihan & Sertifikasi Manajemen Risiko Batch 1	Proposed Batch 1 Risk Management Training & Certification	17	408
14	Pelatihan Ka SPI + Asesment Sertifikasi BNSP - Workshop Standar dan kode Etik Profesional - Pra Manajerial - Manajerial	SPI Head Training + BNSP Certification Assessment - Workshop on Professional Standards and Code of Conduct - Pre-Manajerial - Manajerial	1	48
15	Pelatihan Pimpinan Unit Kerja Sekper	Corporate Secretary Work Unit Leader Training	1	18
16	Pelatihan Leadership Development Program	Leadership Development Program Training	3	48
17	Pelatihan dan Ujian Sertifikasi Kurator dan Pengurus Angkatan IX Tahun 2023	Training and Certification Exam for Curators and Administrators Batch IX 2023	1	60
18	Training & Workshop terkait Introduction to Control Objective for Information and Related Technology (COBIT)	Training & Workshop on Introduction to Control Objective for Information and Related Technology (COBIT)	5	35
19	Pelatihan Accounting for Consolidation Reporting	Accounting for Consolidation Reporting Training	2	90
20	Pelatihan dan Sertifikasi QIA (Qualified Internal Auditor) Tingkat Manajerial	QIA (Qualified Internal Auditor) Managerial Level Training and Certification	1	56
21	Pelatihan Lifting Engineer & Scaffolding Planner	Lifting Engineer & Scaffolding Planner Training	16	512
22	Pelatihan dan sertifikasi ahli Muda K3	OHS Young Expert Training and Cerification	30	1200
23	Valuation on Merger & Acquisition	Valuation on Merger & Acquisition	1	24
24	Program Pelatihan & Sertifikasi SMK3	OHS Management System Training and Certification Program	2	80
25	Pelatihan Business Continuity Management (BCM)	Business Continuity Management (BCM) Training	1	24
26	Pelatihan dan sertifikasi Damkar Kelas C	Class C Firefighter training and certification	12	576
27	Awareness Management System ISO Intergrated	Awareness Management System ISO Intergrated	35	560
28	Pelatihan Damkar Internal	Internal Firefighter Training	11	88
29	Pelatihan dan Sertifikasi QIA (Qualified Internal Auditor) Tingkat Dasar	QIA (Qualified Internal Auditor) Basic Level Training and Certification	2	208
30	Program Pelatihan & Sertifikasi Damkar D	Firefighter Training & Certification Program D	38	912
31	Pelatihan Manajemen Investasi Dana Pensiun (MIDP) an. Unggul Alvianto	Pension Fund Investment Management Training (Manajemen Investasi Dana Pensiun: MIDP) on behalf of Unggul Alvianto	1	32
32	Program Pelatihan & Sertifikasi P3K	First Aid Training and Certification Program	25	600
33	Program Pelatihan & Sertifikasi K3 Konstruks	OHS Construction Training and Certification Program	41	1968
34	Program Pelatihan & Sertifikasi Ahli Lingkungan Kerja	Work Environment Expert Training & Certification Program	32	1536
35	Pelatihan Modul Akuntansi	Accounting Module Training	400	3600
36	Sharing CPO - Tema: Unforeseen condition	Sharing CPO - Tema: Unforeseen condition	60	180

**Table Daftar Pelatihan yang Diikuti Karyawan**

Table List of Training Participated by Employees

No	Uraian Pelatihan Karyawan	Employee Training Description	Hari Hari	Jam Jam
37	Pelatihan Applied Financial Project Model	Applied Financial Project Model Training	21	840
38	Pelatihan Modul Digital Talent	Modul Digital Talent Training	120	960

**PENILAIAN KINERJA KARYAWAN**

Penilaian atau review kinerja karyawan merupakan salah satu kewajiban yang ditunaikan Perusahaan sebagai bentuk apresiasi terhadap kinerja mereka. Penilaian dilakukan kepada karyawan tanpa membedakan suku, agama, jenis kelamin, pandangan politik, dan sebagainya. Dengan penilaian yang adil, Perusahaan optimistis akan membuat karyawan bisa menerima hasilnya, yang pada gilirannya akan menciptakan kepuasan dalam bekerja dan berkorelasi positif terhadap meningkatnya kinerja perusahaan. Penilaian secara adil juga sangat membantu Perusahaan dalam menentukan jenjang karier karyawan, yaitu promosi, atau mutasi/rotasi dalam kondisi tertentu, berdasarkan penilaian terhadap karyawan yang mendapatkan demosi. [GRI 3-3]

**MANAJEMEN KARIR**

Sebagai penyedia jasa konstruksi, salah satu strategi Perseroan untuk menghasilkan produk dan jasa yang berkualitas yaitu dengan memiliki pegawai yang memiliki sertifikasi pekerjaan. Untuk dapat memenuhi komitmen tersebut, Perseroan mengupayakan peningkatan jumlah pegawai yang memiliki sertifikasi pekerjaan setiap tahunnya. Setiap pegawai diwajibkan mendapat sertifikasi sesuai dengan kebutuhan bagian dan/atau jabatan kerjanya pada masing-masing Unit Kerja/Bisnis.

Dalam pengelolaan jenjang karir insan Perseroan, setiap pegawai diwajibkan mendapat sertifikasi sesuai dengan kebutuhan bagian dan/atau jabatan kerjanya pada masing-masing Unit Kerja/Bisnis. Salah satu bentuk penghargaan Perseroan terhadap pegawainya yaitu

**EMPLOYEE PERFORMANCE APPRAISAL**

Employee performance assessment or review is one of the obligations fulfilled by the Company as a form of appreciation for their performance. The assessment is carried out on employees without distinguishing ethnicity, religion, gender, political views, and so on. With a fair appraisal, the Company is optimistic that employees will be able to accept the results, which in turn will create satisfaction at work and positively correlate to increased company performance. Fair appraisals are also very helpful for the Company in determining employee career paths, namely promotions, or mutations/rotations in certain conditions, based on the assessment of employees who get demoted.

**CAREER MANAGEMENT**

As a construction service provider, one of the Company's strategies to produce quality products and services is to have employees who have job certifications. To fulfill this commitment, the Company strives to increase the number of employees who have job certifications every year. Each employee is required to obtain certification according to the needs of his/her section and/or job position in each Work/Business Unit.

In managing the career path of the Company's people, each employee is required to obtain certification according to the needs of his/her section and/or job position in each Work Unit/Business. One of the Company's appreciation to its employees is to implement the Continuing



melaksanakan Program Pendidikan Lanjutan dengan memberikan kesempatan untuk insan terbaik Perseroan melanjutkan pendidikan, baik di dalam maupun di luar negeri. Dibandingkan dengan tahun sebelumnya, tahun ini tidak terdapat pegawai Perseroan yang sedang melanjutkan pendidikan di luar negeri.

Program Pendidikan Lanjutan ini diharapkan dapat meningkatkan kinerja pegawai sehingga memberikan kemajuan bagi Perusahaan, serta dapat menjawab tantangan bisnis perusahaan yang dinamis pada masa mendatang.

Perseroan memperlakukan seluruh karyawan (100%) secara sama, termasuk dalam review kinerja, tanpa membedakan latar belakang jenis kelamin, suku, agama, afiliasi politik maupun indikator keberagaman lain. Kesetaraan tersebut berlaku juga dalam manajemen karier sehingga setiap karyawan memiliki kesempatan yang sama untuk maju dan berkembang. Dengan komitmen seperti itu, maka hingga akhir tahun 2023, Perseroan tidak pernah menerima keluhan terkait dugaan praktik-praktik diskriminasi dalam bekerja. [GRI 3-3, 404-3]

### **BERSINERGI MEWUJUDKAN ANGKA KECELAKAAN KERJA NIHIL** [OJK F.21]

Lingkungan kerja yang sehat dan aman sesuai kaidah Keselamatan dan Kesehatan Kerja (K3), baik di perkantoran maupun di proyek, merupakan salah satu fokus Perseroan. Bagi Perusahaan, lingkungan kerja serupa itu akan berdampak positif terhadap tumbuhnya ketenangan dan kenyamanan di kalangan pegawai/pekerja sehingga mendorong peningkatan produktivitas, yang bermuara dengan meningkatnya kinerja perusahaan. [GRI 3-3]

Begitu pentingnya K3, maka Perseroan secara berkala melakukan sosialisasi ke semua unit kerja tentang K3. Sejalan dengan itu, budaya K3 juga terus dikampanyekan agar semua pegawai/pekerja menjalankan pekerjaannya sesuai

Education Program by providing opportunities for the Company's best people to continue their education, both at home and abroad. Compared to the previous year, this year there are no employees of the Company who are continuing their education abroad.

This Continuing Education Program is expected to improve employee performance so as to provide progress for the Company and be able to answer the challenges of the company's dynamic business in the future.

The Company treats all employees (100%) equally, including in performance reviews, without distinguishing backgrounds of gender, ethnicity, religion, political affiliation, or other diversity indicators. This equality also applies in career management so that every employee has the same opportunity to advance and develop. With such commitment, until the end of 2023, the Company has never received complaints related to alleged discriminatory practices at work.

### **SYNERGIZING TO REALIZE ZERO WORK ACCIDENT RATE**

A healthy and safe working environment, according to Occupational Safety and Health (OHS) rules, both in offices and in projects, is one of the Company's focuses. For the Company, such a work environment will have a positive impact on the growth of calmness and comfort among employees/workers to encourage increased productivity, which leads to increased company performance.

Due to the importance of OHS, the Company regularly conducts socialization to all work units on OHS. In line with that, the OHS culture is also continuously campaigned so that all employees/workers carry out their work according to the

dengan Standar Operasional Prosedur yang berlaku. Melalui berbagai upaya dan sinergi tersebut, Perseroan optimistis akan mampu mewujudkan lingkungan kerja yang sehat dan aman dengan tujuan akhir tidak ada kecelakaan kerja (*zero accident*) dan penyakit akibat kerja.

### LANDASAN KEBIJAKAN [GRI 3-3]

Dalam upaya merealisasikan lingkungan kerja yang layak dan aman, Perseroan mengacu dan berpedoman pada sejumlah peraturan dan perundang-undangan yang mengatur tentang K3 beserta turunannya antara lain:

1. Undang-undang No. 1 Tahun 1970 tentang Keselamatan Kerja;
2. Undang-undang No. 23 tahun 1992 tentang Kesehatan;
3. Undang-undang No. 13 Tahun 2003 tentang Ketenagakerjaan;
4. Undang-Undang No. 11 Tahun 2020 tentang Cipta Kerja;
5. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia No. 50 Tahun 2012 tentang Penerapan Sistem Manajemen Keselamatan dan Kesehatan Kerja (SMK3);
6. Keputusan Presiden No. 22 Tahun 1993 tentang Penyakit yang Timbul Akibat Hubungan Kerja;
7. Peraturan Menteri Tenaga Kerja No. 4 Tahun 1987 tentang Panitia Pembina Keselamatan dan Kesehatan Kerja (P2K3);
8. Peraturan Menteri Tenaga Kerja No. 5 tahun 1996 tentang Sistem Manajemen Keselamatan dan Kesehatan Kerja (SMK3).

### KOMITMEN PENGELOLAAN PRAKTIK K3

[GRI 3-3]

Perusahaan menempatkan Sumber Daya Manusia (SDM) sebagai aset strategis yang memiliki peranan sangat penting untuk kelangsungan usaha. Oleh karena itu, kepentingan seluruh karyawan merupakan prioritas utama yang harus dipenuhi Perusahaan. Pencapaian kinerja Perusahaan salah satunya

applicable Standard Operating Procedures. Through these various efforts and synergies, the Company is optimistic that it will realize a healthy and safe working environment with the ultimate goal of zero accidents and occupational diseases.

### POLICY BASIS

To realize a decent and safe working environment, the Company refers and is guided by several laws and regulations governing OHS and its derivatives, among others:

1. Law No. 1 Year 1970 concerning Occupational Safety;
2. Law No. 23 of 1992 concerning Health;
3. Law No. 13 of 2003 concerning Employment;
4. Law No. 11 of 2020 on Job Creation;
5. Government Regulation of the Republic of Indonesia No. 50 of 2012 on the Implementation of Occupational Safety and Health Management System (OHS Management System);
6. Presidential Decree No. 22 of 1993 concerning Occupational Diseases;
7. Minister of Manpower Regulation No. 4 of 1987 concerning the Committee for the Supervision of Occupational Safety and Health (P2K3);
8. Minister of Manpower Regulation No. 5 of 1996 concerning Occupational Safety and Health Management System (OHS Management System).

### COMMITMENT TO MANAGING OHS PRACTICES

The Company places Human Resources (HR) as a strategic asset that has a very important role in business continuity. Therefore, the interests of all employees are the top priority that must be fulfilled by the Company. The Company's performance achievement is influenced by employee productivity and loyalty. The Company

dipengaruhi oleh produktivitas dan loyalitas karyawan. Perusahaan berkomitmen untuk memberikan dan menjamin hak-hak karyawan dengan menerapkan sejumlah program sebagai wujud tanggung jawab perusahaan terhadap aspek ketenagakerjaan, kesehatan dan keselamatan kerja.

Sebagai upaya untuk mewujudkan hal tersebut, Perusahaan menerapkan kebijakan terkait aspek Lingkungan, Keselamatan dan Kesehatan Kerja (LK3) sebagai bagian dari Tata Kelola Perusahaan yang tercantum dalam Pedoman Tata Kelola Perusahaan milik Perusahaan. Di samping itu, Perusahaan juga menerapkan standar Keselamatan Kerja sebagai bagian dari budaya kerja yang diharapkan mampu menciptakan kondisi lingkungan kerja yang kondusif bagi seluruh insan Perusahaan.

### SISTEM MANAJEMEN K3

Pelaksanaan sistem manajemen K3 di Perseroan mengacu pada standar internasional yaitu ISO 45001: 2018. Perseroan juga telah mendapatkan sertifikat penghargaan SMK3 (Sistem Manajemen K3) berdasarkan Surat Keputusan Menteri Ketenagakerjaan No.161 tahun 2018 dengan nilai hasil pencapaian penerapan yaitu 91,56% untuk kategori lanjutan. Untuk memastikan pelaksanaan K3 berjalan dengan baik, Perusahaan telah memiliki Departemen QSHE yang mengawasi kinerja *quality, safety, health*, dan *environment* di lingkungan kerja Perseroan.

[GRI 103-3, 403-1, 403-8]

### PEMETAAN RISIKO KERJA

Perseroan telah memetakan potensi bahaya/risiko tinggi dan kemungkinan timbulnya penyakit akibat kerja pada karyawan. Pemetaan dilakukan dengan merujuk pada sejumlah regulasi yang relevan, seperti undang-undang kesehatan, ketenagakerjaan dan peraturan tentang penyakit akibat kerja. Dengan adanya pemetaan tersebut, maka Perseroan bisa menetapkan kebijakan untuk menghindari atau meminimalkan risiko terjadinya kecelakaan maupun penyakit akibat kerja.

is committed to providing and guaranteeing employee rights by implementing several programs as a form of corporate responsibility for employment, health, and safety.

As an effort to realize this, the Company implements policies related to aspects of Environment, Safety, and Occupational Health (LK3) as part of Corporate Governance as stated in the Company's Corporate Governance Guidelines. In addition, the Company also applies Occupational Safety standards as part of the work culture, which is expected to create a conducive working environment for all Company personnel.

### OHS MANAGEMENT SYSTEM

The implementation of the OHS management system in the Company refers to the international standard, ISO 45001: 2018. The Company has also received an SMK3 (OHS Management System) award certificate based on the Decree of the Minister of Manpower No.161 of 2018 with an implementation achievement score of 91.56% for the advanced category. To ensure the implementation of OHS goes well, the Company has a QSHE Department that oversees the performance of quality, safety, health, and environment in the Company's work environment.

### WORK RISK MAPPING

The Company has mapped the potential hazards/high risks and the possibility of occupational diseases among employees. The mapping is conducted by referring to several relevant regulations, such as health, employment, and occupational disease laws. With this mapping, the Company can establish policies to avoid or minimize the risk of accidents and occupational diseases.

Berdasarkan pemetaan tersebut, Perusahaan telah mengidentifikasi beberapa potensi bahaya/risiko tinggi dan penyakit akibat kerja pada beberapa pekerjaan tertentu. Di antaranya, pekerjaan yang menggunakan alat berat, bekerja di ruang genset, pekerjaan yang menggunakan alat kerja ringan namun menimbulkan suara dan getaran (gerinda, mesin bor dan lain-lain). Untuk meminimalkan risiko terjadinya kecelakaan kerja maupun penyakit akibat kerja, Perseroan secara berkelanjutan mengimplementasikan prosedur bekerja aman, program inspeksi, baik dari *level Top Management* sampai *level* lini unit dan program *campaign*. [GRI 3-3]

### KESELAMATAN DAN KESEHATAN KERJA (K3)

Perseroan terus menerapkan sistem manajemen keselamatan dan kesehatan kerja yang sejalan dengan standar internasional; ISO 45001:2018. Manajemen K3 dikelola oleh Departemen QHSE. Departemen ini berfungsi merencanakan, memantau dan mengevaluasi sistem manajemen K3 dan lingkungan di Perseroan. Di samping itu Perseroan juga membentuk Tim Panitia Pembina Kesehatan & Keselamatan Kerja (P2K3) yang melibatkan seluruh elemen pekerja, baik dari direksi maupun staff untuk membahas isu-isu K3 yang ada diperusahaan. [GRI 3-3, 403-4]

Untuk mengantisipasi adanya kondisi darurat, Perseroan juga membentuk tim tanggap darurat. Tim tanggap darurat ini secara berkala melakukan pelatihan dan simulasi guna meningkatkan kesiapsiagaan tim dalam penanganan keadaan darurat.

Tanggung jawab sosial perusahaan terkait aspek ketenagakerjaan, dan K3 telah dilaksanakan dalam kegiatan operasi sehari-hari. Praktik ketenagakerjaan dilandasi dengan hubungan kerja yang baik antara Perusahaan dengan karyawan sebagai prasyarat utama dalam mencapai visi, misi, dan tujuan Perusahaan.

Based on the mapping, the Company has identified several potential hazards/high risks and occupational diseases in certain jobs. Among others, jobs that use heavy equipment, work in the generator room, and jobs that use light work tools but cause noise and vibration (grinding, drilling machines, and others). To minimize the risk of occupational accidents and occupational diseases, the Company continuously implements safe working procedures, and inspection programs, both from the Top Management level to the unit line level and campaign programs.

### OCCUPATIONAL SAFETY AND HEALTH (OHS)

The Company continues to implement an occupational safety and health management system in line with international standards; ISO 45001:2018. OHS management is managed by the QHSE Department. This department functions to plan, monitor, and evaluate the OHS and environmental management system in the Company. In addition, the Company also formed an Occupational Health & Safety Committee Team (P2K3) which involves all elements of employees, both from directors and staff to discuss OHS issues in the company.

To anticipate emergencies, the Company has also established an emergency response team. This emergency response team regularly conducts training and simulations to improve the team's preparedness in handling emergencies.

Corporate social responsibility related to employment and OHS has been implemented in daily operations. Employment practices are based on good working relations between the Company and employees as the main prerequisite in achieving the Company's vision, mission, and objectives. Meanwhile, Occupational Safety and

Sementara itu, Keselamatan dan Kesehatan Kerja (K3) merupakan hal yang wajib untuk dicapai bagi Perusahaan, mengingat bisnis di sektor konstruksi yang memiliki risiko kecelakaan tinggi.

### PROGRAM PEMELIHARAAN KESEHATAN

Perusahaan memberikan jaminan pemeliharaan kesehatan baik itu rawat jalan atau rawat inap. Ketetapan dan kebijakan untuk pegawai dan keluarganya atas jaminan kesehatan tersebut yang meliputi suami/istri dan maksimal dua anak di bawah umur 21 tahun dan belum menikah.

### PROGRAM ASURANSI JIWA DAN JAMINAN KETENAGAKERJAAN

Perseroan membiayai program asuransi jiwa bagi pegawai dan bekerjasama dengan beberapa Perusahaan asuransi untuk mendukung program tersebut. Perusahaan juga mengikutsertakan seluruh pegawai dalam program jaminan ketenagakerjaan di BPJS Ketenagakerjaan. [GRI 403-3]

Selama tahun 2023, pembiayaan BPJS Kesehatan tercatat sebesar Rp4.795.732.202, naik dibandingkan tahun 2022, yang mencapai Rp 4.442.043.570

Selama tahun 2023, pembiayaan BPJS Ketenagakerjaan tercatat sebesar Rp14.912.021.615, naik dibandingkan tahun 2022, yang mencapai Rp14.354.233.913.

### SOSIALISASI DAN PENGAWASAN K3

Perseroan secara rutin melakukan sosialisasi dan pengawasan aspek keselamatan dan kesehatan kerja guna mencegah terjadinya kecelakaan kerja dan penyakit akibat kerja, Sosialisasi dilakukan melalui berbagai cara sebagai berikut:

[GRI 3-3, 403-7]

1. Membudayakan QHSSE kepada para pegawai dengan melaksanakan *toolboxmeeting* setiap harinya sebelum memulai pekerjaan;

Health (OHS) is a mandatory thing to achieve for the Company, considering the business in the construction sector, which has a high risk of accidents.

### HEALTH CARE PROGRAM

The company provides health care coverage for both outpatient and inpatient care. The provisions and policies for employees and their families for health insurance include husband/wife and a maximum of two children under 21 and unmarried.

### LIFE INSURANCE AND EMPLOYMENT SECURITY PROGRAMS

The Company finances a life insurance program for employees and cooperates with several insurance companies to support the program. The Company also includes all employees in the employment insurance program at BPJS Ketenagakerjaan.

During 2023, BPJS Health financing was recorded at IDR 4,795,732,202, an increase compared to 2022, which reached IDR 4,442,043,570

During 2023, BPJS Employment financing was recorded at IDR14,912,021,615, an increase compared to 2022, which reached IDR14,354,233,913.

### SOCIALIZATION AND SUPERVISION OF OHS

The Company routinely conducts socialization and supervision of occupational safety and health aspects to prevent occupational accidents and occupational diseases. The socialization is carried out in various ways as follows:

1. Cultivate QHSSE among employees by holding toolbox meetings every day before starting work;

- Melaksanakan *safety day* pada hari Rabu setiap minggunya;
  - Melaksanakan *safety patrol* mingguan yang dipimpin oleh *Project Manager*;
  - Pemenuhan struktur organisasi K3L di Kantor Pusat dan proyek;
  - Melaksanakan Management Walkthrough (MWT) secara berkala yang terdiri dari jajaran Direksi dan BOD-1.
  - Pemberian pelatihan K3L kepada Pekerja guna meningkatkan kompetensi, baik pelatihan internal, maupun eksternal;
  - Menyediakan biaya K3L pada anggaran proyek.
- Implement safety day on Wednesday every week;
  - Carry out weekly safety patrols led by the Project Manager;
  - Fulfillment of the K3L organizational structure at Head Office and projects;
  - Carrying out Management Walkthrough (MWT) periodically consisting of the Board of Directors and BOD-1.
  - Providing K3L training to workers to improve competency, both internal and external training;
  - Provide K3L costs in the project budget.

### PELATIHAN K3 [GRI 103-3, 403-5]

Perseroan secara konsisten dan persisten melakukan berbagai upaya untuk mencegah terjadinya kecelakaan kerja dan penyakit akibat kerja. Selain terus berupaya meningkatkan *safety awareness* di semua tingkatan organisasi, Perusahaan juga melaksanakan berbagai pelatihan K3. Selama tahun 2023, pelatihan K3 yang diadakan Perseroan sebagai berikut:

### OHS TRAINING

The Company consistently and persistently makes various efforts to prevent occupational accidents and occupational diseases. In addition to continuously improving safety awareness at all levels of the organization, the Company also conducts various OHS training. During 2023, the OHS training held by the Company was as follows:

**Table Daftar Pelatihan K3**

OHS Training List Table

NO	Uraian Pelatihan Karyawan	Description of Employee Training	Hari Days	Jam Hours
1	Pelatihan Sistem Manajemen Anti Penyuapan: 1. Awareness SMAP (43 Pegawai) 2. Auditor Internal SMAP(20 Pegawai)	Anti-Bribery Management System Training: 1. Awareness SMAP (43 Employees) 2. SMAP Internal Auditor (20 Employees)	47 23	980
2	Pelatihan & Sertifikasi K3 Confined Space (Kemnaker & BNSP)	Confined Space OHS Training & Certification (Ministry of Manpower & BNSP)	22	1056
3	1. Pelatihan & Sertifikasi Pengendalian Pencemaran Udara (PPPU); 2. Pelatihan & Sertifikasi Pengendalian Pencemaran Air (PPPA); 3. Pelatihan & Sertifikasi Pengelolaan Limbah B3 (PLB3)	1. Air Pollution Control Training & Certification (PPPU); 2. Water Pollution Control Training & Certification (PPPA); 3. B3 Waste Management Training & Certification (PLB3)	6	576
4	Pelatihan Lifting Engineer & Scaffolding Planner	Lifting Engineer & Scaffolding Planner Training	16	512
5	Pelatihan dan sertifikasi ahli Muda K3	Training and certification of young OHS experts	30	1200
6	Program Pelatihan & Sertifikasi SMK3	SMK3 Training & Certification Program	2	80
7	Pelatihan dan sertifikasi Damkar Kelas C	Class C Firefighter training and certification	12	576
8	Pelatihan Damkar Internal	Internal Firefighter Training	11	88
9	Program Pelatihan & Sertifikasi Damkar D	D Firefighters Training & Certification Program	38	912
10	Program Pelatihan & Sertifikasi P3K	First Aid Training & Certification Program	25	600
11	Program Pelatihan & Sertifikasi K3 Konstruksi	Construction OHS Training & Certification Program	41	1968
12	Program Pelatihan & Sertifikasi Ahli Lingkungan Kerja	Work Environment Expert Training & Certification Program	32	1536

## CAPAIAN KINERJA K3 TAHUN 2023

Berbagai upaya peningkatan kinerja aspek K3L terus dilakukan selama tahun 2023. Selama tahun 2023 tidak terjadi kasus yang mengakibatkan kematian, kehilangan waktu kerja (*lost time injury*), pembatasan kerja dan kasus yang memerlukan penanganan medis dan kasus yang menyebabkan kehilangan waktu kerja. Berikut ini statistik kecelakaan kerja selama 3 (tiga) tahun terakhir, yang dapat dilihat pada tabel berikut:

[GRI 3-3, 403-9, 403-10]

### Jumlah Kejadian Kecelakaan Kerja

Number of Occupational Accidents

Kategori Category	2023	2022	2021
Sementara Tidak Mampu Bekerja (SMTB) Temporarily Unable to Work (Sementara Tidak Mampu Bekerja: SMTB)	0	0	0
Permanen Sebagian Partial Permanent Partial	0	0	0
Cacat Permanen Permanent Disability	0	0	0
Fatal/Meninggal Fatal/Death	0	0	0

#### Keterangan:

- *Non-Lost Time Injury (NLTI)*: Kecelakaan yang tidak menyebabkan kehilangan hari kerja, pekerja yang mengalami kecelakaan (P3K) dapat langsung kembali bekerja pada hari itu juga.
- *Kecelakaan ringan*: Kecelakaan yang mengakibatkan pekerja kehilangan 1 hari kerja.
- *Sementara Tidak Mampu Bekerja (STMB)*: Kecelakaan yang mengakibatkan pekerja kehilangan 2 sampai 35 hari kerja.
- *Kecelakaan Berat*: Kecelakaan yang menyebabkan pekerja kehilangan hari kerja lebih dari 35 hari kerja atau pekerja mengalami cacat tetap.
- *Fatal/Meninggal*: Kecelakaan yang menyebabkan pekerja meninggal dunia atau setara dengan kehilangan 6.000 hari kerja.

## ACHIEVEMENT OF OHS PERFORMANCE IN 2023

Various efforts to improve the performance of HSE aspects continued during 2023. During 2023, there were no cases that resulted in death, lost time injury, work restrictions, cases that required medical treatment, and cases that caused loss of working time. The following statistics on work accidents for the last 3 (three) years can be seen in the following table:

#### Description:

- *Non-Lost Time Injury (NLTI)*: An accident that does not cause loss of working days, and the injured employee can return to work on the same day.
- *Minor accident*: An accident that results in an employee losing 1 working day.
- *Temporarily Unable to Work (STMB)*: An accident that results in an employee losing 2 to 35 working days.
- *Severe Accident*: An accident that causes the employee to lose more than 35 working days or the employee is permanently disabled.
- *Fatal/Death*: An accident that causes the employee to die or is equivalent to losing 6,000 working days.

**Severity Rate, Frequency Rate, dan Jumlah Jam Kerja**

Severity Rate, Frequency Rate, and Total Working Hours

Uraian Description	2023	2022	2021
Severity Rate Severity Rate	0	0	0
Frequency Rate Frequency Rate	0	0	0
Loss time injury (LTI) Loss time injury (LTI)	0	0	1
Jumlah Jam Kerja Total Working Hours	73.522.736 jam/ hour	26.523.273 jam/ hour	10.742.698 jam/ hour

**PENGHARGAAN DAN SERTIFIKASI**

Perusahaan melengkapi operasionalnya dengan berbagai penghargaan dan sertifikasi berstandar internasional di bidang kesehatan dan keselamatan kerja diantaranya:

**AWARDS AND CERTIFICATIONS**

The Company complements its operations with various international standard awards and certifications in the field of occupational health and safety including:

No	Nama Penghargaan Awards Name	Penyelenggara Organizers	Period
1	World Safety Organization WSO Indonesia Safety Culture Award (WISCA) 2023, Kategori Gold (Bintang 4)	World Safety Organization WSO	Feb-23
2	Zero Accident Award / Penghargaan Kecelakaan Nihil - Pembangunan Tol Cismudawu Seksi 4B, Sumedang, Jawa Barat	Kementerian Tenaga Kerja Ministry of Manpower	Jun-23
3	Zero Accident Award / Penghargaan Kecelakaan Nihil - Kab. Bandung Barat, Jawa Barat	Kementerian Tenaga Kerja Ministry of Manpower	Jun-23
4	Program Pencegahan dan Penanggulangan COVID-19 di Tempat Kerja dengan kategori PLATINUM	Kementerian Tenaga Kerja Ministry of Manpower	Jun-23
5	Zero Accident Award / Penghargaan Kecelakaan Nihil - Jakarta Timur, DKI Jakarta	Kementerian Tenaga Kerja Ministry of Manpower	Jun-23
6	Zero Accident Award / Penghargaan Kecelakaan Nihil - Pembangunan Rusun DKI Cakung Barat, Jakarta Timur	Kementerian Tenaga Kerja Ministry of Manpower	Jun-23
7	Program Pencegahan dan Penanggulangan COVID-19 di Tempat Kerja dengan kategori GOLD - Pembangunan/Peningkatan Kapasitas Sungai/Kali Besar dan Sodetan/Kanal Museum Bahari DKI Jakarta	Kementerian Tenaga Kerja Ministry of Manpower	Jun-23
8	Zero Accident Award / Penghargaan Kecelakaan Nihil - Proyek Pembangunan dan Peningkatan Kapasitas Sungai/Kali Besar dan Sodetan/Kanal Museum Bahari	Kementerian Tenaga Kerja Ministry of Manpower	Jun-23
9	Program Pencegahan dan Penanggulangan COVID-19 di Tempat Kerja dengan kategori GOLD - Proyek Paket Pembangunan Waduk Brigif dan Waduk Lebak Bulus beserta Kelengkapannya	Kementerian Tenaga Kerja Ministry of Manpower	Jun-23
10	Program Pencegahan dan Penanggulangan HIV-AIDS di tempat kerja dengan kategori SILVER	Kementerian Tenaga Kerja Ministry of Manpower	Jun-23
11	Zero Accident Award / Penghargaan Kecelakaan Nihil - Kota Jambi, Provinsi Jambi	Kementerian Tenaga Kerja Ministry of Manpower	Jun-23
12	Penghargaan K3 Zero Accident - Proyek Penyelesaian Bendungan Keureuto, Aceh Utara	Kementerian Tenaga Kerja Ministry of Manpower	Aug-23
13	Penghargaan K3 Zero Accident - Proyek Pengendali Banjir dan Rob Sungai Loji dan Banger paket 2, Kota Pekalongan	Kementerian Tenaga Kerja Ministry of Manpower	Aug-23
14	Penghargaan K3 Zero Accident - Proyek Bendungan Sepaku Semoi, Kabupaten Penajam Paser Utara, Kalimantan Timur	Kementerian Tenaga Kerja Ministry of Manpower	Aug-23





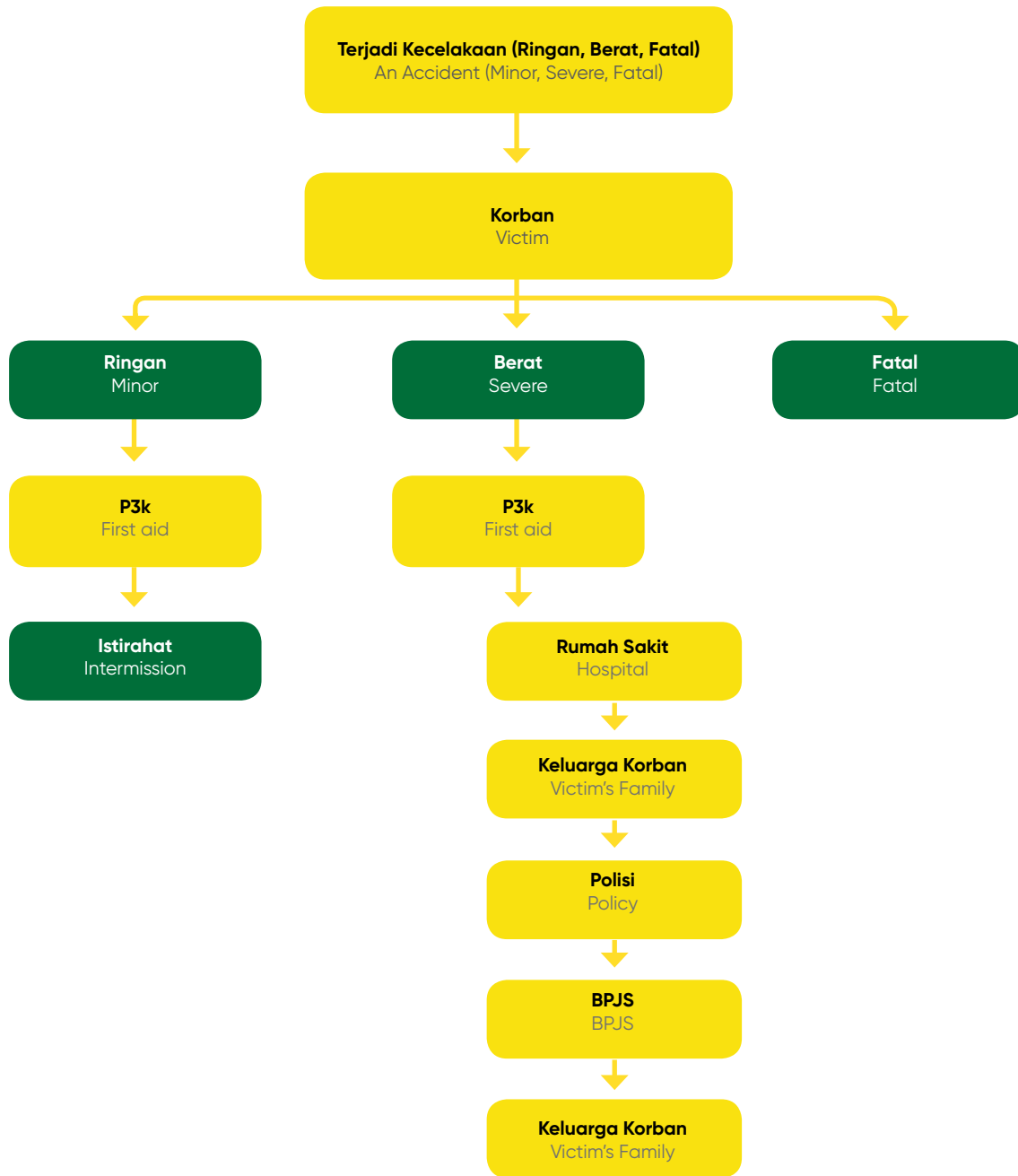
No	Nama Penghargaan Awards Name	Penyelenggara Organizers	Period
15	Penghargaan K3 Zero Accident - Rentang Irrigation Modernization Project LSS-05, Kabupaten Indramayu; Penghargaan Program Pencegahan dan Penanggulangan COVID-19 di Tempat Kerja Kategori GOLD - Rentang Irrigation Modernization Project LSS-05, Kabupaten Indramayu	Kementerian Tenaga Kerja Ministry of Manpower	Aug-23
16	CEO Safety Leadership	ICSA 2023	Nov-23
17	Director Safety Leadership	ICSA 2023	Nov-23
18	Safety Performance	ICSA 2023	Nov-23
18	Emergency Response	ICSA 2023	Nov-23

### MEKANISME PENYAMPAIAN K3L

Perseroan telah memiliki mekanisme penanganan dan penyampaian keluhan dan/atau kecelakaan kerja yang berlaku di area kantor maupun di lokasi proyek. Adapun prosedur penanganan kecelakaan yaitu sebagai berikut:

### K3L SUBMISSION MECHANISM

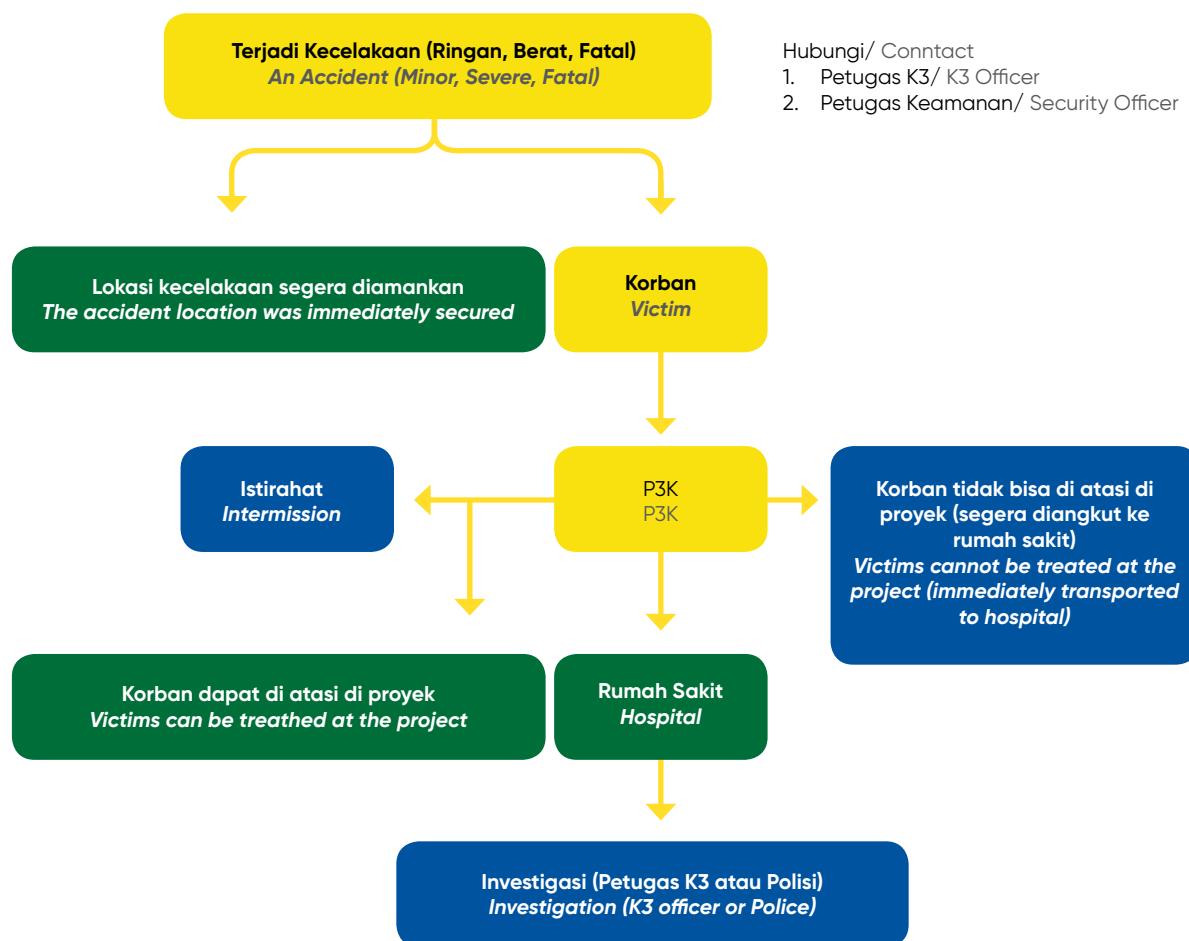
The Company has a mechanism for handling and submitting complaints and/or work accidents that apply in the office area and at project sites. The accident handling procedures are as follows:



Pelaporan kecelakaan dilaksanakan mengacu pada Peraturan Menteri Tenaga Kerja (Permenaker) No.PER.03/MEN/1998 Tentang Tata Cara Pelaporan dan Pemeriksaan Kecelakaan. Mekanisme pelaporan kecelakaan dilakukan mulai dari tempat kejadian. Selanjutnya Petugas K3 melakukan pemeriksaan sebabsebab terjadinya kecelakaan dan mengambil Langkahlangkah pencegahan yang diperlukan.

Accident reporting referring to the Minister of Manpower Regulation (Permenaker) No.PER.03/MEN/1998 concerning Procedures for Reporting and Investigating Accidents. The accident reporting mechanism starts from the scene. Furthermore, the OHS Officer examines the causes of the accident and takes the necessary preventive measures.

## Prosedur Evakuasi Kecelakaan Accident Evacuation Procedures



### Catatan:

- Korban dibawa ke RS menggunakan kendaraan oleh petugas K3 dan security
- Semua atribut adipraya dilepas
- Tidak diperbolehkan memberikan informasi kepada ketiga (media, wartawan dan lain-lain)
- Yang berhak memberikan informasi adalah proyek manager

### Note:

- The victim was taken to the hospital by vehicle by K3 and security officers;
- All Adipraya's attributes are removed;
- Not allowed to provide information to third parties (media, journalists and others);
- The one who has the right to provide information is the project manager.

## BIAYA MANAJEMEN K3L

Biaya rutin keselamatan dan kesehatan kerja yang meliputi pencegahan kecelakaan, pencegahan kebakaran, *emergency response* plan dan pemenuhan kelengkapan lainnya yang sesuai Sistem Manajemen K3L pada 2023 adalah Rp27.607.027.341.

## K3L MANAGEMENT COSTS

Routine occupational safety and health costs covering accident prevention, fire prevention, emergency response plans, and the fulfillment of other completeness according to the HSE Management System in 2023 are IDR27,607,027,341.



# OPTIMALISASI KEPUASAN PELANGGAN

Optimizing Of Customer Satisfaction





## OPTIMALISASI KEPUASAN PELANGGAN

Optimizing of Customer Satisfaction

Konsumen/pelanggan memiliki posisi yang strategis bagi Perseroan. Keberadaan mereka sangat menentukan perkembangan dan keberlangsungan Perusahaan. Semakin banyak konsumen yang berhasil diraih dan dijaga kepercayaannya, bahkan menjadi pelanggan yang loyal, maka keberlangsungan usaha Perseroan akan lebih terjamin. Begitu pula sebaliknya. Becermin pada pentingnya pelanggan, maka Perusahaan terus berupaya untuk memberikan produk dan layanan terbaik dan setara kepada seluruh pelanggan tanpa terkecuali. [OJK F.17]

Bagi Perseroan, memberikan pelayanan terbaik untuk pelanggan/konsumen, termasuk di dalamnya adalah melakukan inovasi dalam pengembangan produk/jasa. Pemasaran, distribusi, penempatan layanan, serta membuka saluran pengaduan dan berupaya maksimal untuk memberikan solusi terbaik segera. [GRI 3-3], [OJK F.26]

Consumers/customers have a strategic position for the Company. Their existence determines the development and sustainability of the Company. The more consumers that successfully win and maintain their trust, even becoming loyal customers, the Company's business continuity will be more secure. And vice versa. Reflecting on the importance of customers, the Company continuously strives to provide the best and equal products and services to all customers without exception.

For the Company, providing the best service for customers/consumers includes innovating in product/service development. Marketing, distribution, service placement, as well as opening complaint channels and making maximum efforts to provide the best solution immediately.

Perseroan optimistis, berbagai upaya yang dilakukan untuk meningkatkan kualitas produk dan layanan selama tahun 2022 berkontribusi dalam mewujudkan kepuasan pelanggan, yang pada gilirannya akan meningkatkan citra Perusahaan. Selain sejalan dengan spirit pelayanan Perseroan, komitmen untuk memberikan produk dan layanan terbaik tersebut merupakan bentuk kepatuhan perusahaan terhadap Undang-Undang Republik Indonesia No. 8 Tahun 1999 tentang Perlindungan Konsumen. [GRI 3-3]

Hal yang tak kalah penting, sejalan dengan upaya memberikan produk dan layanan terbaik, Perseroan memberikan jaminan bahwa kualitas produk yang diberikan telah sesuai dengan spesifikasi yang disampaikan kepada konsumen. Jaminan kualitas tersebut dikontrol melalui penerapan manajemen mutu. Sementara itu, untuk memperbaiki kualitas layanan, Perusahaan berkomitmen untuk meningkatkan keamanan dan keselamatan di seluruh fasilitas operasi sehingga kestabilan layanan kepada konsumen terjamin. Upaya peningkatan dijalankan melalui pembaruan, perbaikan, inspeksi dan sertifikasi sistem keselamatan pada seluruh fasilitas operasional Perusahaan. [GRI 3-3]

## SARAN PENGADUAN DAN LAYANAN PELANGGAN

Dalam rangka meningkatkan kualitas layanan yang diberikan secara berkelanjutan, Perusahaan melakukan berbagai upaya yang dapat memenuhi harapan pelanggan. Perusahaan menyediakan layanan untuk memfasilitasi pelanggan dalam menyampaikan pengaduan, baik saran dan kritik yaitu di situs resmi Perusahaan, [www.brantas-abipraya.co.id](http://www.brantas-abipraya.co.id) pada kolom KIP (Keterbukaan Informasi Publik).

Sarana komunikasi tersebut dapat dimanfaatkan oleh pelanggan untuk memperoleh informasi mengenai produk dan layanan yang ditawarkan serta sebagai sarana bagi pelanggan untuk

The Company is optimistic that the various efforts made to improve the quality of products and services during 2022 will contribute to realizing customer satisfaction, which will improve the Company's image. In addition to being in line with the Company's service spirit, the commitment to provide the best products and services is a form of compliance with the Law of the Republic of Indonesia No. 8 Year 1999 on Consumer Protection.

Equally important, in line with efforts to provide the best products and services, the Company assures that the quality of products is according to the specifications delivered to consumers. The quality assurance is controlled through the implementation of quality management. Meanwhile, to improve service quality, the Company is committed to improving security and safety in all operating facilities so that the stability of services to consumers is guaranteed. Improvement efforts are carried out through updates, repairs, inspections, and certification of safety systems at all of the Company's operational facilities.

## COMPLAINTS AND CUSTOMER SERVICE

To continuously improve the quality of services provided, the Company makes various efforts that can meet customer expectations. The Company provides services to facilitate customers in submitting complaints, suggestions, and criticisms, namely on the Company's official website, [www.brantas-abipraya.co.id](http://www.brantas-abipraya.co.id) in the KIP (Public Information Disclosure) column.

This means of communication can be utilized by customers to obtain information about the products and services offered and as a means for customers to submit complaints related to the

menyampaikan keluhan terkait produk maupun pelayanan yang diberikan. Perusahaan telah menetapkan standar penanganan keluhan pelanggan sehingga setiap keluhan yang masuk dapat terselesaikan dengan baik.

## TINDAK LANJUT ATAS PENGADUAN KONSUMEN

[GRI 416-2, 417-3, 418-1], [OJK F.24]

Perusahaan memberikan tanggapan yang cepat terhadap berbagai permintaan dan keluhan konsumen sebagai bagian dari komitmen pelayanan Perusahaan. Perusahaan meyakini penerapan komitmen pelayanan terbaik akan mampu mendukung target peningkatan kinerja Perusahaan di masa mendatang. Untuk menjamin pelayanan pada pelanggan, Perusahaan membuka layanan pengaduan dengan menyediakan saluran telpon, email maupun surat kepada pelanggan.

Komplain pelanggan dapat berupa:

- Komplain dengan surat resmi yang dikirim kepada pejabat struktural Perusahaan
- Komplain secara lisan
- Komplain tertulis
- Komplain tertulis dikirimkan ke proyek

## KEPATUHAN SOSIAL DAN EKONOMI

Kepatuhan terhadap semua regulasi, termasuk di bidang sosial dan ekonomi, merupakan prinsip yang dipegang Perseroan dalam menjalankan usaha. Dalam hubungannya dengan karyawan misalnya, kepatuhan ditunjukkan Perusahaan dengan memenuhi berbagai ketentuan dalam undang-undang ketenagakerjaan, seperti yang berkaitan dengan jam kerja, upah, tunjangan, remunerasi dan sebagainya. Sementara itu, berkaitan dengan pelayanan terhadap pelanggan/konsumen/pemberi kerja, Perseroan telah melakukan berbagai upaya antara lain memberikan pelayanan dengan kualitas terbaik, menyediakan informasi yang akurat, dan menjalin hubungan kerja yang wajar. Adapun kepada pemerintah, Perusahaan telah melakukan pembayaran pajak dengan tepat waktu/tidak terjadi keterlambatan.

products and services provided. The Company has set a standard for handling customer complaints so that any incoming complaints can be resolved properly.

## FOLLOW-UP ON CONSUMER COMPLAINTS

The Company provides prompt responses to various consumer requests and complaints as part of the Company's service commitment. The Company believes that the implementation of the best service commitment will be able to support the Company's performance improvement target in the future. To ensure customer service, the Company opens a complaint service by providing telephone lines, emails, and letters to customers.

Customer complaints can be in the form of:

- Complaints with an official letter sent to the Company's structural officials
- Verbal complaint
- Written complaint
- Written complaint sent to the project

## SOCIAL AND ECONOMIC COMPLIANCE

Compliance with all regulations, including in the social and economic fields, is a principle held by the Company in conducting business. In relation to employees, for example, compliance is shown by the Company by fulfilling various provisions in labor laws, such as those relating to working hours, wages, benefits, remuneration, and so on. Meanwhile, with regard to services to customers/consumers/employers, the Company has made various efforts, including providing the best quality services, providing accurate information, and establishing reasonable working relations. As for the government, the Company has made tax payments on time/no delays.



Komitmen Perseroan mematuhi regulasi di bidang sosial dan ekonomi membawa hasil dengan tidak adanya denda atau sanksi non-moneter akibat ketidakpatuhan yang dilakukan perusahaan. Selain itu, selama tahun pelaporan, tidak terdapat insiden ketidakpatuhan yang ditujukan kepada Perseroan dimana penyelesaiannya harus ditempuh melalui mekanisme penyelesaian sengketa. [GRI 2-27]

### **DAMPAK PRODUK/ JASA** [F.28]

Abipraya memahami pelanggan memiliki peranan penting dalam keberlanjutan usaha. Untuk itu Abipraya selalu berupaya untuk melakukan pengembangan terhadap kinerja operasional dan layanan yang tercermin melalui penerapan SMM ISO 9001:2015.

Di samping itu, Perusahaan juga telah melakukan penilaian serta pemeriksaan ulang pada semua proyek yang dikerjakan. Jika ada dampak dari proyek yang telah dikerjakan, akan senantiasa diinformasikan kepada pelanggan secara transparan.

### **JUMLAH PRODUK/ JASA YANG DITARIK KEMBALI** [F.29]

Abipraya senantiasa melakukan antisipasi dengan menjaga kualitas mutu pengerjaan dan mencegah tindakan atau kelalaian lainnya untuk memastikan agar pelanggan tidak dirugikan. Hingga akhir tahun 2023, tidak terdapat penarikan hasil pekerjaan yang dihasilkan oleh Perusahaan.

### **SURVEI KEPUASAN PELANGGAN TERHADAP PRODUK/ JASA KEUANGAN BERKELANJUTAN** [F.30]

Perusahaan menyadari bahwa kepuasan pelanggan adalah prioritas utama dan sangat penting bagi keberlanjutan bisnis. Oleh karena itu, Perusahaan melakukan analisa dan evaluasi pengukuran kepuasan, ketidakpuasan dan loyalitas pelanggan. Laporan analisis dan evaluasi pengukuran kepuasan pelanggan

The Company's commitment to comply with social and economic regulations has resulted in no fines or non-monetary sanctions due to non-compliance. In addition, during the reporting year, there were no incidents of non-compliance directed at the Company where the resolution had to be pursued through a dispute resolution mechanism.

### **PRODUCT/SERVICE IMPACT**

Abipraya understands customers have an important role in business sustainability. For this reason, Abipraya always strives to develop operational performance and services reflected through the application of ISO 9001: 2015 SMM.

In addition, the Company has also conducted an assessment and re-examination of all projects undertaken. If there is an impact from the project that has been done, it will always be transparently informed to customers.

### **NUMBER OF PRODUCTS/SERVICES RECALLED**

Abipraya always anticipates maintaining the quality of workmanship and preventing other acts or omissions to ensure that customers are not harmed. Until the end of 2023, there were no recalls of work produced by the Company.

### **CUSTOMER SATISFACTION SURVEY ON SUSTAINABLE FINANCE PRODUCTS/SERVICES**

The Company recognizes that customer satisfaction is a top priority and is critical to business sustainability. Therefore, the Company analyzes and evaluates customer satisfaction, dissatisfaction, and loyalty. The customer satisfaction measurement analysis and evaluation report is conducted once a year to



dilakukan setahun sekali dengan tujuan untuk mengetahui tingkat kepuasan pelanggan dari tahun ke tahun serta untuk menentukan tindakan untuk meningkatkan kepuasan pelanggan.

Berdasarkan evaluasi yang dilakukan skor kepuasan pelanggan tahun 2023 adalah 84,07%.

### KOMITMEN UNTUK MEMBERIKAN LAYANAN ATAS PRODUK DAN/ATAU JASA YANG SETARA KEPADA KONSUMEN <sup>[F.17]</sup>

Abipraya secara berkelanjutan meningkatkan kualitas hubungan kerja dengan konsumen agar kepercayaan dan kepuasan pelanggan terjaga dengan selalu memperhatikan isu-isu yang terkait dengan kepuasan konsumen dan berpegang pada *Code of Conduct* Perusahaan yang mengutamakan kepercayaan dan kepuasan pelanggan dengan membuka layanan pelanggan dan menindaklanjuti keluhan pelanggan tanpa melakukan diskriminasi terhadap pelanggan.

Dalam menjaga kepercayaan dan kepuasan pelanggan, Perusahaan melakukan beberapa upaya, antara lain menjamin semua proses pelaksanaan pekerjaan telah memenuhi syarat dan standar yang ketat.

know the level of customer satisfaction from year to year and to determine actions to improve customer satisfaction.

Based on the evaluation, the customer satisfaction score for 2023 is 84,07%.

### COMMITMENT TO PROVIDE SERVICES FOR EQUAL PRODUCTS AND/OR SERVICES TO CONSUMERS

Abipraya continuously improves the quality of working relations with consumers so that customer trust and satisfaction are maintained by always paying attention to issues related to customer satisfaction and adhering to the Company's Code of Conduct which prioritizes customer trust and satisfaction by opening customer service and following up on customer complaints without discriminating against customers.

In maintaining customer trust and satisfaction, the Company makes several efforts, including ensuring that all work implementation processes meet strict requirements and standards.

## LEMBAR UMPAN BALIK (OJK G.2)

### Feedback Sheet

Terima kasih telah membaca Laporan Keberlanjutan PT Brantas Abipraya (Persero) tahun 2023. Untuk meningkatkan kinerja perusahaan, kami meminta seluruh pemangku kepentingan perusahaan untuk memberikan masukan dan mengirimkan lembar umpan balik ini melalui email, faksimili ataupun surat pos.

Thank you for reading PT Brantas Abipraya (Persero) Sustainability Report 2023. To improve the company's performance, we ask all company stakeholders to provide input and send this feedback sheet via email, facsimile, or postal mail.

#### Profil/ Profile

Nama (jika bersedia) : \_\_\_\_\_  
Name (if available)

Institusi/Perusahaan : \_\_\_\_\_  
Institution/Company

Email : \_\_\_\_\_

Nomor Telepon : \_\_\_\_\_  
Phone Number

#### Kategori Pemangku Kepentingan/ Stakeholder Category

- Pemerintah/ Government
- Organisasi Non-Pemerintah/ Non-governmental Organization
- Perusahaan/ Companies
- Komunitas/ Community
- Media/ Media
- Akademisi/ Academia
- Lainnya, tolong sebutkan/ Others, please specify:

**Pilihlah Respon yang Sesuai Menurut Anda/ Please choose the response that suits you:**

	Sangat Tidak Setuju Strongly Disagree	Setuju Agree	Netral Neutral	Setuju Agree	Sangat Setuju Strongly Agree
Laporan ini bermanfaat untuk saya This report is useful to me					
Laporan ini telah mendeskripsikan kinerja perusahaan dalam pembangunan keberlanjutan This report has described the company's performance in sustainable development.					
Laporan ini mudah dipahami This report is easy to understand					
Laporan ini menarik This report is interesting					
Laporan ini meningkatkan kepercayaan saya terhadap keberlanjutan perusahaan This report increases my confidence in the Company's sustainability.					

Terima kasih atas partisipasi Anda.

Thank you for your participation.



## TANGGAPAN TERHADAP UMPAN BALIK LAPORAN TAHUN SEBELUMNYA [OJK G.3]

### RESPONSE TO PREVIOUS YEAR REPORT FEEDBACK

Selama tahun 2023, Perseroan tidak mendapat tanggapan dari pemangku kepentingan setelah diterbitkannya Laporan Keberlanjutan Tahun 2022. Dengan demikian, dalam laporan ini tidak terdapat informasi secara spesifik tentang tindak lanjut yang diambil Perusahaan atas tanggapan dari pemangku kepentingan tahun sebelumnya. Namun demikian, Perusahaan telah menyempurnakan kualitas laporan tahun 2023 sehingga memenuhi panduan GRI Universal Standards 2021 dan POJK No. 51/POJK.03/2017 tentang Penerapan Keuangan Berkelanjutan bagi Lembaga Jasa Keuangan, Emiten dan Perusahaan Publik.

During 2023, the Company did not receive any feedback from stakeholders after the publication of the 2022 Sustainability Report. As such, there is no specific information in this report on the follow-up action taken by the Company on the previous year's stakeholder feedback. However, the Company has improved the quality of the 2023 report so that it meets the guidelines of GRI Universal Standards 2021 and POJK No. 51/POJK.03/2017 on the Implementation of Sustainable Finance for Financial Services Institutions, Issuers, and Public Companies.

## VERIFIKASI TERTULIS DARI PIHAK INDEPENDEN [OJK G.1]

### Written Verification From an Independent Party

Laporan Keberlanjutan ini belum diverifikasi oleh Penyedia Jasa Assurance (Assurance Services Provider). Namun demikian, Perseroan menjamin bahwa seluruh informasi yang diungkapkan dalam laporan ini adalah benar, akurat, dan faktual.

This Sustainability Report has not been verified by an Assurance Services Provider. However, the Company guarantees that all information disclosed in this report is true, accurate, and factual.

# DAFTAR PENGUNGKAPAN SESUAI POJK 51/ POJK.03/2017 [OJK G.4]

LIST OF DISCLOSURES ACCORDING TO POJK 51/POJK.03/2017

No.	Nama Indeks	Index Name	Halaman Pages
<b>STRATEGI KEBERLANJUTAN SUSTAINABILITY STRATEGY</b>			
A.1	Penjelasan Strategi Keberlanjutan	Sustainability Strategy Explanation	12
<b>IKHTISAR KINERJA KEBERLANJUTAN SUSTAINABILITY PERFORMANCE OVERVIEW</b>			
B.1	Ikhtisar Kinerja Ekonomi	Economic Performance Overview	16
B.2	Ikhtisar Kinerja Lingkungan Hidup	Environmental Performance Overview	17
B.3	Ikhtisar Kinerja Sosial	Social Performance Overview	18
<b>PROFIL PERUSAHAAN COMPANY PROFILE</b>			
C.1	Visi, Misi, dan Nilai Keberlanjutan	Sustainability Vision, Mission, and Value	40
C.2	Alamat Perusahaan	Company Address	36
C.3	Skala Perusahaan	Company Scale	46
C.3.a	Total Aset Atau Kapitalisasi Aset, dan Total Kewajiban	Total Assets or Assets Capitalization, and Total Liabilities	46
C.3.b	Jumlah Karyawan	Total Employses	36
C.3.c	Nama Pemegang Saham dan Persentase Kepemilikan Saham	Shareholders Name and Shareholding Percentage	36
C.3.d	Wilayah Operasional	Operational Area	
C.4	Produk, Layanan, dan Kegiatan Usaha Yang Dijalankan	Products, Services, and Business Activities Operated	44
C.5	Keanggotaan pada Asosiasi	Association Membership	52
C.6	Perubahan Organisasi Bersifat Signifikan	Significant Organizational Changes	
<b>PENJELASAN DIREKSI THE BOARD OF DIRECTORS EXPLANATION</b>			
D.1	Penjelasan Direksi	The Board of Directors Explanation	20
D.1.a	Kebijakan untuk Merespon Tantangan dalam Pemenuhan Strategi Keberlanjutan	Policies to Respond to Challenges in Fulfilling Sustainability Strategy	22
D.1.b	Penerapan Keuangan Berkelanjutan	Implementation of Sustainable Finance	22
<b>TATA KELOLA KEBERLANJUTAN SUSTAINABILITY GOVERNANCE</b>			
E.1	Penanggungjawab Penerapan Keuangan Berkelanjutan	Responsible for Sustainable Finance Implementation	59
E.2	Pengembangan Kompetensi Terkait Keuangan Berkelanjutan	Competency Development Related to Sustainable Finance	62
E.3	Penilaian Risiko Atas Penerapan Keuangan Berkelanjutan	Risk Assessment of Sustainable Finance Implementation	64
E.4	Hubungan Dengan Pemangku Kepentingan	Relation with Stakeholders	69
E.5	Permasalahan terhadap Penerapan Keuangan Berkelanjutan	Issues on Implementation of Sustainable Finance	71
<b>KINERJA KEBERLANJUTAN SUSTAINABILITY PERFORMANCE</b>			
F.1	Kegiatan Membangun Budaya Keberlanjutan	Activities to Build a Culture of Sustainability	77

No.	Nama Indeks	Index Name	Halaman Pages
<b>KINERJA EKONOMI ECONOMIC PERFORMANCE</b>			
F.2	Perbandingan Target dan Kinerja Produksi, Portofolio, Target Pembiayaan, atau Investasi, Pendapatan dan Laba Rugi	Comparison of Target and Performance of Production, Portfolio, Financing Target, or Investment, Revenue, and Profit and Loss	77
F.3	Perbandingan Target dan Kinerja Portofolio, Target Pembiayaan, atau Investasi Pada Instrumen Keuangan atau Proyek yang Sejalan dengan Penerapan Keuangan Berkelanjutan	Comparison of Target and Performance of Portfolio, Financing Target, or Investment in Financial Instruments or Projects in Line with Sustainable Finance Implementation	61
<b>KINERJA LINGKUNGAN ENVIRONMENTAL PERFORMANCE</b>			
F.4	Biaya Lingkungan Hidup	Environmental Cost	115
<b>ASPEK MATERIAL MATERIAL ASPECT</b>			
F.5	Penggunaan Material yang Ramah Lingkungan	Use of Environmentally Friendly Materials	101
<b>ASPEK ENERGI ENERGY ASPECT</b>			
F.6	Jumlah dan Intensitas Energi Yang Digunakan	Amount and Intensity of Energy Used	102
F.7	Upaya dan Pencapaian Efisiensi Energi dan Penggunaan Energi Terbarukan	Efforts and Achievements in Energy Efficiency and Use of Renewable Energy	103
<b>ASPEK AIR WATER ASPECT</b>			
F.8	Penggunaan Air	Water Usage	104
<b>ASPEK KEANEKARAGAMAN HAYATI BIODIVERSITY ASPECT</b>			
F.9	Dampak dari Wilayah Operasional yang Dekat atau Berada di Daerah Konservasi atau Memiliki Keanekaragaman Hayati	Impacts from Operational Areas Near or in Conservation or Biodiversity Areas	113
F.10	Usaha Konservasi Keanekaragaman Hayati	Biodiversity Conservation Efforts	113
<b>ASPEK EMISI EMISSIONS ASPECT</b>			
F.11	Jumlah dan Intensitas Emisi Yang Dihasilkan Berdasarkan Jenisnya	Amount and Intensity of Emissions Generated by Type	109
F.12	Upaya dan Pencapaian Pengurangan Emisi Yang Dilakukan	Emission Reduction Efforts and Achievements Made	109
<b>ASPEK LIMBAH DAN EFLUEN WASTE AND EFFLUENT ASPECT</b>			
F.13	Jumlah Limbah dan Efluen Yang Dihasilkan Berdasarkan Jenis	Amount of Waste and Effluent Produced by Type	108
F.14	Mekanisme Pengelolaan Limbah dan Efluen	Waste and Effluent Management Mechanism	108
F.15	Tumpahan yang Terjadi (Jika Ada)	Spills that Occurred (If Any)	113
<b>ASPEK PENGADUAN TERKAIT LINGKUNGAN HIDUP ASPECT OF COMPLAINTS RELATED TO THE ENVIRONMENT</b>			
F.16	Jumlah dan Materi Pengaduan Lingkungan Hidup Yang Diterima Dan Diselesaikan	Number and Material of Environmental Complaints Received and Resolved	115
<b>KINERJA SOSIAL SOCIAL PERFORMANCE</b>			
F.17	Komitmen LJK, Emiten, atau Perusahaan Publik Untuk Memberikan Layanan Atas Produk dan/ atau Jasa Yang Setara Kepada Konsumen	Commitment of Financial Services Institutions, Issuers, or Public Companies to Provide Equitable Services to Consumers	140
<b>ASPEK KETENAGAKERJAAN EMPLOYMENT ASPECT</b>			
F.18	Kesetaraan Kesempatan Bekerja	Equality of Employment Opportunities	119
F.19	Tenaga Kerja Anak dan Tenaga Kerja Paksa	Child Employee and Forced Employee	122

No.	Nama Indeks	Index Name	Halaman Pages
F.20	Upah Minimum Regional	Regional Minimum Wage	121
F.21	Lingkungan Bekerja Yang Layak Dan Aman	Decent and Safe Working Environment	127
F.22	Pelatihan dan Pengembangan Kemampuan Pegawai	Employee Training and Skill Development	123
<b>ASPEK MASYARAKAT COMMUNITY ASPECT</b>			
F.23	Dampak Operasi Terhadap Masyarakat Sekitar	Impact of Operations on the Surrounding Community	88
F.24	Pengaduan Masyarakat	Community Complaints	93
F.25	Kegiatan Tanggung Jawab Sosial Lingkungan (TJSL)	Environmental Social Responsibility (CSR) Activities	89
<b>TANGGUNG JAWAB PENGEMBANGAN PRODUK/ JASA BERKELANJUTAN SUSTAINABLE PRODUCT/SERVICE DEVELOPMENT RESPONSIBILITIES</b>			
F.26	Inovasi dan Pengembangan Produk/ Jasa berkelanjutan	Innovation and Sustainable Product/Service Development	140
F.27	Produk/ Jasa Yang Sudah Dievaluasi Keamanannya Bagi Pelanggan	Products/Services that have been evaluated for customer safety	140
F.28	Dampak Produk/ Jasa	Product/Service Impact	99
F.29	Jumlah Produk yang Ditarik Kembali	Number of Products Recalled	143
F.30	Survei Kepuasan Pelanggan terhadap Produk dan/atau Jasa Keuangan Berkelanjutan	Customer Satisfaction Survey on Sustainable Finance Products and/or Services	143
<b>LAIN-LAIN OTHERS</b>			
G.1	Verifikasi Tertulis dari Pihak Independen, Jika Ada	Written Verification from Independent Party, If Any	147
G.2	Lembar Umpan Balik	Feedback Sheet	145
G.3	Tanggapan Terhadap Umpan Balik Laporan Tahun Sebelumnya	Response to Feedback on Previous Year's Report	147
G.4	Daftar Pengungkapan Sesuai POJK 51/2017 tentang Penerapan Keuangan Berkelanjutan bagi Lembaga Jasa Keuangan, Emiten, dan Perusahaan Publik.	List of Disclosures according to POJK 51/2017 on the Implementation of Sustainable Finance for Financial Services Institutions, Issuers, and Public Companies.	148





# GROWING SUSTAINABILITY FOR A SUSTAINABLE SOCIETY



Gedung Brantas Abipraya  
Jl. D.I. Panjaitan Kav. 14, Cawang,  
Jakarta Timur 13340

Phone : (021) 851 6290  
Fax : (021) 851 6095  
Website : [www.brantas-abipraya.co.id](http://www.brantas-abipraya.co.id)  
Email : [brap@brantas-abipraya.co.id](mailto:brap@brantas-abipraya.co.id)

**2023** LAPORAN KEBERLANJUTAN  
SUSTAINABILITY REPORT